



EPSILONNET
GROUP OF COMPANIES

Σεμινάρια – Εκπαίδευση Προσωπικού

Το συγκεκριμένο εγχειρίδιο δημιουργήθηκε για να βοηθήσει την κατανόηση της

Διαδικασίας διαχείρισης Σεμιναρίων – Εκπαίδευσης Προσωπικού.

Παρακάτω προτείνεται μια αλληλουχία ενεργειών την οποία ο χρήστης πρέπει να ακολουθήσει για να αξιοποιήσει τις δυνατότητες της εφαρμογής.

Έχει δημιουργηθεί στο μενού HRM-> Εκπαίδευση –Κατάρτιση Εργαζομένων η Διαχείριση των Σεμιναρίων. Το υπομενού αυτής της επιλογής θα αποτελείται από τις ακόλουθες επιλογές:

- Συντελεστές Εκπαίδευσης
 - Κόστη
 - Φορείς Εκπαίδευσης
 - Διαχείριση Εισηγητών
 - Διαχείριση Γραμ/κής Υποστήριξης
 - Θεματολογία
 - Προφίλ Βασικής Εκπαίδευσης
 - Ομαδοποιήσεις
 - Κατηγορίες Αξιολόγησης
 - Βασική Εκπαίδευση
 - Τμήμα Εκπαίδευσης
 - Προγράμματα
 - Στόχοι Σεμιναρίου
 - Αναφορά Εκκρεμοτήτων

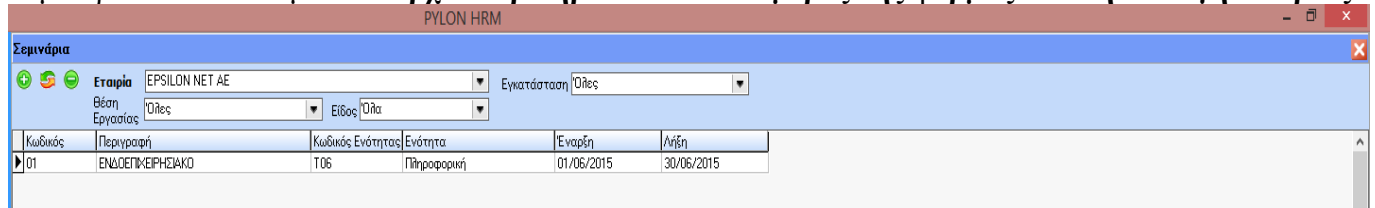
- Οργάνωση Εκπαιδύσεων
 - Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα
 - Διαχείριση Συμμετεχόντων
 - Διαδικασία Αξιολόγησης
 - Υπολογισμός Κόστους
 - Επιδότηση Εκπαίδευσης (ΛΑΕΚ)
 - Καρτέλα Σεμιναρίου
 - Εξοδολόγιο
 - Τακτική Αξιολόγηση
 - Μη τακτική Αξιολόγηση
 - Αναφορά Αξιολογήσεων

1. ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΙ

Σεμινάρια:

ΒΗΜΑ 1^ο: Ο χρήστης καταχωρεί το σεμινάριο που επιθυμεί και το εντάσσει σε μια θεματική ενότητα (επιλογή από τις ήδη διαθέσιμες ή δημιουργίας νέας ενότητας). Ορίζει το διάστημα ή το μήνα υλοποίησης του σεμιναρίου, τον εισηγητή (από δημιουργημένη λίστα εισηγητών) και τον φορέα υλοποίησης(από δημιουργημένη λίστα φορέων). Πολλή σημαντική καταχώρηση θεωρείται το κόστος του σεμιναρίου και συγκεκριμένα το αν βαρύνει τον συμμετέχοντα ή την εταιρία. Επίσης η επιλογή της λίστας αξιολόγησης καθοδηγεί τον χρήστη στον τρόπο αξιολόγησης του σεμιναρίου.

Εμφανίζεται μια φόρμα όπου με τη χρήση των flat buttons ο χρήστης δημιουργεί τη λίστα των σεμιναρίων που επιθυμεί. **Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας.**



Κωδικός	Περιγραφή	Κωδικός Ενότητας	Ενότητα	Έναρξη	Λήξη
01	ΕΝΔΟΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ	T06	Πληροφορική	01/06/2015	30/06/2015



Δηλαδή υπάρχει ένα grid που ονομάζεται Σεμινάρια και εμφανίζονται οι ακόλουθες στήλες:

- Κωδικός
- Περιγραφή
- Ενότητα (θα γίνεται επιλογή από λίστα των Θεματικών Ενοτήτων που αναλύεται παρακάτω)
- Έναρξη
- Λήξη

Έχει δοθεί επίσης η δυνατότητα (με δεξί κλικ) της επιλογής πεδίων (που θα εμφανίζονται στο grid). Επίσης έχει δοθεί και η δυνατότητα ταξινόμησης των δεδομένων ανά στήλη.

