

ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ

Έντυπο Ε3

Version: 1.0

Ιούλιος 2016



Περιεχόμενα

Εισαγωγή	3
Παραμετροποίηση	3
Ανάλυση Πεδίων Εντύπων Ε3 - Κ.Φ.Α.	3
Σύνδεση Υπόχρεων με Λογιστή/Νόμιμο Εκπρόσωπο για την υποβολή Εντύπου (Μέθοδοι Υποβολής/Εξουσιοδοτήσεις).....	6
Υποβολή με Κωδικούς Εταιρίας (Υπόχρεου).....	6
Υποβολή με εξουσιοδότηση Λογιστή.....	6
Υποβολή με εξουσιοδότηση Νομίμου Εκπροσώπου	7
Υποβολή με εξουσιοδότηση Λογιστή Λογιστικού Γραφείου	8
Εκτέλεση – Λειτουργία	9
Υπολογισμός Ε3	9
Λήψη δεδομένων από τη Λογιστική	10
Επιμερισμός Δαπανών (Ισχύει για Έσοδα – Έξοδα)	12
Επιμερισμός Αγορών.....	12
Συμπλήρωση εντύπου για τους Επιτηδευματίες με μπλοκάκι.....	12
Ανάλυση Λογαριασμών ανά πεδίο	14
Αποτέλεσμα.....	15
Αυτόματη Υποβολή στη Γ.Γ.Π.Σ.	15
Εκτύπωση Εντύπου	16
Δημιουργία Τροποποιητικής Ε3	17
Διάθεση	18
Πίνακας Αλλαγών	19





Εισαγωγή

Η επιστημονική ομάδα της Epsilon Net έχει εξασφαλίσει για εσάς όλη την απαραίτητη παραμετροποίηση που χρειάζεστε για να χρησιμοποιείτε σε ελάχιστο χρόνο το έντυπο Ε3. Για οποιαδήποτε φορολογική αλλαγή επέρχεται ενημερώνεται εύκολα η εφαρμογή, χωρίς να χρειάζεται να δαπανάτε χρόνο με χειροκίνητες διαδικασίες.

Από την παραμετροποίηση πεδίων και το Έντυπο Ε3 **επιτυγχάνονται:**

- 9 έτοιμα **πλήρως** παραμετροποιημένα Λογιστικά Σχέδια ανά πεδίο Εντύπων
- Adaptive διεταιρικήτητα (δυνατότητα χρήσης διεταιρικής σύνδεσης Λογαριασμών και ταυτόχρονης προσαρμογής σε επίπεδο εταιρείας)
- Σύνδεση λογαριασμών σε πεδίο με “Εξυπνες” μάσκες
- Εξαίρεση συγκεκριμένων λογαριασμών από τα Έντυπα
- Live preview των συνδεδεμένων λογαριασμών ανά πεδίο Εντύπων
- Αυτόματη ενημέρωση των Εντύπων από Λογιστικές καταχωρήσεις
- Ανάλυση των Λογαριασμών ανά πεδίο και εμφάνιση Αξίας απευθείας από τα πεδία των Εντύπων
- Άμεση πρόσβαση σε Οικονομικά Στοιχεία καρτέλας λογαριασμού και Εγγραφών/ Άρθρων προς διευκόλυνση των ελέγχων
- Απευθείας επεξεργασία των εμφανιζόμενων δεδομένων των Εντύπων
- Υποβολή Εντύπων με ένα κλικ στην ηλεκτρονική υπηρεσία της ΓΓΠΣ
- Καταχώρηση πληροφοριακών δεδομένων ανά έντυπο

Παραμετροποίηση

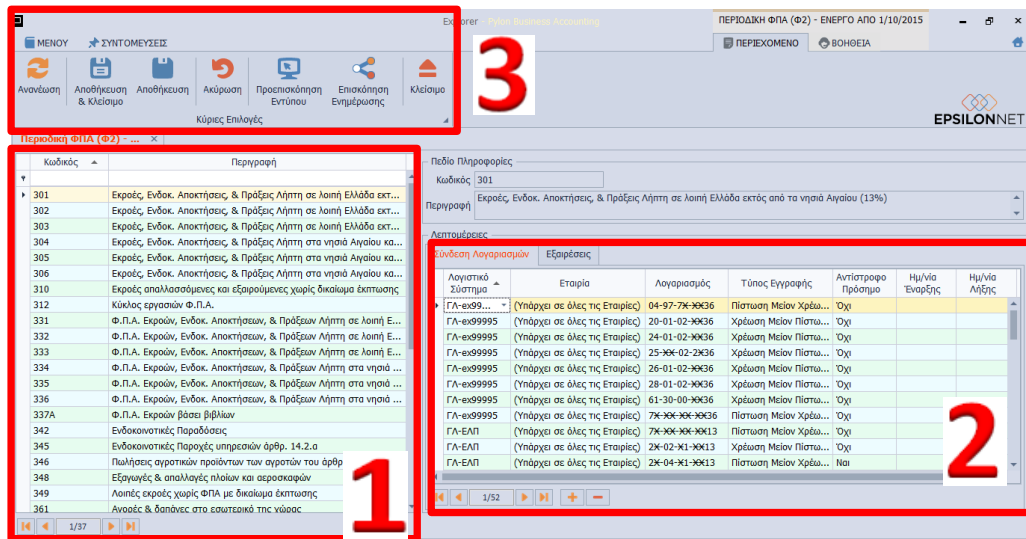
Ανάλυση Πεδίων Εντύπων Ε3 - Κ.Φ.Α.

Η επιστημονική ομάδα της Epsilon Net έχει αναπτύξει την παραμετροποίηση πεδίων των **πρότυπων** Λογιστικών Συστημάτων για τα έντυπα Ε3 και Κατάσταση Φορολογικής Αναμόρφωσης. Η εισαγωγή νέων λογαριασμών και η ενημέρωση της πρότυπης παραμετροποίησης πεδίων πραγματοποιείται μέσω της διαδικασίας “Εισαγωγή Δεδομένων Παραμετροποίησης Λογιστικής (Initial Data)” του μενού **Παράμετροι**. Για την ενημέρωση και εισαγωγή της παραμετροποίησης των πεδίων Ε3 θα πρέπει να κλικάρετε το checkbox “Λογιστικά Συστήματα”, ενώ για τα πεδία της Κατάστασης Φορολογικής Αναμόρφωσης το checkbox “Δαπάνες Αναμόρφωσης”.



Στη συνέχεια, από το μενού **Λογαριασμοί** → **Παράμετροι** → **Πεδία Εντύπων** → **Ε3** και **Φορολογική Αναμόρφωση**, παρουσιάζεται η πρότυπη παραμετροποίηση των Εντύπων.

