

# EPSILONNET

GROUP OF COMPANIES

## Διαχείριση Εταιρίας ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ



Το συγκεκριμένο εγχειρίδιο δημιουργήθηκε για να βοηθήσει την κατανόηση της διαδικασίας διαχείρισης εταιρίας ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ.

Παρακάτω προτείνεται μια αλληλουχία ενεργειών την οποία ο χρήστης πρέπει να ακολουθήσει για να αξιοποιήσει τις δυνατότητες της εφαρμογής.

## Κεφάλαιο 1) ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΑ

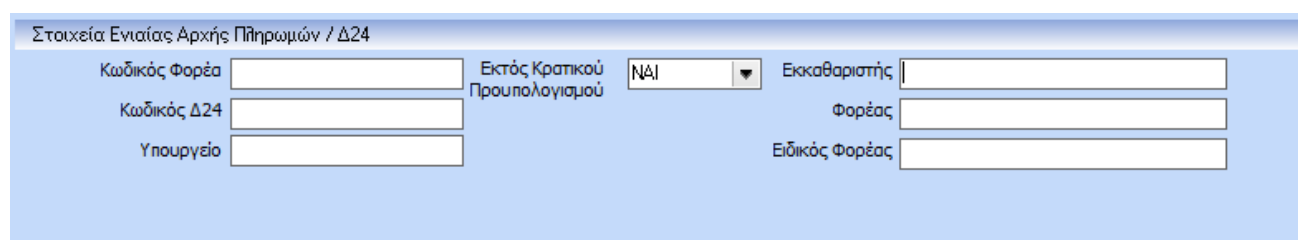
Κεφάλαιο 1) Εταιρια και Εργαζομενος ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ.....	4
Ενότητα 1.1) Δημιουργία Εταιρίας .....	4
Ενότητα 1.2) Εργαζόμενος .....	4
Υποενότητα 1.2.1) Καρτέλα Εργασιακά .....	4
Υποενότητα 1.2.2) Καρτέλα Ασφαλιστικά .....	11
Υποενότητα 1.2.3) Καρτέλα Μισθοδοτικά .....	11
Κεφάλαιο 2) ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ .....	17
Ενότητα 2.1) Μισθοδοσία .....	17
Υποενότητα 2.1.1) Ενιαία Αρχή Πληρωμών .....	18
Υποενότητα 2.1.2) Μισθοδοτική Κατάσταση.....	26
Υποενότητα 2.1.3) Απόδειξη πληρωμής .....	28
Υποενότητα 2.1.4) Κατάσταση Αρ. Υπαλλήλων και Δαπανών .....	31
Υποενότητα 2.1.5) Κατάταξη Εργαζομένων .....	35
Υποενότητα 2.1.6) Διαφορές Μισθολογίων .....	36
Υποενότητα 2.1.7) Κατάσταση Αλλαγών Μ.Κ. ....	37
Υποενότητα 2.1.8) Φύλλο Διακοπής Μισθοδοσίας .....	38
Ενότητα 2.2) Διαχείριση προσωπικού .....	40
Υποενότητα 2.2.1) Οργανικές θέσεις .....	40
Υποενότητα 2.2.2) Έντυπα Απογραφής ΥΠΕΣΔΔΑ .....	40
Υποενότητα 2.2.3) Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών .....	41
Υποενότητα 2.2.4) Κατάσταση Υπαλλήλων .....	43
Υποενότητα 2.2.5) Μετατάξεις – Μεταθέσεις.....	43
Υποενότητα 2.2.6) Αποσπάσεις.....	44
Υποενότητα 2.2.7) Διαπιστωτική Πράξη .....	45
Υποενότητα 2.2.8) Ατομικό Δελτίο Κατάταξης.....	45
Υποενότητα 2.2.9) Εκθέσεις Αξιολόγησης.....	48
Υποενότητα 2.2.10) Αποφάσεις Αναρρωτικών Αδειών.....	49
Υποενότητα 2.2.11) Δυναμική ανάλυση αδειών ανά τύπο .....	50
Υποενότητα 2.2.12) Βεβαίωση Ανάληψης Υπηρεσίας .....	51
Υποενότητα 2.2.13) Προσωπικό Αντιμετώπισης Κατεπείγουσών Αναγκών.....	53
Υποενότητα 2.2.14) Δαπάνες Μετακίνησης .....	55