Στο κάτω μέρος της οθόνης έχουν δημιουργηθεί οι εξής επιλογές:

- Όλα (τα σεμινάρια)
- Ενεργά (είναι αυτά στα οποία η ημερομηνία λήξης είναι μεταγενέστερη της τρέχουσας ή η ημερομηνία λήξης είναι κενή)

Με τη χρήση των flat buttons   εμφανίζεται η φόρμα καταχώρησης που θα περιλαμβάνει κατά σειρά όλα τα παραπάνω πεδία καθώς και τα ακόλουθα:

- Κωδικός
- Περιγραφή
- Ενότητα (λίστα ενοτήτων)
- Έναρξη
- Λήξη
- Μήνας (λίστα με τους μήνες)
- Χρήση
- Εισηγητής (λίστα εισηγητών)
- Φορέας (λίστα φορέων)
- Τόπος Διεξαγωγής
- Διάρκεια (καταχωρούνται οι ώρες του σεμιναρίου)
- Κόστος (Στο κόστος υπάρχει επιλογή radio button με 2 επιλογές : Συνολικό – Ανά Εργαζόμενο. Προεπιλογή θα είναι το «Ανά Εργαζόμενο»)
- Επιδοτούμενο (Επιλογή radio button με 2 επιλογές : ΝΑΙ – ΟΧΙ. Αν ΝΑΙ τότε ενεργοποιείται Πεδίο που ονομάζεται Ποσοστό Επιδότησης και καταχωρεί ο χρήστης το ανάλογο ποσοστό)
- Λίστα Αξιολόγησης (επιλέγεται μια από τις διαθέσιμες λίστες και ανάλογα με την επιλογή εμφανίζονται όλες οι δυνατές επιλογές της λίστας στο tab Αξιολόγηση)
- Επισυναπτόμενο Αρχείο (π.χ. εδώ μπορεί να εισάγεται το πρόγραμμα του Σεμιναρίου)

Σεμινάρια :: Μεταβολή : 01

Βασικά Στοιχεία Σεμιναρίου

Κωδικός: Είδος:

Περιγραφή:

Ενότητα: Πληροφορική

Έναρξη: Λήξη: Εγκατάσταση:

Μήνας: Χρήση: Κωδ. ΛΑΕΚ:

Φορέας: ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ

Τύπος Διεξαγωγής:

Διάρκεια: ώρες Δικαιούμενες Ώρες Απουσίας:

Κόστος Σεμιναρίου: € Συνοδικό Επιδοτούμενο Επιδότηση: %

Κόστος: € Ανά Εργαζόμενο Ποσό Επιδότησης: €

Θέση Εργασίας:

Λίστα Αξιολόγησης:

Επισυναπτόμενο Αρχείο:

Παρατηρήσεις:

Διαδρομή φακέλου σεμιναρίου:

Εισηγητές

Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα
▶ 01	ΛΑΜΠΡΟΥ	ΛΑΜΠΡΟΣ

Στόχοι

Αντιγραφή

Κωδικός	Στόχος
▶	

Γραμματειακή Υποστήριξη

Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα
▶ 01	ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ	

Οριστικοποίηση Εξωτ. Φορέα

Θεματικές Ενότητες:

Είναι μια φόρμα όπου με τη χρήση των flat buttons ο χρήστης καταχωρεί Κωδικό και Περιγραφή της θεματικής ενότητας που επιθυμεί. **Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας.** Έχουν δημιουργηθεί και εμφανίζονται default οι κάτωθι κατηγορίες:

- Ημερίδα
- Ενδοεπιχειρησιακό
- Φορολογικό – Λογιστικό
- Εργατικό – Ασφαλιστικό
- Χρηματοοικονομικό
- Πληροφορική
- Διοικητικό
- Πωλήσεις
- Παραγωγή

Φορείς:

Έχει δημιουργηθεί grid στο οποίο θα εμφανίζονται τα εξής πεδία:

- Κωδικός

- Επωνυμία
- Επάγγελμα
- ΑΦΜ
- Διεύθυνση
- Αριθμός
- Πόλη
- ΤΚ
- Τηλέφωνο
- FAX
- E – Mail
- Ηλεκτρονική Διεύθυνση (ιστοσελίδα)
- Υπεύθυνος Επικοινωνίας

Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας.