Οι φόρμες παραμετροποίησης των πεδίων αποτελούνται από τα παρακάτω groups:



1 Στο αριστερό group εμφανίζονται όλα τα πεδία από τα οποία αποτελείται το έντυπο Ε3 και η Κατάσταση Φορολογικής Αναμόρφωσης αντίστοιχα. Από τα πλήκτρα στο κάτω μέρος της φόρμας μπορείτε να μεταβείτε απευθείας στο προηγούμενο και επόμενο πεδίο καθώς και στο πρώτο και τελευταίο πεδίο της λίστας

2 Το group: Λεπτομέρειες χωρίζεται σε 2 υποκαρτέλες:

- **Tab: Σύνδεση Λογαριασμών**, Πραγματοποιείται αντιστοίχιση των λογαριασμών και με χρήση μάσκας λογαριασμού που θα συμπεριληφθούν στο πεδίο, προς αποφυγή της χρονοβόρας διαδικασίας σύνδεσης μεμονωμένων λογαριασμών. Σύμφωνα με τις ανάγκες σας ή εάν χρησιμοποιείτε δικό σας Λογιστικό Σύστημα μπορείτε να στήσετε την παραμετροποίηση των Εντύπων όπως επιθυμείτε και να την χρησιμοποιήσετε σε όλες τις εταιρίες. Επιπλέον, από το tab ρυθμίζετε τις παρακάτω παραμέτρους για την ορθή ανάκτηση δεδομένων στα Έντυπα:

- **Λογιστικό Σύστημα**, Επιλέγετε το Λογιστικό Σύστημα από το οποίο θα αντλούνται τα δεδομένα στο εν λόγω πεδίο
- **Εταιρία**, Καθορίζετε αν η παραμετροποίηση του συγκεκριμένου Λογιστικού Συστήματος θα χρησιμοποιείται σε όλες τις Εταιρίες (Διεταιρική) ή σε συγκεκριμένη εταιρία (Εταιρική)
- **Λογαριασμός**, Συνδέετε έναν ή **περισσότερους** λογαριασμούς του Λογιστικού Συστήματος, χρησιμοποιώντας μάσκα λογαριασμού,





προκειμένου να καθορίσετε εύρος λογαριασμών που θα αντλούνται στο πεδίο

- *Τύπος Εγγραφής*, Επιλέγετε τον Τύπο της κίνησης λογαριασμού που θα μεταφέρεται στο πεδίο (Χρέωση, Πίστωση, Χρεωστικό Υπόλοιπο, Πιστωτικό Υπόλοιπο κτλ)
- *Αντίστροφο Πρόσημο*, Επιλέγετε την τιμή **Ναι**, μόνο στην περίπτωση που πρέπει να αφαιρεθεί η αξία από την συνολική τιμή του πεδίου
- *Ημερ/νία Έναρξης – Ημερ/νία Λήξης*, Αφορά το χρονικό διάστημα για το οποίο υφίσταται η σύνδεση των λογαριασμών με το εν λόγω πεδίο
- **Tab: Εξαιρέσεις**, Πραγματοποιείται η σύνδεση των λογαριασμών που δεν επιθυμείτε να εμφανίζονται στα Έντυπα. Για την αποφυγή της χρονοβόρας διαδικασίας εξαίρεσης μεμονωμένου λογαριασμού, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μάσκα λογαριασμών, προκειμένου να καθορίσετε σύνολο λογαριασμών που **δεν** θα συμπεριληφθούν στο Έντυπο.

Σημαντικό πλεονέκτημα στον σχεδιασμό της λογικής των εντύπων αποτελεί ότι η παραμετροποίηση γίνεται **μία (1) φορά** και μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε όλες τις εταιρίες, προς αποφυγή της σύνδεσης πεδίων σε μεμονωμένους λογαριασμούς.

3 Από την γραμμή εργαλείων της κάθε φόρμας μπορείτε να:

- Αποθηκεύσετε την παραμετροποίηση της φόρμας
- Δείτε την προεπισκόπηση του εντύπου
- Προβάλλετε σε live preview, από το πλήκτρο “Επισκόπηση Ενημέρωσης”, όλους τους συνδεδεμένους λογαριασμούς ανά πεδίο Εντύπου, καθώς και αυτούς που εξαιρούνται. Στη φόρμα προβολής των συνδεδεμένων λογαριασμών εμφανίζεται η παραμετροποίηση για όλα τα Λογιστικά Συστήματα και παρουσιάζονται αναλυτικά οι παραμέτροι, όπως ορίστηκαν στην προηγούμενη φόρμα παραμετροποίησης πεδίων. Στο σημείο αυτό μπορείτε να χρησιμοποιήσετε φίλτρα, ώστε να εντοπίζετε εύκολα τα σημεία στα οποία θα επικεντρωθείτε για να πραγματοποιήσετε τον έλεγχο. Επιπλέον, από τη φόρμα μπορείτε να εξάγετε τα δεδομένα του πίνακα σε διάφορες μορφές αρχείων (Excel, PDF, HTML κλπ), για περαιτέρω επεξεργασία.



Λογιστικό Σύστημα	Λογαριασμός	Τύπος Εγγραφής	Αντιστ... Πρόσχημο	Ημ/νία Έναρξης	Ημ/νία Λήξης
Πεδίο: 301					
ΓΛ-ex99995	04-97-70-0036	Πίστωση Μείον Χρέ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	20-01-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	24-01-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	25-00-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	25-01-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	25-02-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	25-03-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	25-04-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	25-05-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	25-06-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	26-01-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	28-01-02-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	61-30-00-2036	Χρέωση Μείον Πιστ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	70-00-00-0036	Πίστωση Μείον Χρέ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	70-00-00-0136	Πίστωση Μείον Χρέ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016
ΓΛ-ex99995	70-00-00-0236	Πίστωση Μείον Χρέ...	Όχι	1/7/2016	30/9/2016

Σύνδεση Υπόχρεων με Λογιστή/Νόμιμο Εκπρόσωπο για την υποβολή Εντύπου (Μέθοδοι Υποβολής/Εξουσιοδοτήσεις)

Η λειτουργία σύνδεσης των Υπόχρεων με Λογιστή ή με Νόμιμο Εκπρόσωπο (για τα Νομικά Πρόσωπα) έχει ως σκοπό την σύνδεση των αποθηκευμένων Υπόχρεων με τους αντίστοιχους Λογιστές ή Νομίμους Εκπροσώπους, που έχουν εξουσιοδοτηθεί.

Υποβολή με Κωδικούς Εταιρείας (Υπόχρεου)

Από το μενού **Έντυπα** → **Κωδικοί e-Υπηρεσιών** → **tab: Λεπτομέρειες Σύνδεσης**, ορίζετε τους κωδικούς του συγκεκριμένου Υπόχρεου, διαδικασία που πρέπει να επαναληφθεί **ξεχωριστά για κάθε Υπόχρεο**. **Να σημειωθεί ότι**, στο πεδίο του Κωδικού (Password) μπορείτε να εμφανίσετε τον αποκρυπτογραφημένο κωδικό που συμπληρώθηκε.