## Κεφάλαιο 1) ΕΤΑΙΡΙΑ ΚΑΙ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ

### Ενότητα 1.1) Δημιουργία Εταιρίας

Από το μενού Αρχείο -> Διαχείριση Εταιριών δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να εισάγει και να παραμετροποιήσει στην εφαρμογή μια εταιρία ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ. Η διαδικασία δεν διαφέρει από αυτή μιας κανονικής εταιρίας. Αυτό που διαχωρίζει το συγκεκριμένο είδος εταιρίας η οποία θα οριστεί ως ΝΠΔΔ ή ως ΝΠΙΔ είναι να επιλεγεί στο πεδίο νομική μορφή μια από επιλογές της dropdown list.

Στην περίπτωση που επιλεγεί κάποια από τις παραπάνω τιμές τότε στη φόρμα καταχώρησης της εταιρίας στην καρτέλα 1. Βασικά Στοιχεία εμφανίζεται το group «Στοιχεία Ενιαίας Αρχής Πληρωμών / Δ24».



Σε αυτό ο χρήστης θα πρέπει να συμπληρώσει στοιχεία που είναι απαραίτητα τόσο για την εξαγωγή XML αρχείου για την Ενιαία αρχή πληρωμών όσο και για την εκτύπωση της Συγκεντρωτικής Κατάστασης Δ24 όπως για παράδειγμα ο Κωδικός Φορέα, ο Κωδικός Δ24 κλπ.

Στη συγκεκριμένη υποενότητα ενσωματώθηκε επιπλέον το πεδίο μέσω του οποίου ο χρήστης έχει την δυνατότητα να ορίσει αν η εταιρία πληρώνεται μέσω του κρατικού προϋπολογισμού ή όχι. Μέσω αυτής της επιλογής πραγματοποιούνται όλες οι απαραίτητες προσαρμογές στην παραμετροποίηση του αρχείου XML που υποβάλλεται στην ΕΑΠ ώστε η γραμμογράφηση του να είναι συμβατή για εταιρίες που πληρώνονται είτε εντός είτε εκτός κρατικού προϋπολογισμού.

### Ενότητα 1.2) Εργαζόμενος

#### Υποενότητα 1.2.1) Καρτέλα Εργασιακά

##### Tab Γενικά:

Η παραμετροποίηση που χρειάζεται ούτως ώστε ο εργαζόμενος να εμφανιστεί στο αρχείο εξαγωγής για την ΕΑΠ είναι η ακόλουθη:

Στην καρτέλα 3. Εργασιακά στην υπό καρτέλα Δημόσιο θα πρέπει να συμπληρωθεί η κατηγορία του εργαζομένου και σε συνδυασμό με την καταχωρημένη σύμβαση εργασίας θα δημιουργηθεί ένας συγκεκριμένος δεσμός, ο οποίος θα εμφανίσει τον εργαζόμενο στην φόρμα εξαγωγής του αρχείου της ΕΑΠ.

Γενικά	
Διαβάθμιση Εργαζομένου Κατηγορία Εργαζομένου	Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
Βαθμός Εργαζομένου ΕΑΠ	
Κατηγορία Εκπαίδευσης ΕΑΠ	
Υπολογισμός Ως	Ιδ. Τομέα με Μισθολόγιο Δημοσίου

Ο εν λόγω δεσμός θα απεικονιστεί στις επιλογές καθαρού ποσού, όπου επιλέγοντας την σύμβαση και την σχέση εργασίας, σε κάθε αποδοχή θα μπορεί να οριστεί ένας συγκεκριμένος τύπος περιόδων, που με την σειρά του θα εμφανίσει τον εργαζόμενο στην ΕΑΠ.