Τα πεδία αυτά θα δημιουργεί ο χρήστης με τη χρήση των flat buttons σε έμμεση οθόνη.

Εισηγητές:

Έχει δημιουργηθεί grid στο οποίο θα εμφανίζονται τα εξής πεδία:

- Κωδικός (Έχει δοθεί η δυνατότητα αναζήτησης από τη λίστα των εργαζομένων αλλά και των ελευθέρων επαγγελματιών)
- Επώνυμο (Έχει δοθεί η δυνατότητα αναζήτησης από τη λίστα των εργαζομένων αλλά και των ελευθέρων επαγγελματιών)
- Όνομα (Έχει δοθεί η δυνατότητα αναζήτησης από τη λίστα των εργαζομένων αλλά και των ελευθέρων επαγγελματιών)

ΣΗΜ. Αν επιλεγεί κάποιος από τη λίστα των εργαζομένων τότε συμπληρώνονται τα υπόλοιπα απαιτούμενα στοιχεία του ατόμου.

- Ειδικότητα
- Φορέας
- ΑΦΜ
- Τηλέφωνο
- E – Mail

Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας.

Έξοδα Εκπαίδευσης:

ΒΗΜΑ 2^ο (προαιρετικό): Αν ο χρήστης επιθυμεί την κοστολόγηση του σεμιναρίου με χρήση γενικών εξόδων (και όχι έξοδα που αφορούν τον συμμετέχοντα) τότε θα πρέπει από την παρακάτω φόρμα να προχωρήσει σε δημιουργία εξόδων (πέραν από τα ήδη διαθέσιμα). Π.χ. αν ο χρήστης επιθυμεί να κοστολογήσει τα έξοδα διατροφής των συμμετεχόντων τότε θα πρέπει να δημιουργήσει έξοδο όπου το 1^ο κριτήριο θα είναι ο αριθμός των ατόμων και το 2^ο θα είναι το ποσό / άτομο. Το έξοδο αυτό θα εμφανιστεί στη φόρμα «Κοστολόγηση»

Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας. Έχει δοθεί στον χρήστη δυνατότητα δημιουργίας εξόδων εκπαίδευσης με την κάτωθι μορφή:

Είναι μια φόρμα όπου με τη χρήση των flat buttons ο χρήστης καταχωρεί την Περιγραφή του εξόδου που επιθυμεί και ορίζει τον τρόπο υπολογισμού του:

Κατηγορίες Εξόδων Εκπαίδευσης		
Περιγραφή	1ο Κριτήριο	2ο Κριτήριο
Εξοδα Ταξιδίων	Αριθμός Ατόμων	Ποσό / Άτομο
Εποπτικό Υλικό	Αριθμός Τεμαχίων	Ποσό / Τεμάχιο
Αποζημίωση / Χλμ	Αριθμός Χλμ.	Ποσό / Χλμ.
Γραμματειακή Υποστήριξη	Αριθμός Ωρών	Ποσό / Ώρα
Εσωτερικός Εκπαιδευτής	Αριθμός Ωρών	Ποσό / Ώρα

Όλες οι περιγραφές και οι παραμετροποιήσεις που είναι μέσα στον πίνακα προσφέρονται default.

Στο κριτήρια επιλέγει ο χρήστης το κριτήριο 1 και συμπληρώνεται αυτόματα το κριτήριο 2 όπως ορίζεται με την κάτωθι αντιστοίχιση. Η αντιστοίχισης του 1^{ου} με το 2^ο κριτήριο είναι 1 προς 1. Προεπιλογή φαίνονται το «Χωρίς Κριτήριο» & το «Συνολικό Ποσό»

1^ο ΚΡΙΤΗΡΙΟ: Λίστα με τις εξής επιλογές:

- Χωρίς Κριτήριο
- Αριθμός Ατόμων
- Αριθμός Ωρών
- Αριθμός Τεμαχίων
- Αριθμός χλμ.

2^ο ΚΡΙΤΗΡΙΟ: Λίστα με τις εξής επιλογές:

- Συνολικό Ποσό
- Ποσό / Άτομο
- Ποσό / Ώρα
- Ποσό / Τεμάχιο
- Ποσό / Χλμ.