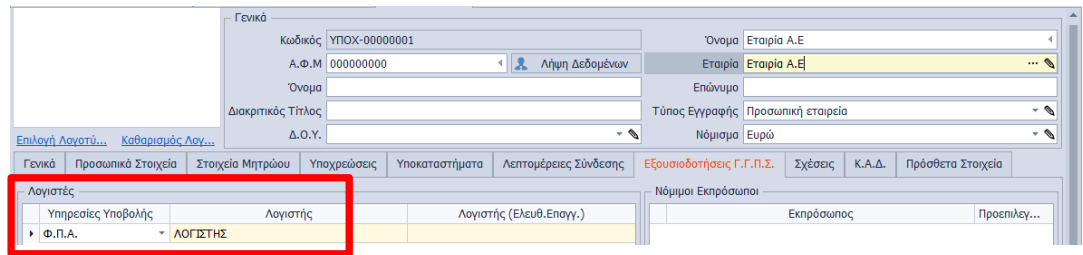
Υποβολή με εξουσιοδότηση Λογιστή

Από το μενού **Έντυπα** → **Κωδικοί e-Υπηρεσιών** → **tab: Εξουσιοδοτήσεις Γ.Γ.Π.Σ.** -> **group: Λογιστές**, επιλέγετε:

- Την Υπηρεσία Υποβολής από την λίστα (Διαχείριση Δηλώσεων Εισοδήματος), για την οποία θα πραγματοποιείται σύνδεση με τους Κωδικούς του Λογιστή
- Τον Λογιστή, με τους κωδικούς του οποίου θα πραγματοποιείται υποβολή του Εντύπου. **Σημειώνεται** ότι, μπορείτε να δημιουργήσετε και απευθείας νέο Λογιστή ή να επεξεργαστείτε τον επιλεγμένο, **επιβεβαιώνοντας ότι** έχετε

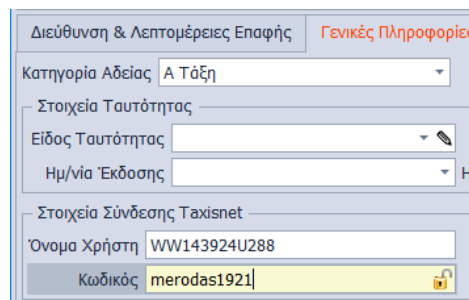


συμπληρώσει τους κωδικούς πρόσβασης, κάνοντας χρήση του Πεδίου Επεξεργασίας.



The screenshot shows the 'General Information' tab in the TaxisNet system. The 'Code' field is highlighted with a red box. The 'Accountant' dropdown menu is open, showing 'Φ.Π.Α.' and 'ΛΟΓΙΣΤΗΣ'. Other fields include 'Company Name' (Εταιρία Α.Ε.), 'Tax ID' (Α.Φ.Μ. 000000000), and 'Currency' (Ευρώ).

Η διαδικασία επιλογής Λογιστή πρέπει να επαναληφθεί **ξεχωριστά για κάθε Υπόχρεο**. Η δημιουργία Λογιστή πραγματοποιείται και από το μενού μενού **Παράμετροι → Γενικοί Πίνακες → Λογιστές** και η συμπλήρωση των Στοιχείων Σύνδεσης TaxisNet (Όνομα Χρήστη & Κωδικός) στο Tab: Γενικές Πληροφορίες. **Να σημειωθεί ότι**, στο πεδίο του Κωδικού (Password) μπορείτε να εμφανίσετε τον αποκρυπτογραφημένο κωδικό που συμπληρώθηκε.



The screenshot shows the 'General Information' tab in the TaxisNet system. The 'Code' field is highlighted with a yellow background. The 'Accountant' dropdown menu is open, showing 'Φ.Π.Α.' and 'ΛΟΓΙΣΤΗΣ'. Other fields include 'Category of License' (Α Τάξη), 'Type of Identity' (Είδος Ταυτότητας), and 'Date of Issuance' (Ημ/νία Έκδοσης).

Υποβολή με εξουσιοδότηση Νομίμου Εκπροσώπου

Από το menu **Έντυπα → Υπόχρεοι → tab: Εξουσιοδοτήσεις Γ.Γ.Π.Σ. → group: Νόμιμοι Εκπρόσωποι**, επιλέγετε τον Νόμιμο Εκπρόσωπο, με τους κωδικούς του οποίου θα πραγματοποιείται υποβολή του Εντύπου. Η εξουσιοδότηση Νομίμου Εκπροσώπου μπορεί να πραγματοποιηθεί μόνο για Υπόχρεους Νομικά Πρόσωπα ή Προσωπικές Εταιρείες.

Από το σημείο αυτό μπορείτε να χρησιμοποιήσετε διαφορετικό Νόμιμο Εκπρόσωπο ανά τερματικό εργασίας, επιλέγοντάς τον ως **Προεπιλεγμένο** από το αντίστοιχο checkbox. **Σημειώνεται** ότι, μπορείτε να δημιουργήσετε και απευθείας νέο Νόμιμο Εκπρόσωπο ή να επεξεργαστείτε τον επιλεγμένο, **επιβεβαιώνοντας ότι** έχετε συμπληρώσει τους κωδικούς πρόσβασης, κάνοντας χρήση του Πεδίου Επεξεργασίας.

Η διαδικασία επιλογής Εκπροσώπου πρέπει να επαναληφθεί **ξεχωριστά για κάθε Υπόχρεο**. Η δημιουργία Εκπροσώπου πραγματοποιείται και από το μενού **Έντυπα** → **Εκπρόσωποι** συμπληρώνοντας στην καρτέλα Εκπροσώπου τα Στοιχεία Σύνδεσης TaxisNet (Όνομα Χρήστη & Κωδικός) και επιλέγοντας το checkbox “Νόμιμος Εκπρόσωπος”. **Να σημειωθεί ότι**, στο πεδίο του Κωδικού (Password) μπορείτε να εμφανίσετε τον αποκρυπτογραφημένο κωδικό που συμπληρώθηκε.

Υποβολή με εξουσιοδότηση Λογιστή Λογιστικού Γραφείου

Από το menu **Έντυπα** → **Κωδικοί e-Υπηρεσιών** → **tab: Εξουσιοδοτήσεις Γ.Γ.Π.Σ.** -> **group: Λογιστές**, επιλέγετε:

- Την Υπηρεσία Υποβολής από την λίστα (Διαχείριση Δηλώσεων Εισοδήματος), για την οποία θα πραγματοποιείται σύνδεση με τους Κωδικούς του Λογιστή
- Το Λογιστικό Γραφείο και τον Εξουσιοδοτημένο Λογιστή, με τους κωδικούς του οποίου θα πραγματοποιείται υποβολή του Εντύπου. Εφόσον εξουσιοδοτηθεί το Λογιστικό Γραφείο Νομικό Πρόσωπο ή Προσωπική Εταιρεία **κρίνεται απαραίτητη** η επιλογή του εξουσιοδοτημένου Λογιστή του Λογιστικού Γραφείου. **Σημειώνεται** ότι, μπορείτε να δημιουργήσετε και απευθείας νέο Λογιστή & Λογιστικό Γραφείο ή να επεξεργαστείτε τους επιλεγμένους, **επιβεβαιώνοντας ότι** έχετε συμπληρώσει τους κωδικούς πρόσβασης, κάνοντας χρήση του Πεδίου Επεξεργασίας.