Τα στοιχεία βαθμός εργαζόμενου και κατηγορία εκπαίδευσης αφορούν καθαρά το υπολογιστικό κομμάτι της μισθοδοσίας ενώ το υπολογισμός ως, καθορίζει το εάν η μισθοδοσία υπολογιστεί με 25 ή με 30 ασφαλιστικά. Πιο συγκεκριμένα οι επιλογές υπολογισμός ως «Ιδιωτικού Τομέα με Μισθολόγιο Δημοσίου» και «Δημοσίου Τομέα Ιδιωτικού Δικαίου» δίνουν 25 ημέρες ασφάλισης ενώ η επιλογή «Δημοσίου Τομέα» δίνει 30 ημέρες ασφάλισης.

Επιπλέον στην καρτέλα «Δημόσιο» ο χρήστης έχει τη δυνατότητα να συμπληρώσει επιπλέον πληροφοριακά στοιχεία που αφορούν τη βαθμολογική του εξέλιξη

Βαθμολογική - Μισθολογική Εξέλιξη			
Δόκιμος	Ναι		
Πλεονάζων Χρόνος Μισθολογικής Εξέλιξης Έτη	2	Μήνες 8	Ημέρες 12
Πλεονάζων Χρόνος Βαθμολογικής Εξέλιξης Έτη		Μήνες	Ημέρες
Πλασματικά Χρόνια		Μήνες	Ημέρες
Κάτοχος συναφούς Διδακτορικού διπλώματος			
Απόφοιτος Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης		Βαθμός Πτυχίου	Άλλος Βαθμ
Κάτοχος συναφούς Μεταπτυχιακού Τίτλου	Ναι		
Βαθμός	Χωρίς Βαθμό		
Ημερ/νία Απόκτησης Βαθμού			
<input type="checkbox"/> Κατάταξη			
Ημερομηνία Κατάταξης :			
Αναγνωρισμένη προϋπηρεσία 7 ετών	Όχι	Ημερομηνία έναρξης ορισμένου χρόνου	

Σε αυτό το σημείο το μόνο πεδίο που δεν είναι edit από το χρήστη είναι το πεδίο πλεονάζων χρόνος το οποίο υπολογίζεται αυτόματα από την εφαρμογή και υποδηλώνει τον χρόνο από τη στιγμή που ο εργαζόμενος μπήκε στο κλιμάκιο.

Επίσης στο πεδίο « Αναγνωρισμένη προϋπηρεσία 7 ετών» δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη να ορίσει αν ο εργαζόμενος έχει καλύψει τα 7 έτη προϋπηρεσίας και την ημερομηνία έναρξης ορισμένου χρόνου που θα προσμετράει τον επιπλέον χρόνο προϋπηρεσίας. Με βάση τα παραπάνω, πραγματοποιείται η κατάταξη της συγκεκριμένης κατηγορίας εργαζομένων στο ενιαίο μισθολόγιο.

Στην ίδια καρτέλα υπάρχει η δυνατότητα να καταχωρήσει την υπερβάλλουσα αύξηση/μείωση που ίσχυε βάσει του Ν.4024 καθώς και τα ποσά των 3<sup>ων</sup> δόσεων όπως φαίνεται παρακάτω

Αναδρομικά Ενιαίου Μισθολογίου			
N. 4354/2015		N. 4024/2011	
Τύπος	1η Δόση 01/11/2011	2η Δόση 01/11/2012	3η Δόση 01/11/2013
Υπερβάλλουσα Αύξηση ▼	100,00	100,00	100

καθώς επίσης και την υπερβάλλουσα αύξηση που πιθανόν θα έχει προκύψει από τις αλλαγές με τον Ν.4354/2015.

Αναδρομικά Ενιαίου Μισθολογίου			
N. 4354/2015		N. 4024/2011	
Τύπος	1η Δόση 01/1/2016	2η Δόση 01/1/2017	3η Δόση 01/1/2018
Καμία Υπερβάλλουσα Αύξηση ▼			


Επιπλέον στο συγκεκριμένο πεδίο ο χρήστης έχει τη δυνατότητα εφαρμογής Ημερομηνιών με διαστήματα «Από- Έως». Για την ενεργοποίηση των διαστημάτων απαραίτητη προϋπόθεση αποτελεί η ενεργοποίηση της παραμέτρου «Εμφάνιση Ημερομηνιών Δόσεων Από- Έως στην καρτέλα εργαζόμενου» στο Tab Δημόσιο των παραμέτρων Προγράμματος.