Επίσης έχει δημιουργηθεί και το κάτωθι έξοδο όπου το μόνο παραμετροποιήσιμο πεδίο θα είναι το ποσό (5€)

Ειδικά Έξοδα	
Εταιρία	//ΙΦΙΓΕΝΕΙΑ
Ώρες Εκτός Ωραρίου	35 ευρώ

Ομάδες:

Είναι μια φόρμα όπου ο χρήστης δημιουργεί ομάδες συμμετεχόντων στα σεμινάρια. Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας. Έτσι μόλις ο χρήστης δημιουργεί μια Ομάδα, μπορεί να εισάγει εργαζόμενους στην ομάδα επιλέγοντας από τη λίστα των εργαζομένων είτε μαζικά (με control ή με shift), είτε με drag & drop. Οι ομάδες αυτές εμφανίζονται στη φόρμα των Συμμετοχών (αναλύεται παρακάτω). Ωστόσο επειδή υπάρχει η πιθανότητα να εισαχθεί στην ομάδα κάποιος που αργότερα να γίνει ανενεργός, επισημαίνεται ότι στη φόρμα των Συμμετοχών εμφανίζονται ΜΟΝΟ οι ενεργοί εργαζόμενοι της ομάδας.

2. ΟΡΓΑΝΩΣΗ

Η επιλογή Οργάνωση αποτελείται από 6 tabs που είναι τα ακόλουθα:

- Εκπαιδευτικό Πρόγραμμα
- Διαχείριση Συμμετεχόντων
- Διαδικασία Αξιολόγησης
- Υπολογισμός Κόστους
- Επιδότηση Εκπαίδευσης (ΛΑΕΚ)
- Καρτέλα Σεμιναρίου
- Εξοδολόγιο
- Τακτική Αξιολόγηση
- Μη τακτική Αξιολόγηση
- Αναφορά Αξιολογήσεων

Προγραμματισμός Εκπαιδεύσεων:

EXTRA ΕΝΕΡΓΕΙΑ: Αν ο χρήστης επιθυμεί να κάνει προγραμματισμό των συμμετοχών στα διαθέσιμα σεμινάρια τότε μπορεί με την παρακάτω φόρμα να δημιουργήσει σεναρία συμμετοχών ανά εργαζόμενο, ανά σεμινάριο και ανά σενάριο και εκτός από πληροφορίες κόστους, να αποστείλει (μέσω e mail) αυτόματα και φόρμα εκδήλωσης ενδιαφέροντος (συμπληρωμένη ή κενή) στους ενδιαφερόμενους.

Ο προγραμματισμός εκπαιδεύσεων γίνεται με τη δημιουργία 3^{ov} άμεσα συνδεδεμένων grids σε μία οθόνη.

Το 1^o grid αφορά τη δημιουργία σεναρίων προγραμματισμού εκπαίδευσης. Στο grid αυτό καταχωρούνται πέραν από την περιγραφή του σεναρίου και τα ακόλουθα:

- Έναρξη
- Λήξη
- Κόστος (ενημερώνεται από τα παρακάτω grid)

Βασικά Στοιχεία			
Περιγραφή	Ετήσιος Προγραμματισμός		
Έναρξη	1/1/2007	Λήξη	31/12/2007
Κόστος	10.000,00		

Το 2ο grid αφορά την καταχώρηση των σεμιναρίων από τα διαθέσιμα που υπάρχουν στις ενότητες για το οριζόμενο διάστημα του σεναρίου. Στο grid αυτό καταχωρούνται πέραν από την περιγραφή του σεμιναρίου και τα ακόλουθα:

- Θεματική Ενότητα
- Περίοδο τον Τόπο (διεξαγωγής)
- Εισηγητής
- το Κόστος (θα ενημερώνεται από το grid των συμμετεχόντων και στη συνέχεια το άθροισμα του κόστους των σεμιναρίων θα ενημερώνει το κόστος του σεναρίου)

Σεμινάρια

Κωδικός	Περιγραφή	Κόστος	Έναρξη	Λήξη	Τόπος Διεξαγωγής	Κωδικός
sdfs	sdfsdf	1.000,00	17/8/2007			0001
04	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΔΛΠ	0,00	10/8/2007	31/8/2007		T02
01	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΠΩΛΗΣΕΩΝ	9.000,00	1/9/2007	1/10/2007	ΒΕΣ/ΝΙΚΗ	17
03	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	0,00	7/9/2007			T07