Η διαδικασία επιλογής Λογιστή Λογιστικού Γραφείου πρέπει να επαναληφθεί **ξεχωριστά για κάθε Υπόχρεο**. Η δημιουργία Λογιστικού Γραφείου (Νομικό Πρόσωπο/Προσωπική Εταιρεία) πραγματοποιείται και από το μενού **Παράμετροι → Γενικοί Πίνακες → Λογιστές**. Η συμπλήρωση των Στοιχείων Σύνδεσης TaxisNet (Όνομα Χρήστη & Κωδικός) **του Λογιστικού Γραφείου** πραγματοποιείται στο Tab: Γενικές Πληροφορίες και στο tab: Σχέσεις Λογιστή επιλέγετε τον εξουσιοδοτημένο Λογιστή του Λογιστικού Γραφείου. Επιπρόσθετα, στο πεδίο “Τύπος Λογιστή” επιλέγετε **“Εταιρία”**.

Να σημειωθεί ότι, στο πεδίο του Κωδικού (Password) μπορείτε να εμφανίσετε τον αποκρυπτογραφημένο κωδικό που συμπληρώθηκε.

Εκτέλεση – Λειτουργία

Υπολογισμός Ε3

Από το μενού **Έντυπα → Φορολογίας Εισοδήματος → Ε3** εμφανίζεται η φόρμα διαχείρισης των αποθηκευμένων εντύπων Ε3 και στα οποία συμπεριλαμβάνεται και η Κατάσταση Φορολογικής Αναμόρφωσης.



Περιγραφή	Περίοδος	Οικονομικό Έτος	Υποκ/μα	Σχόλια	Κατάσταση	Είδος	Ποσό πληρωμής	Πληροφορίες Εντύπου
Φ2 - Δήλω...	Ιανουάριος	2016	Primary		Σε επεξεργ...	Αρχική		
Φ2 - Δήλω...	Φεβρουά...	2016	Primary		Σε επεξεργ...	Αρχική		
Φ2 - Δήλω...	Μάρτιος	2016	Primary		Σε επεξεργ...	Αρχική		
Φ2 - Δήλω...	Απρίλιος	2016	Primary		Σε επεξεργ...	Αρχική		
Φ2 - Δήλω...	Μάιος	2016	Primary		Σε επεξεργ...	Αρχική		
Φ2 - Δήλω...	Ιούνιος	2016	Primary		Σε επεξεργ...	Αρχική		

Με το πλήκτρο “Προσθήκη” εμφανίζεται η φόρμα δημιουργίας νέου εντύπου.

Σελίδα 1 | Σελίδα 2 | Σελίδα 3 | Σελίδα 4 | Κατάσταση Φορολογικής Αναμόρφωσης | Κατάσταση Αποδ/ντων & Οφ/νων Φόρων Εισ/τος & Έμμεσων Φόρων

Ε3 ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ

Υποβάλλεται σε ένα αντίτυπο και συνοδεύει τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος

Φορολογικό έτος 2015

Δ.Ο.Υ. ΥΠΟΒΟΛΗΣ:

Κατηγορία βιβλίων⁽²⁾: Διπλογραφικά

Απία μη πύρρασης:

Ασκέτε αγροτική δραστηριότητα και υπάγεστε: Κανονικό καθεστώς Φ.Π.Α. 595 Ειδικό καθεστώς Φ.Π.Α. 596 Μη ενταγμένοι σε καθεστώς Φ.Π.Α. 598

παρ. 7 αρ. 48 ν.2238/94 593 περ. σφ. παρ. 2 αρ. 12 591 Ασκέτε επιχ. δραστ. και έχε-⁽³⁾ 597 ΝΑΙ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ⁽¹⁾

ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΑΚΕΛΟΥ Α.Ε.

ΕΙΔΟΣ ΔΗΛΩΣΗΣ ⁽²⁾ ΤΡΟΠ/ΚΗ

ΗΜΕΡ. ΠΡΩΤΗΣ ΕΝΑΡΞΗΣ

ΗΜΕΡ. ΕΝΑΡΞΗΣ ⁽⁹⁾

ΗΜΕΡ. ΔΙΑΚΟΠΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ Α'. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

Α.Φ.Μ. 092316011 Κωδικός Αριθμός Κύριας Δραστηριότητας 01.49.19.01 Κ.Α.Δ. που αντιστοιχεί στα μεγαλύτερα αναφέροντα έσοδα

Γράψτε τη δραστηριότητα με το μεγαλύτερο έσοδο

ΕΠΩΝΥΜΟ Α' ΕΠΩΝΥΜΟ Β' ΟΝΟΜΑ ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΕΡΑ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ (Μη Φυσικού Προσώπου)

ΠΙΝΑΚΑΣ Β'. ΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΑΡΧΕΙΑ - ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΚΔΟΘΕΝΤΑ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ

Τίτλος στοιχείου συναλλαγών	Στοιχεία που εκδόθηκαν		Τίτλος στοιχείου συναλλαγών	Στοιχεία που εκδόθηκαν	
	Από Νο	Μέχρι Νο		Από Νο	Μέχρι Νο
1.			4.		
2.			5.		
3.			6.		

ΠΙΝΑΚΑΣ Γ'. ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ

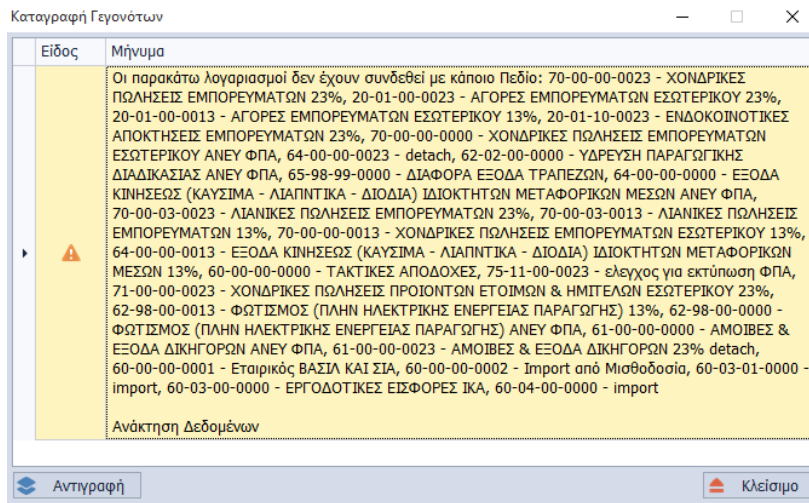
Επιπλέον, μπορείτε να ορίσετε το χρονικό διάστημα υπολογισμού που επιθυμείτε, καθορίζοντας τις ημερομηνίες Ημερολογιακής Περιόδου στα πεδία “Από – Έως”. Με αυτόν τον τρόπο υπολογίζετε **Πρόχειρη Εικόνα του Ε3** για το οριζόμενο διάστημα. **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Η δυνατότητα αυτή εξυπηρετεί την περίπτωση που επιθυμείτε τον **προσωρινό** υπολογισμό του Ε3. Σε περίπτωση έναρξης/διακοπής εργασιών της Εταιρίας στα μέσα της περιόδου, η Ημερολογιακή Περίοδος **ενημερώνεται αυτόματα**, εφόσον έχουν συμπληρωθεί οι ημερομηνίες στα αντίστοιχα πεδία των στοιχείων του Υπόχρεου.