Αναδρομικά Ενιαίου Μισθολογίου			
N. 4354/2015		N. 4024/2011	
Τύπος	1η Δόση 01/11/2011	2η Δόση 01/11/2012	3η Δόση 01/11/2013
Υπερβάλλουσα Αύξηση ▼	100,00	100,00	100,00
Από :	01/11/2011 ▼	01/11/2012 ▼	01/11/2013 ▼
Εως :	30/10/2012 ▼	30/10/2013 ▼	30/10/2014 ▼

Αναδρομικά Ενιαίου Μισθολογίου

N. 4354/2015 N. 4024/2011

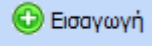
Τύπος	1η Δόση 01/1/2016	2η Δόση 01/1/2017	3η Δόση 01/1/2018
Υπερβάλλουσα Αύξηση			
Από :			
Εως :			

Τέλος στη συγκεκριμένη καρτέλα ο χρήστης μπορεί να εισάγει ανά κράτηση το ποσό των αποδοχών εισφορών κατά την 31/10/2011. Για να μπορέσουν να εμφανιστούν οι κρατήσεις. Βασική προϋπόθεσή είναι να έχει καταχωρηθεί ομάδα ταμείου στην καρτέλα Ασφαλιστικά και στη συνέχεια με την επιλογή του button  εμφανίζονται στον πίνακα αναλυτικά οι κρατήσεις έτσι ώστε ο χρήστης να κάνει εισαγωγή του ποσού αποδοχών εισφορών πάνω στο οποίο θα « πλαφονάρει» ο υπολογισμός των κρατήσεων .

Αποδοχές Εισφορών κατά την 31/10/2011

Κράτηση	Υπολ	Αποδ.Εισφορών
101 - ΙΚΑ ΜΙΚΤΑ - ΕΤΑΜ	<input type="checkbox"/>	0,00
(Δ) - ΤΠΔΥ	<input type="checkbox"/>	0,00
(Δ) - ΤΠΔΥ Εξαγορά	<input type="checkbox"/>	0,00
(Δ) - ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ 1% (ΣΥΝ	<input type="checkbox"/>	0,00

### Tab Υπηρεσιακά Στοιχεία:

Στη συγκεκριμένη καρτέλα ο χρήστης μπορεί να εισάγει στοιχεία που αφορούν τις υπηρεσιακές και μισθολογικές μεταβολές του εργαζόμενου .Η εισαγωγή γίνεται με την επιλογή  . Ο χρήστης μπορεί να μεταβάλει καθώς και να διαγράψει τις εγγραφές του

Υπηρεσιακές Μεταβολές

 Εισαγωγή
 Διόρθωση
 Διαγραφή

Περιγραφή Μεταβολής	Αρ.Απόφασης	Ημερ/νία Απόφασης	Αρ.ΦΕΚ	Αρ.Ανακ.Πράξης	Ημερ/νία Πράξης

---

Μισθολογικές Μεταβολές

 Εισαγωγή
 Διόρθωση
 Διαγραφή

Περιγραφή Μεταβολής	Αρ.Απόφασης	Ημερ/νία Απόφασης	Αρ.Ανακ.Πράξης	Ημερ/νία Πράξης	Προέλευση

## Tab Εκπαίδευση:

Στη συγκεκριμένη καρτέλα δίνεται η δυνατότητα καταχώρησης των στοιχείων εκπαίδευσης του εργαζόμενου. Η εισαγωγή λειτουργεί όπως και στην προηγούμενη φόρμα και οι επιλογές δίνονται από επιμέρους dropdown list .

Βασικά Στοιχεία Εκπαίδευσης

**Γενική Εκπαίδευση**

Επίπεδο  Τόρμα  Σχολή

Τίτλος Πτυχίου  Βαθμός  Ετος Κτήσης  Διαρ.Σπουδών

**Τεχνική Εκπαίδευση**

Επίπεδο  Τόρμα  Σχολή

Τίτλος Πτυχίου  Βαθμός  Ετος Κτήσης  Διαρ.Σπουδών

Μεταπτυχιακά - Σεμινάρια

**Μεταπτυχιακοί Τίτλοι**

Τίτλος Πτυχίου	Επωνυμία Ιδρύματος	Ετος

**Σεμινάρια**

Τίτλος	Επων. Διοργ.	Διάρκεια Ωρών

Λοιπά

**Ξένες Γλώσσες**

ΓΛΩΣΣΑ	Επίπεδο Ανάγνωσης	Επίπεδο Ο

Χρήση Η/Υ

ECDL

Βαθμός

## Tab Αξιολόγηση:



Επιμέρους και εδώ υπάρχει η δυνατότητα καταχώρησης της αξιολόγησης και των κριτηρίων αξιολόγησης του εργαζόμενου