- Το 3ο grid αφορά την καταχώρηση των συμμετοχών ανά σεμινάριο. Πέραν από το ονοματεπώνυμο του πιθανού συμμετέχοντα αναγράφεται και το κόστος (αναγράφεται το κόστος, μόνο αν αυτό έχει οριστεί στις παραμέτρους του σεμιναρίου ως «Ανά Εργαζόμενο». Αν δεν υπάρχει κόστος ή το κόστος αναγράφεται συνολικά τότε το πεδίο είναι κενό ωστόσο είναι μεταβλητό από τον χρήστη)

Συμμετέχοντες

Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Κόστος
02	ΒΛΑΧΟΥ	ΣΙΑ	095040683	1.000,00
01	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ	ΕΛΕΝΗ	094411544	1.000,00

Επίσης στο κάτω μέρος της κεντρικής οθόνης προγραμματισμού εκπαιδεύσεων έχει δοθεί η δυνατότητα επιλογής του button «Φόρμα Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» η οποία εμφανίζει τόσες σελίδες, όσοι είναι και οι πιθανοί συμμετέχοντες. Η φόρμα είναι προσυμπληρωμένη με όλα τα στοιχεία αυτών αλλά και των σεμιναρίων που συμμετέχουν. Τέλος έχει δοθεί και η δυνατότητα εκτύπωσης και κενού (από τα στοιχεία του εργαζομένου) εντύπου το οποίο όμως έχει όλα τα διαθέσιμα (για το οριζόμενο διάστημα) σεμινάρια. Το κενό έντυπο αποφασίζει ο χρήστης σε ποιους θα το στείλει mail (από λίστα εργαζομένων με multiselect).

Προγραμματισμός Εκπαιδεύσεων

Εταιρία: BAMBAKΙΔΟΥ

Περιγραφή	Έναρξη	Λήξη
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΛΟΓΙΣΤΩΝ	1/9/2007	31/10/2007





Εκτύπωση Πίνακα Φόρμα Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος Κενή Φόρμα Αποστολή Email...

Συμμετοχές:

ΒΗΜΑ 3^ο: Στο σημείο αυτό ο χρήστης καταχωρεί τους εργαζόμενους που θα συμμετέχουν σε κάθε σεμινάριο. Η επιλογή μπορεί να γίνει είτε μαζικά είτε με επιλογή συμμετεχόντων από δημιουργημένες ομάδες.

Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας.

Στη φόρμα των Συμμετοχών ο χρήστης συνδέει τα Σεμινάρια με τους εργαζόμενους. Έτσι με το Άνοιγμα της φόρμας εμφανίζεται στο επάνω μέρος της οθόνης επισκιασμένο το grid των Σεμιναρίων με μόνο επιλέξιμο πεδίο να είναι το Σεμινάριο.

Είναι διαθέσιμη η χρήση των flat buttons   . ΑΝ επιλέξει ο χρήστης το  τότε του εμφανίζονται 2 radio buttons με τις ακόλουθες επιλογές:

- Εργαζόμενοι (προεπιλεγμένο) (Λίστα εργαζομένων)
- Από Ομάδες (θα δοθεί επιπλέον επιλογή εισαγωγής όλης της ομάδας)

Συμμετοχές

Σεμινάριο

Εταιρία: ΒΑΜΒΑΚΙΔΟΥ

Σεμινάριο: 01 ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΜΕΝΗ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗ



Στοιχεία Σεμιναρίου

Τόπος: ΒΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

Διεξαγωγή: Έναρξη: 1/9/2007 Λήξη: 31/12/2007

Διάρκεια: 300

Συμμετέχοντες

  Από ομάδα...

Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα Πατρός	Ομάδα	Τηλέφωνο	E-Mail
02	ΒΛΑΧΟΥ	ΣΙΑ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ		2310940592	
01	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ	ΕΛΕΝΗ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΚΔΞΦΑΚΞΣΔΚΦ		