Λήψη δεδομένων από τη Λογιστική

Η άντληση και συμπλήρωση των πεδίων από τους λογαριασμούς και κατά συνέπεια από τις Λογιστικές καταχωρήσεις πραγματοποιείται με το πλήκτρο “Λήψη Δεδομένων από Λογιστική” της γραμμής εργαλείων. Κατά την ανάκτηση δεδομένων πραγματοποιείται έλεγχος και εφόσον βρεθεί περίπτωση μη αντιστοίχισης λογαριασμών με πεδίο Ε3, προς



αποφυγή υπολογισμού λανθασμένου Ε3 εμφανίζεται προειδοποιητικό μήνυμα και δεν μεταφέρεται αυτόματα κανένα ποσό στο έντυπο.



Μετά την ανάκτηση δεδομένων, συμπληρώνονται τα ποσά βάσει της παραμετροποίησης των πεδίων.

Β. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΚΡΩΝ - ΕΙΣΡΩΝ μετά την αφαίρεση (κατά συντελεστή) των επιστροφών - εκπτώσεων.									
α	ΕΚΡΩΣ φορολογητέες (πωλήσεις αγαθών παραγωγή υπηρεσιών κλπ), ΕΝΔΟΣ ΑΠΟΚΤΗΤ & ΠΡΑΞΕΩΣ ΛΗΠΤΗ	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΡΩΝ	ΦΟΡΟΣ ΕΚΡΩΝ που αναλογεί	β	ΕΙΣΡΩΣ με δικαίωμα έκπτωσης	ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΡΩΝ			
301	11.101.452,00	13	331	1.443.188,76	361	492.840,47	64.259,26		
302		6	332		362				
303	198.638,98	23	333	45.686,97	363				
304		9	334		364	198.638,98	45.686,96		
305		4	335		365				
306		16	336		366				
307	11.300.090,98	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΟΛΗΠΤΩΝ ΕΚΡΩΝ	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΩΝ	1.488.875,73	367	691.479,45	109.946,22		
342	Ενδοικονομικές παραδόσεις	345	Ενδοικονομικές παραδόσεις υπηρεσιών άρθρ. 14.2.α	1.958.683,88	400				
348	Εξωνυχιακές & απαλλαγές πλοίων & αεροσκαφών	348	Πωλήσεις αγροτικών προϊόντων των αγροτών του άρθρ. 41 με το κανονικό καθεστώς		402	5,87	5,87		
349	Λοιπές εκπτώσεις χωρίς ΦΠΑ με δικαίωμα έκπτωσης	349			407				
310	Εκπτώσεις από τις εισροές χωρίς δικαίωμα έκπτωσης	310			408				
311	ΣΥΝΟΛΟ ΕΚΡΩΝ	311	Πρόσθετος Κόστος Εργασιών ΦΠΑ	11.300.090,98	411				
312	Κόστος εργασιών ΦΠΑ	312		11.101.452,00	422	469.818,62	469.818,62		
Λοιπά Προστιθέμενα Ποσά		Λοιπά Αφαιρούμενα Ποσά		Αφαιρούμενα Ποσά από το ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ		ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΥ ΦΟΡΟΥ ΕΙΣΡΩΝ			
5,87		10,47		423		=			

Σημειώνεται ότι, σε περίπτωση που πραγματοποιήθηκαν μεταβολές στο περιεχόμενο κάποιου πεδίου, θα πρέπει να γίνει εκ νέου υπολογισμός στο έντυπο, αλλά εάν επανεκτελέσετε την λήψη δεδομένων πραγματοποιείται επαναφορά των αρχικών στοιχείων από τις Εγγραφές/Άρθρα.

Επιπλέον, από την προεπισκόπηση εντύπου δίνεται δυνατότητα εξαγωγής του εντύπου σε διάφορες μορφές, όπως PDF κτλ.

Επιμερισμός Δαπανών (Ισχύει για Έσοδα – Έξοδα)

Ο επιμερισμός δαπανών, για τα απλογραφικά βιβλία (Β' Κατηγορίας), πραγματοποιείται από το πλαίσιο της 2ης σελίδας του εντύπου. Οι επιλογές επιμερισμού είναι βάσει : Ποσοστού, Καταχώρησης, Εσόδων.

Επιμερισμός Δαπανών	
Βασίζεται σε	Ποσοστά ανά Κλάδο
Καταχώρηση	Εμπορία
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	Εισφορές σε ταμεία (ΟΑΕΕ, κτλ)
Ποσοστό	Αμοιβές Προσωπικού
Καταχώρηση	Αμοιβές και έξοδα τρίτων
Έσοδα	Παροχές τρίτων, φόροι-τέλη
x	Ιδιόχρηση
	Λοιπές Δαπάνες
	Τόκοι και συναφή έξοδα
	Αποσβέσεις παγίων
	Σύνολο δαπανών
	Μη εκπιπόμενες δαπάνες

- *Ποσοστό*, Συμπληρώνετε τα ποσοστά ανά κλάδο
- *Καταχώρηση*, Καταχωρείτε τις αντίστοιχες τιμές στα πεδία που επιθυμείτε
- *Έσοδα*, Συμπληρώνετε το ποσό των δαπανών στα αντίστοιχα πεδία του πλαισίου και έπειτα τα ποσά των Ακαθαρίστων Εσόδων ανά Δραστηριότητα στον Πίνακα ΣΤ', Υποπίνακες γ,δ,ε

Επιμερισμός Αγορών

Σελίδα 1	Σελίδα 2	Σελίδα 3	Σελίδα 4	Κατάσταση Φορολογικής Αναμόρφωσης	Κατάσταση Αποδ/ντων & Οφ/νων Φόρων Εισ/τος & Έμμεσων Φόρων
Επιμερισμός αγορών για τον υπολογισμό του κόστους τιωληθέντων του πίνακα ΣΤ' (Ζ)					
Αγορές	Βάση	Εμπορία	Υψηρεσίες	Αγροτικά	
A & B Υλεις	Ποσοστό	100,00			
Αναλωσιμών Υλικών	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ				
Ανταλλακτικών παγίων	Ποσοστό				
Είδη Συσκευασίας	Καταχώρηση				
	Έσοδα				
Επιμερισμός Απογραφή Έναρξης	x	/μς Πωληθέντων του Πίνακα ΣΤ' (Ζ)			
		Έναρξη		Κλείσιμο	
Απογραφή	Βάση	Εμπορία	Αγροτικά	Εμπορία	Αγροτικά
Έτοιμα προϊόντα	Ποσοστό	100,00		100,00	
Πρώτες και βοηθ. ύλεις	Ποσοστό	100,00		100,00	
Υλικά συσκευασίας	Ποσοστό	100,00		100,00	
Ημιτελή	Ποσοστό	100,00		100,00	
Υπολείμματα	Ποσοστό	100,00		100,00	

Συμπλήρωση Πίνακα Κ'

Σύμφωνα με την [ΠΟΛ. 1042/2016](#) διευκρινίζεται ότι στον πίνακα Κ' της 4^{ης} σελίδας του εντύπου καταχωρούνται οι προσωρινές διαφορές μεταξύ λογιστικής αξίας, για τις επιχειρήσεις που τηρούν τα βιβλία τους με βάση τα Διεθνή Λογιστικά Πρότυπα (Δ.Λ.Π) ή τα Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα (Ε.Λ.Π.).