**Αξιολόγηση**

+ Εισαγωγή   + Μεταβολή   - Διαγραφή

Από	Εως	A Αξιολογητής	B Αξιολογητής	Επιθεωρητής

**Κριτήρια Αξιολόγησης**

- Εισαγωγή   + Μεταβολή   - Διαγραφή

Κριτήριο Αξιολόγησης	Βαθμ. Α' Αξολ.	Βαθμ. Β' Αξολ.	Βαθμ. Επιθεωρ.	Βαθμ. Αυτοαξολ.	Απολογία Α' Αξιολογητή

## Tab Μεταθέσεις- Μετατάξεις:

Στη συγκεκριμένη καρτέλα καταχωρούνται οι μεταθέσεις , οι μετατάξεις και οι αποσπάσεις του εργαζόμενου

**Μετατάξεις - Μεταθέσεις**

+ Εισαγωγή   + Διόρθωση   - Διαγραφή

Ενεργή	Είδος Μεταβολής	Αρ. Απόφασης	Ημερ/νία Απόφασης	Ημερ/νία Από	Ημερ/νία εώς	Υπηρεσία	Διεύ
<input type="checkbox"/>							

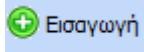
  

**Αποσπάσεις**


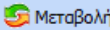
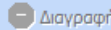
+ Εισαγωγή   + Διόρθωση   - Διαγραφή

Ενεργή	Αρ. Απόφασης	Ημερ/νία Απόφασης	Ημερ/νία Από	Ημερ/νία εώς	Τμήμα Απασχόλησης
<input type="checkbox"/>					

## Tab Αμοιβές:

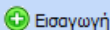
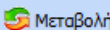
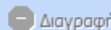
Σε αυτή την καρτέλα γίνεται καταχώρηση των αμοιβών καθώς και των ποινών του εργαζόμενου. Στα πεδία καταχωρούνται ο Αρ. Απόφασης, η έναρξη ισχύος καθώς και ο εντολέας. Η καταχώρηση γίνεται με την επιλογή 

**Αμοιβές**

Αρ. Απόφασης	Ημερ/νία Απόφασης	Ημερ/νία Ισχύος	Αμοιβή

**Ποινές**

Αρ. Απόφασης	Ημερ/νία Απόφασης	Ημερ/νία Ισχύος	Ημερ/νία Λήξης	Μπλοκάρισμα ΜΚ	Μπλοκάρισμα Βαθμού	Ατία Μη Υπολογιζόμενου Χρ

## Tab Λοιπά Στοιχεία:

Στην τελευταία καρτέλα υπάρχει η δυνατότητα καταχώρησης λοιπών πληροφορικών στοιχείων του εργαζόμενου

**Λοιπά Στοιχεία**

Χρόνος Μη Προσμέτρησης Κατάταξης

	Ετη	Μήνες	Ημέρες
Χρόνος διαθεσιμότητας	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Χρόνος της αργίας που επήλθε είτε εξαιτίας ποινικής δίωξης που κατέληξε σε οποιαδήποτε καταδίκη είτε εξαιτίας πειθαρχικής δίωξης που κατέληξε σε πειθαρχική ποινή τουλάχιστον προστίμου αποδοχών (3) μηνών	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Χρόνος της αδικαιολόγητης αποχής από τα καθήκοντα	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Χρόνος της προσωρινής παύσης	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Χρόνος της άδειας ανευ αποδοχών που δεν αποτελεί χρόνο πραγματικής δημόσιας υπηρεσίας	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Χρόνος της αναστολής άσκησης καθηκόντων	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Χρονικό διάστημα κατά το οποίο στερήθηκε ο υπάλληλος το δικαίωμα για προαγωγή	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Χρονικό διάστημα ίσο με το μισό του απαιτούμενου προς προαγωγή χρόνου, σε περίπτωση επιβολής της πειθαρχικής ποινής του υποβιβασμού	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Υποενότητα 1.2.2) Καρτέλα Ασφαλιστικά