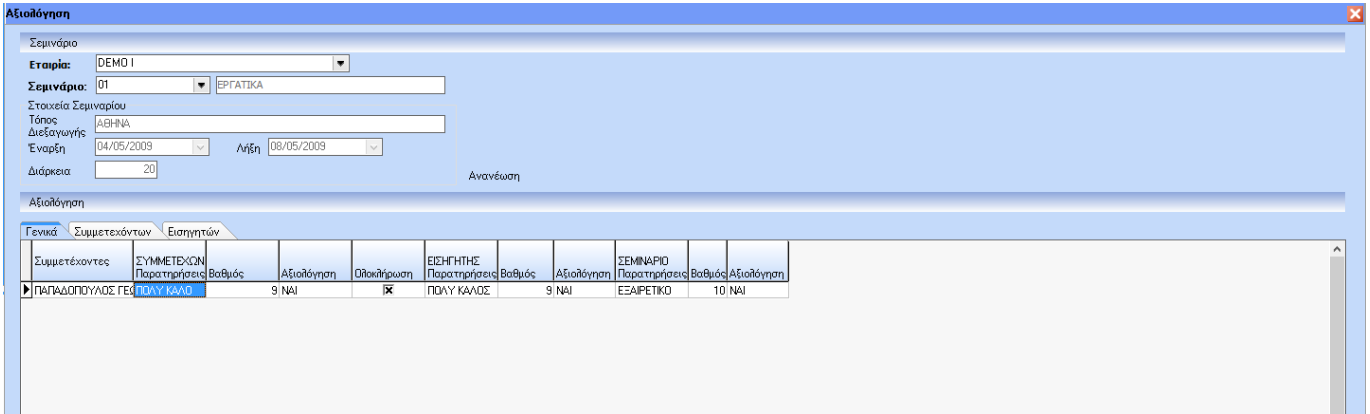
Αξιολόγηση:

ΒΗΜΑ 3^ο: Αν ο χρήστης επιθυμεί την αξιολόγηση του συμμετέχοντα για τον εισηγητή και το σεμινάριο αλλά και την αξιολόγηση του εισηγητή για τον συμμετέχοντα τότε μπορεί στη συγκεκριμένη φόρμα να καταχωρήσει στο πεδίο «Παρατηρήσεις» τα σχόλια των αξιολογητών, στο πεδίο «Βαθμός», τον βαθμό (1 έως 10) και στο πεδίο «Αξιολόγηση», μια από τις επιλογές της λίστας αξιολόγησης που έχει επιλεγεί για το σεμινάριο.

Με το Άνοιγμα της φόρμας εμφανίζεται στο επάνω μέρος της οθόνης επισκιασμένο το grid των σεμιναρίων με μόνο επιλέξιμο πεδίο να είναι το Σεμινάριο.

Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας.

Από κάτω εμφανίζεται ο πίνακας των Συμμετεχόντων και ο πίνακας των Αξιολογήσεων όπως π.χ. παρουσιάζεται κάτωθι:



Αξιολόγηση

Σεμινάριο

Εταιρία: DEMO I

Σεμινάριο: 01 ΕΡΓΑΤΙΚΑ

Στοιχεία Σεμιναρίου

Τόπος: ΑΘΗΝΑ

Διεξαγωγή Έναρξη: 04/05/2009 Λήξη: 08/05/2009

Διάρκεια: 20

Ανανέωση

Αξιολόγηση

Γενικά Συμμετεχόντων Εισηγητών

Συμμετέχοντες	ΣΥΜΜΕΤΕΧΩΝ Παρατηρήσεις	Βαθμός	Αξιολόγηση	Ολοκλήρωση	ΕΙΣΗΓΗΤΗΣ Παρατηρήσεις	Βαθμός	Αξιολόγηση	ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ Παρατηρήσεις	Βαθμός	Αξιολόγηση
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΠΟΥ ΚΑΛΩΣ	9	ΝΑΙ	<input checked="" type="checkbox"/>	ΠΟΥ ΚΑΛΩΣ	9	ΝΑΙ	ΕΣΑΙΡΕΤΙΚΟ	10	ΝΑΙ

Ανάλυση πεδίων Υποχρεώσεων:

Στο πιο πάνω παράδειγμα εμφανίζονται όπως βλέπουμε οι συμμετέχοντες και οι αξιολογήσεις (τόσο για τον εργαζόμενο όσο και για τον εισηγητή).

Στις στήλες της Αξιολόγησης ισχύουν τα εξής:

- Εκεί όπου αναγράφεται «Σχόλιο» είναι κείμενο ελεύθερο προς καταχώρηση. Εδώ π.χ. ο χρήστης καταχωρεί πληροφορίες για το σεμινάριο. Στο πεδίο εμφανίζεται όσο κείμενο χωράει και είναι διαθέσιμο και το scroll bar.
- Στη στήλη Αξιολόγηση εμφανίζονται οι επιλογές της επιλεγμένης - για το σεμινάριο – λίστας (η επιλογή έχει γίνει στο tab Σεμινάρια)
- Στη στήλη Βαθμός δίνεται επιλογή βαθμολόγησης από το 1 έως το 10.
- Στη στήλη Ολοκλήρωση υπάρχει check box.