Στη στήλη «Λογιστική Βάση» καταχωρείται η συνολική λογιστική αξία των αντίστοιχων λογαριασμών της περιγραφόμενης κατηγορίας (π.χ. ενσώματα πάγια, προβλέψεις κ.ο.κ) όπως προκύπτει από τα τηρούμενα βιβλία (Δ.Λ.Π. ή Ε.Λ.Π) της επιχείρησης στην οποία υφίστανται διαφορές από την αντίστοιχη αξία που προκύπτει με βάση τις διατάξεις του [Ν.4172/2013](#) και η οποία καταχωρείται στην στήλη «Φορολογική Βάση».

Στη στήλη «Διαφορές» και ειδικότερα στους κωδικούς 787, 795, υπολογίζονται οι διαφορές (θετικές-αρνητικές) για τους λογαριασμούς εσόδων με βάση τα δεδομένα που αναγράφονται στους κωδικούς 771 και 779, ενώ στους κωδικούς 788, 796, υπολογίζονται οι αντίστοιχες διαφορές για τους λογαριασμούς εξόδων με βάση τα δεδομένα που αναγράφονται στους κωδικούς 772 και 780, προκειμένου να μεταφερθεί το σύνολο των διαφορών (θετικών-αρνητικών) από τους κωδικούς 797 και 798 στους αντίστοιχους κωδικούς 118 & 119 του εντύπου Ν.

Τέλος, στους αντίστοιχους κωδικούς 781, 789, 782, 790, 783, 791, 784, 792, 785, 793, 786 και 794 δεν υπολογίζονται διαφορές με βάση τα δεδομένα της λογιστικής-φορολογικής βάσης καθώς οι διαφορές αυτές αφορούν λογαριασμούς Ενεργητικού-Παθητικού, οι οποίες δεν λαμβάνονται υπόψη για τον προσδιορισμό των φορολογικών αποτελεσμάτων του τρέχοντος φορολογικού έτους στο έντυπο Ν.

Συμπλήρωση εντύπου για τους Επιτηδευματίες με μπλοκάκι

Εφόσον πληρούνται όλες οι προϋποθέσεις της της περ. στ' της παραγράφου 2 του [άρθρου 12 του Ν.4172/2013](#) επιλέγετε τον κωδικό "591" στην **1η Σελίδα** του εντύπου

Συμπληρώνετε τα Ακαθάριστα Έσοδα στον Υποπίνακα δ', καθώς και τις ασφαλιστικές εισφορές σε ταμεία ΟΑΕΕ στον Υποπίνακα στ'.

στ) Δαπάνες	Εμπορίας - Μεταποίησης	Παροχής Υπηρεσιών	Αγροτικής Δραστηριότητας
Εισφορές σε ταμεία ΟΑΕΕ κτλ. ⁽¹⁾	516	517	518
αμοφές προσωπικού	522	523	524
αμοφές και έξοδα τρίτων	525	526	527
παροχές τρίτων, φόροι-τέλη	528	529	530
ιδίωξη	531	532	533
διάφορα έξοδα	534	535	536
τόκοι και συναφή έξοδα	537	538	539
αποσβέσεις παγίων	541	542	543
άρδευσης			515
Σύνολο δαπανών	544	545	546



Με την συμπλήρωση των παραπάνω πεδίων υπολογίζεται αυτόματα ο κωδικός “**348 Καθαρό εισόδημα παρ.1 άρθρου 45 ΚΦΕ**”, στον Πίνακα Ζ, της 2ης Σελίδας του έντυπου, η αξία του οποίου προκύπτει αφαιρώντας από τον κωδικό 547 την αξία του κωδικού 517.

ΠΙΝΑΚΑΣ Ζ. ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΦΟΡΟΛΟΓΗΤΕΩΝ ΚΕΡΔΩΝ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΜΕ ΑΠΛΟΓΡΑΦΙΚΑ ΒΙΒΛΙΑ				
πλέον καθαρό μεταγίγιο εισοδ. παρ. 7 άρθρ. 48 κ.2238/94 ⁽¹⁾	319		μείον αγορές, εκπαιδευτ. αναπτ. κ.άτων	592
μείον διασύντ. επιστ. έρευνας (εξυμολογητά)	318		μείον έκπτωση ποσών λόγω απασχ. ανασήμει παρ 10 άρθρ.4 κ. 3522/06	313
μείον αποβιβασίας άδοξας φ.δ.κ. κ. 3888/2010	312		383 <input type="checkbox"/> 384 <input type="checkbox"/>	
μείον ποσά επιβύστασης παρ. 9 άρθρ. 73 κ. 3842/10	382		Φορολογητέα Καθαρά Αποκλιόμενα από επιχειρ. δραστ.	346
μείον τα εισόδημα της παρ. 6 άρθρ. 29 και παρ. 5 άρθρ. 58 (μ.ε.π. 10 κω) ⁽²⁾	324		Φορολογητέα Καθαρά Αποκλιόμενα από αγροτική δραστ.	347
μείον την υπεραξία του άρθρ. 10 του κ. 2579/1998	325		Καθαρό εισόδημα παρ. στ' παρ.αφ. 2 άρθρ. 12⁽³⁾	348
μείον το κέρδος του άρθρ. 71 του κ. 3842/2010	342			

Αξίζει να σημειωθεί ότι, κατά τα λοιπά το έντυπο Ε3 συμπληρώνεται κανονικά, δηλαδή καταχωρούνται όλες οι δαπάνες και συμπληρώνεται ο Πίνακας ΣΤ, παρότι δεν λαμβάνονται υπόψιν στον υπολογισμό του κωδικού 348.

Ανάλυση Λογαριασμών ανά πεδίο

Μετά τη λήψη δεδομένων και συμπλήρωση των πεδίων εμφανίζονται τα δεδομένα ανάκτησης, με ανάλυση ανά πεδίο έντυπου, κωδικό λογαριασμού και αξία, από το πλήκτρο “Ανάλυση Λογαριασμών” της γραμμής εργαλείων. Η εμφάνιση ανάλυσης **εκτελείται μόνο** για πεδία τα οποία αντλούν δεδομένα από την Λογιστική.

Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή Λογαριασμού	Ποσό
Πεδίο Εντύπου: 301 : Εκροές, Ενδοκ. Αποκτήσεις, & Πράξεις Λήπτη σε λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου (13%)		
70-00-00-0013	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ 13%	6.222.972,65
71-00-00-0013	ΧΟΝΔΡΙΚΕΣ ΠΩΛΗΣΕΙΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΤΟΙΜΩΝ & ΗΜΙΤΕΛΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ 13%	4.878.479,35
		Σύνολο : 11.101.4...
Πεδίο Εντύπου: 303 : Εκροές, Ενδοκ. Αποκτήσεις, & Πράξεις Λήπτη σε λοιπή Ελλάδα εκτός από τα νησιά Αιγαίου (23%)		
20-01-10-0023	ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ 23%	198.638,98
		Σύνολο : 198.638,98
Πεδίο Εντύπου: 337Α : Φ.Π.Α. Εκροών βάσει βιβλίων		
54-00-70-0013	Φ.Π.Α. ΕΚΡΟΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ 13%	808.986,44
54-00-71-0013	Φ.Π.Α. ΕΚΡΟΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΤΟΙΜΩΝ & ΗΜΙΤΕΛΩΝ 13%	634.202,32
54-00-70-0024	Φ.Π.Α. ΕΚΡΟΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ 24%	515.495,12
		Σύνολο : 1.958.68...
Πεδίο Εντύπου: 361 : Αγορές & Δαπάνες στο εσωτερικό της χώρας		
64-00-00-0016	ΕΣΟΔΑ ΚΙΝΗΣΕΩΣ (ΚΑΥΣΙΜΑ - ΛΙΑΠΙΝΤΙΚΑ - ΔΙΟΔΙΑ) ΔΙΟΙΚΗΤΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ 16%	3.000,00
61-00-00-0023	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΣΟΔΑ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ 23% detach	1.000,00
20-01-00-0013	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ 13%	487.963,58
64-00-00-0013	ΕΣΟΔΑ ΚΙΝΗΣΕΩΣ (ΚΑΥΣΙΜΑ - ΛΙΑΠΙΝΤΙΚΑ - ΔΙΟΔΙΑ) ΔΙΟΙΚΗΤΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ 13%	876,89
		Σύνολο : 492.840,47

Για τον ευκολότερο εντοπισμό και έλεγχο των εμφανιζόμενων δεδομένων πληκτρολογείτε τα δεδομένα που επιθυμείτε στον κειμενογράφο, και η αναζήτηση απεικονίζεται με χρωματική διάκριση.



Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή Λογαριασμού	Ποσό
Πεδίο Εντύπου: 337A : Φ.Π.Α. Εκροών βάσει βιβλίων		
54-00-70-0013	Φ.Π.Α ΕΚΡΟΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ 13%	808.986,44
54-00-71-0013	Φ.Π.Α ΕΚΡΟΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΕΤΟΙΜΩΝ & ΗΜΙΤΕΛΩΝ 13%	634.202,32
54-00-70-0024	Φ.Π.Α ΕΚΡΟΩΝ ΠΩΛΗΣΕΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ 24%	515.495,12
		Σύνολο : 1.958.68...
Πεδίο Εντύπου: 381 : Φ.Π.Α. Αγορών & δαπανών στο εσωτερικό της χώρας		
54-00-29-0016	Φ.Π.Α ΕΙΣΡΟΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ 16%	480,00
54-00-29-0023	Φ.Π.Α ΕΙΣΡΟΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ 23%	230,00
54-00-20-0013	Φ.Π.Α ΕΙΣΡΟΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ 13%	63.435,26
54-00-29-0013	Φ.Π.Α ΕΙΣΡΟΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ 13%	114,00
		Σύνολο : 64.259,26
Πεδίο Εντύπου: 384 : Φ.Π.Α. Ενδοκοινοτικών αποκτήσεων αγαθών		
54-00-20-1023	Φ.Π.Α ΕΙΣΡΟΩΝ ΕΝΔ. ΑΠΟΚΤΗΣΕΩΝ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ 23%	45.686,96
		Σύνολο : 45.686,96

Για την ανάλυση των λογαριασμών ενός μόνο συγκεκριμένου πεδίου θα κάνετε δεξί κλικ στο πεδίο που επιθυμείτε και θα επιλέξετε “Ανάλυση Λογαριασμών”.

Κωδικός Λογαριασμού	Περιγραφή Λογαριασμού	Ποσό
Πεδίο Εντύπου: 361 : Αγορές & δαπάνες στο εσωτερικό της χώρας		
64-00-00-0016	ΕΞΟΔΑ ΚΙΝΗΣΕΩΣ (ΚΑΥΣΙΜΑ - ΛΙΑΠΝΤΙΚΑ - ΔΙΟΔΙΑ) ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ 16%	3.000,00
61-00-00-0023	ΑΜΟΙΒΕΣ & ΕΞΟΔΑ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ 23% detach	1.000,00
20-01-00-0013	ΑΓΟΡΕΣ ΕΜΠΟΡΕΥΜΑΤΩΝ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ 13%	487.963,58
64-00-00-0013	ΕΞΟΔΑ ΚΙΝΗΣΕΩΣ (ΚΑΥΣΙΜΑ - ΛΙΑΠΝΤΙΚΑ - ΔΙΟΔΙΑ) ΙΔΙΟΚΤΗΤΩΝ ΜΕΤΑΦΟΡΙΚΩΝ ΜΕΣΩΝ 13%	876,89
		Σύνολο : 492.840,47

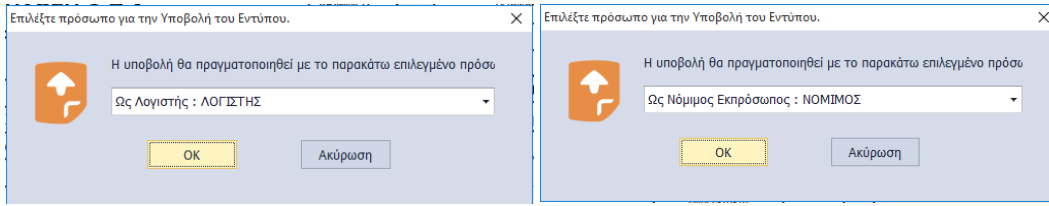
Επιπλέον, από το πλήκτρο “Οικονομικά Στοιχεία” έχετε άμεση πρόσβαση σε οικονομικά στοιχεία της καρτέλας λογαριασμού, προκειμένου να ελέγξετε τα δεδομένα αλλά και να μεταβάλετε τις ήδη αποθηκευμένες κινήσεις του.

Αποτέλεσμα

Αυτόματη Υποβολή στη Γ.Γ.Π.Σ.

Η Υποβολή της Δήλωσης Ε3 και της Κ.Φ.Α. επιτυγχάνεται **μόνο μέσα** από το έντυπο της εταιρίας στην οποία έχει γίνει εισαγωγή, κάνοντας χρήση του πλήκτρου “Υποβολή” από τη γραμμή εργαλείων του εντύπου. Με την υποβολή επιτυγχάνεται **η άμεση και αυτοματοποιημένη** αποστολή Ε3 και Κ.Φ.Α. μέσω internet, υποστηρίζοντας όλες τις μεθόδους υποβολής (Κωδικό Υπόχρεου, εξουσιοδότηση λογιστή, Νομίμου Εκπροσώπου, κλπ.). Εφόσον προηγουμένως έχουν συμπληρωθεί τα στοιχεία σύνδεσης στη Γ.Γ.Π.Σ. στον Λογιστή/Νόμιμο Εκπρόσωπο ή Υπόχρεο εμφανίζεται φόρμα για την επιλογή Προσώπου και την υποβολή του Εντύπου, ανάλογα με τον τύπο εξουσιοδότησης που ορίστηκε στα στοιχεία Υπόχρεου.