Στο κάτω μέρος της οθόνης έχουν δοθεί οι ακόλουθες επιλογές εκτυπώσεων

Εκτυπώσεις:

Αξιολόγηση Εργαζομένων Αξιολόγηση Εισηγητών Αξιολόγηση Σεμιναρίου Σχόλια - Παρατηρήσεις

Κοστολόγηση:

ΒΗΜΑ 4^ο: Αν ο χρήστης επιθυμεί την κοστολόγηση του σεμιναρίου τότε με τη χρήση της παρακάτω φόρμας μπορεί να εισάγει πληροφορίες για το κόστος του κάθε συμμετέχοντα (η πληροφορία αυτή θα έρχεται αυτόματα αν το σεμινάριο κοστολογείται ανά εργαζόμενο), αλλά και για γενικά έξοδα του σεμιναρίου (τα οποία έχει καταχωρήσει ο χρήστης στην επιλογή του μενού «Έξοδα». Στο τέλος της φόρμας παραθέτονται συνολικές πληροφορίες κόστους και επιδοτήσεις.

Σεμιναρίων με μόνο επιλέξιμο πεδίο να είναι το Σεμινάριο.

Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας.

Από κάτω εμφανίζεται ο πίνακας των Συμμετεχόντων και ο πίνακας των Εξόδων όπως παρουσιάζεται κάτωθι:

ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ



Όνοματεπώνυμο	% Συμμετοχής	Κόστος	Ώρες εκτός Ωραρίου	Κόστος εκτός Ωραρίου	Ώρες Εργασίας	Κόστος Ωρών	Λοιπά Έξοδα	Συνολικό Κόστος	Πληρωμή μέσω Μισθ	Πληρωμή	Περίοδος Μισθοδοσίας	Χρήση	Παρακρατήθηκε
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓ	100,00	350,00		0,00		0,00		350,00	0,00	Από την Εταιρία			Δεν Παρακρατήθηκε

Ανάλυση Στηλών:

- **Όνοματεπώνυμο:** Ο Συμμετέχων
- **% Συμμετοχής:** Διαιρείται το 100 με τον αριθμό των εργαζομένων
- **Κόστος: Α)** Αν στην παραμετροποίηση του σεμιναρίου έχει οριστεί ότι το Κόστος θα είναι «Συνολικό» τότε διαιρείται το Συνολικό Ποσό με τον Αριθμό των συμμετεχόντων και βγαίνει το αναλογούν ποσό. **Β)** Αν στην παραμετροποίηση του σεμιναρίου έχει οριστεί ότι το Κόστος είναι «Ανά Εργαζόμενο» τότε αντιγράφεται το ποσό του Κόστους του Σεμιναρίου σε κάθε εργαζόμενο. Ωστόσο η στήλη κόστος είναι μεταβλητή από τον χρήστη.
- **Ώρες Εκτός Ωραρίου:** Καταχωρούνται Ώρες
- **Κόστος εκτός Ωραρίου:** Προκύπτει από το γινόμενο του πεδίου «Ώρες Εκτός Ωραρίου» X 5€ (ή όποιο άλλο ποσό έχει οριστεί στις παραμέτρους του εξόδου)
- **Λοιπά Έξοδα:** Ελεύθερο πεδίο για καταχώρηση ποσού από τον χρήστη
- **Συνολικό Κόστος:** Άθροισμα πεδίων «Κόστος» + «Κόστος Εκτός Ωραρίου» + «Λοιπά Έξοδα»

ΓΕΝΙΚΑ ΕΞΟΔΑ

Με τη χρήση των flat buttons γίνεται η επιλογή των εξόδων από τα ήδη διαθέσιμα που έχουν δημιουργηθεί μέσα από Παράμετροι / Έξοδα

Γενικά Έξοδα						
Περιγραφή	1ο Κριτήριο	Αριθμός	2ο Κριτήριο	Ποσό	Ποσό Φ.Π.Α.	Συνολικό Κόστος
Αποζημίωση / Χλμ	Αριθμός Χλμ.	20	Ποσό / Χλμ.	10,00	0,00	200,00

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ

Αποτελέσματα	
<input checked="" type="checkbox"/> Επιδοτούμενο	
Ποσοστό Επιδότησης	<input type="text" value="90,00"/> %
Συνολικό Κόστος Σεμιναρίου	<input type="text" value="2.278,00"/> €
Επιδοτούμενο Ποσό Σεμιναρίου	<input type="text" value="2.050,20"/> €

Επιδοτούμενο: (το πεδίο αυτό ενεργοποιείται μόνο αν το Σεμινάριο είναι επιδοτούμενο)

Ποσοστό Επιδότησης: (το πεδίο αυτό ενεργοποιείται μόνο αν το Σεμινάριο είναι επιδοτούμενο)

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ:

Επιδοτούμενο Ποσό Σεμιναρίου:(το πεδίο αυτό ενεργοποιείται μόνο αν το Σεμινάριο είναι επιδοτούμενο)

Ανάλυση Αποτελεσμάτων:

- **Επιδοτούμενο:** check box ανάλογα με την παραμετροποίηση του σεμιναρίου
- **Ποσοστό Επιδότησης:** αντιγράφεται το ποσοστό που έχει οριστεί στην παραμετροποίηση
- **Συνολικό Κόστος Σεμιναρίου:** Το Άθροισμα του Συνόλου του Πίνακα «Κόστος Συμμετοχών» και του Πίνακα «Γενικά Έξοδα»
- **Επιδοτούμενο Ποσό Σεμιναρίου:** Το γινόμενο του Συνολικού Κόστους με το Ποσοστό Επιδότησης

Επιδότηση Εκπαίδευσης (ΛΑΕΚ)

EXTRA ENERΓΕΙΑ: Αν ο χρήστης επιθυμεί να αντλήσει πληροφορίες για το δικαίωμα επιδότησης της εκάστοτε εταιρίας για τη συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα (ΛΑΕΚ), τότε με την παρακάτω επιλογή ενημερώνεται αυτόματα για το ποσό επιδότησης που δικαιούται η κάθε εταιρία αλλά και διαχειρίζεται τόσο τα επιδοτούμενα σεμινάρια όσο και το υπόλοιπο επιδοτήσεων. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να έχει θεωρηθεί το σεμινάριο ως επιδοτούμενο (κατά τη δημιουργία του σεμιναρίου).

Το αρχικό κριτήριο στο επάνω μέρος της φόρμας είναι η επιλογή εταιρίας.

ΛΑΕΚ

Στατιστικά Στοιχεία ΛΑΕΚ

Εταιρία:

Από Έως

Αριθμός ενεργών εργαζομένων	<input type="text" value="1"/>	Ποσό ακαθάριστης μισθοδοσίας	<input type="text" value="1.000,00"/>
Αποδοχές Εισφορών ΙΚΑ:	<input type="text" value="700,00"/>	Αναλωθέν Ποσό:	<input type="text" value="0,00"/>
Επιδοτούμενο Όριο:	<input type="text" value="1,68"/>	Υπόλοιπο:	<input type="text" value="1,68"/>

Εκτύπωση

Συγκεντρωτική Αναλυτική

Ανάλυση Στατιστικών Στοιχείων:

- **Από – Έως:** Ορίζει ημερομηνία ο χρήστης. Δεν μπορεί να ορίσει ημερομηνία έτους προγενέστερου του (τρέχοντος – 1), δηλ. σήμερα δεν θα μπορούσε να ορίσει έτος = 2005. Στο Από έρχεται προεπιλεγμένη η 01/01/(τρέχον – 1) και στο έως η τρέχουσα ημερομηνία
- **Υπολογισμός:** Πατώντας υπολογισμό ο χρήστης, συμπληρώνεται το πεδίο Αποδοχές Εισφορών ΙΚΑ και η πληροφορία αντλείται από την μισθοδοσία
- **Αποδοχές Εισφορών ΙΚΑ:** ενημερώνεται από τον υπολογισμό ωστόσο είναι και μεταβλητό από τον χρήστη
- **Επιδοτούμενο Όριο:** προκύπτει από την εξής συνάρτηση: Αποδοχές Εισφορών ΙΚΑ X 0,45% έως το 2014 και 0,24% για το 2015.
- **Αναλωθέν Ποσό:** προκύπτει από το άθροισμα όλων των επιδοτούμενων ποσών των σεμιναρίων που έχουν διεξαχθεί στις οριζόμενες ημερομηνίες. Το σεμινάριο θεωρείται ότι ανήκει στις οριζόμενες ημερομηνίες αν ή ημερομηνία ή ο μήνας έναρξης του ανήκει στο συγκεκριμένο διάστημα.
- **Υπόλοιπα:** προκύπτει από την εξής πράξη: Επιδοτούμενο Όριο – Αναλωθέν Ποσό

Επίσης έχουν ενσωματωθεί 3 ακόμη button με τη χρήση των οποίων δίνονται αναλυτικές πληροφορίες για τη χρήση και τις διαδικασίες του ΛΑΕΚ.