Στη συνέχεια υποβολής διενεργούνται οι παρακάτω έλεγχοι, οι οποίοι αποτελούν δικλείδα ασφαλείας για την ορθή υποβολή του Εντύπου:

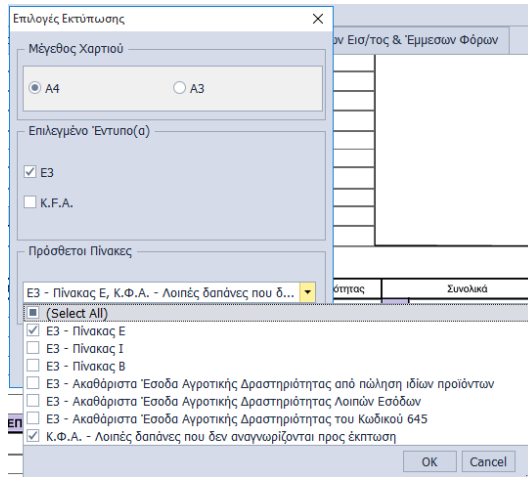
- Σύγκριση του **Α.Φ.Μ.** του Υπόχρεου από το Μητρώο του TAXIS με το Α.Φ.Μ. του Υπόχρεου με του οποίου τους κωδικούς έχει γίνει σύνδεση στη Γ.Γ.Π.Σ.
- Έλεγχος ύπαρξης εξουσιοδότησης στο Taxis Λογιστή/Νόμιμου Εκπρόσωπου από τον Υπόχρεο, ώστε να δρά εκ μέρους του. Στη συνέχεια εντοπίζεται η επιλογή του ρόλου και συνεχίζει η διαδικασία υποβολής του εντύπου
- Σύγκριση της χρονικής περιόδου που απαιτείται για την υποβολή Ε3 και Κ.Φ.Α. στο Taxis, με την περίοδο υπολογισμού του Εντύπου.

Εφόσον ολοκληρωθούν οι έλεγχοι, η εφαρμογή **αναλαμβάνει την διαχείριση της Υποβολής και πραγματοποιείται αυτόματα η συμπλήρωση** της φόρμας του εντύπου Ε3 και της Κ.Φ.Α. του Υπόχρεου, με τα δεδομένα που έχουν ήδη αποθηκευθεί. Η μοναδική υποχρέωση που απορρέει (**εφόσον ελέγξετε τα δεδομένα**) είναι η «**Οριστική Υποβολή**».

Εκτύπωση Εντύπου

Από το πλήκτρο “Εκτύπωση” πραγματοποιείται τόσο η εκτύπωση του εντύπου Ε3 όσο και της Κ.Φ.Α. καθώς και των **πρόσθετων Πινάκων**. Από τις Επιλογές Εκτύπωσης μπορείτε να:

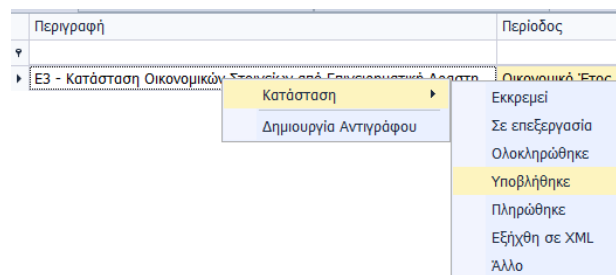
- Επιλέξετε προς εκτύπωση μόνο το Ε3, μόνο την Κ.Φ.Α. ή και τα δύο (2) έντυπα ταυτόχρονα
- Επιλέξετε προς εκτύπωση είτε **μεμονωμένο** πίνακα, είτε όλων. Η χρησιμότητα της επιλογής είναι η άμεση εκτύπωση συγκεκριμένου βοηθητικού πίνακα, χωρίς να απαιτείται η επανεκτύπωση όλων



Αλλαγή Κατάστασης Εντύπου

Μετά το κλείσιμο της φόρμας οριστικής υποβολής του εντύπου από την Γ.Γ.Π.Σ θα επιβεβαιώσετε την αλλαγή Κατάστασης εντύπου σε «Υποβλήθηκε».

Εναλλακτικά, με δεξί κλικ πάνω στο αποθηκευμένο έντυπο θα επιλέξετε “Κατάσταση” και θα ορίσετε την κατάσταση στην οποία βρίσκεται το επιλεγμένο έντυπο.



Δημιουργία Τροποποιητικής E3

Η δημιουργία Τροποποιητικής Περιοδικής Δήλωσης ΦΠΑ πραγματοποιείται ως εξής :

- Διπλό κλικ στο Αρχικό **Υποβληθέν E3**
- Θα απαντήσετε θετικά στο μήνυμα επιβεβαίωσης για την δημιουργία Τροποποιητικής Δήλωσης
- Θα επιλέξετε το πεδίο “Τροποποιητική” στον κωδικό **(008)** της 1^{ης} σελίδας. Η Τροποποιητική Δήλωση περιλαμβάνει όλα τα δεδομένα της Αρχικής

Εναλλακτικά,

- Θα κάνετε δεξί κλικ πάνω στο έντυπο της Αρχικής Δήλωσης και θα επιλέξετε “Δημιουργία Αντιγράφου”

- Διπλό κλικ στο Αντίγραφο της Αρχικής Περιοδικής Δήλωσης, με κατάσταση “Σε Επεξεργασία”
- Θα επιλέξετε το πεδίο “Τροποποιητική” στον κωδικό (008) της 1^{ης} σελίδας και θα συμπληρώσετε όλες τις επιμέρους μεταβολές

Διάθεση

Πίνακας ο οποίος αναγράφει σε ποιά προϊόντα του Pylon είναι διαθέσιμο το module είτε ως ενσωματωμένη (core) δυνατότητα, είτε ως αγοραζόμενο.

MODULE/ ΠΡΟΪΟΝ-ΔΙΑΘΕΣΗ	Διαχείριση
PYLON Services	€
PYLON Start	€
PYLON Standard	€
PYLON Advanced	€
PYLON ERP	√
PYLON CRM	€
PYLON Hospitality Start	€
PYLON Hospitality Standard	€
PYLON Restaurant Start	€
PYLON Restaurant Standard	€
PYLON Retail Start	€
PYLON Retail Standard	€
PYLON Γενική Λογιστική	√
PYLON Έσοδα-Έξοδα	√





■: Διαθέσιμο, €: Αγοραζόμενο, -: Μη διαθέσιμο, ○: Επιλεγόμενο

Πίνακας Αλλαγών

#	Περιγραφή	Σελίδα	Έκδοση	Ημ/νία
			99.99.99	ηη/μμ/εε