Στην καρτέλα ασφαλιστικά ο χρήστης καταχωρεί τα απαραίτητα για τον υπολογισμό μισθοδοσίας και ΑΠΔ στοιχεία. Συμπληρώνει επιμέρους την ομάδα ταμείου, τον ΚΑΔ, τον κωδικό ειδικότητας κοκ.

Επιπλέον, υπάρχει δυνατότητα μέσα από των πίνακα παραμέτρων ταμείων να γίνει η επιλογή επιπλέον κρατήσεων όπως Ειδική Εισφορά 1%(Ν.4002/2011). Για την εμφάνιση του παραμετρικού button απαραίτητη προϋπόθεση είναι η ενεργοποίηση του από τις παραμέτρους εταιριών.

Υπολ. Εισφ. Ν.4002/2011 - Ταμεία

Ταμείο	Ασφ.Κρατήσεις
ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ 2% (Ν.4002/2011)	<input type="checkbox"/>
ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ 1% (Ν.4002/2011)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΥΠΕΡ ΟΑΕΔ ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ 1% (ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΤΠΔΥ (ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ 1% Ν.3986/2011)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΤΠΔΥ - ΤΠΟΕΚΕ (ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ 1% Ν. 3986/2011)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΕΙΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ 2% (ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΕΙΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ 2% (ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΟΔΟΣΗΣ - ΕΞΟΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ 1% (ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΟΔΟΣΗΣ - ΕΞΟΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΑΝΑΔΡΟΜΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ 2% (ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΑΝΑΔΡΟΜΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ 2% (ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΟΔΟΣΗΣ - ΕΞΟΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΑΝΑΔΡΟΜΙΚΗ ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ 1% (ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ)	<input type="checkbox"/>
(Δ) - ΑΝΑΔΡΟΜΙΚΗ ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦΟΡΑ 1% (ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΟΔΟΣΗΣ - ΕΞΟΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ)	<input type="checkbox"/>

OK

Τέλος, στον πίνακα Εξαγορές- Εγγραφές υπάρχει η δυνατότητα επιπλέον παραμετροποίησης επικουρικών ταμείων όπως ΤΠΔΥ/ΜΤΠΥ/ΤΑΔΚΥ κ.ο.κ. όπως φαίνεται παρακάτω:


Εξαγορές - Εγγραφές

ΤΠΔΥ	ΜΤΠΥ	ΤΑΔΚΥ - ΤΕΑΔΥ
ΤΑΔΚΥ - ΤΠΔΥ	ΤΕΑΔΥ	Δόση Βαρέων Στρ. Θητεία

### Υποενότητα 1.2.3) Καρτέλα Μισθοδοτικά




Το σημείο που πρέπει να επισημάνουμε στη συγκεκριμένη καρτέλα είναι ο ορθός υπολογισμός Νόμιμου Μισθού που πρέπει να γίνει μετά την επιλογή σύμβασης.

## Θέμα 1.2.3.1) Υπολογισμός Νόμιμου Μισθού Βάσει Ν.4024/2011

Η επιλογή σύμβασης γίνεται με την επιλογή του  στον πίνακα « Στοιχεία Σύμβασης»

Βασικά

Στοιχεία Σύμβασης    Μισθολογική Εξέλιξη



 Σύμβαση

Ειδικότητα

Περιγραφή Ειδικότητας

Πάγωμα Ωρίμανσης  ▼

Νόμ. Μισθός/Ημερ./Ωρομ.

Συμφ. Μισθός/Ημερ./Ωρομ.

Επιλογή Σύμβασης και Ειδικότητας

Αναζήτηση Σύμβασης     Αναζήτηση Ειδικότητας

Έτος Ισχ.	Σύμβαση	Τελευταία ενημ.
2011	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ	20/11/2015

Ειδικότητα

- Κατηγορία Υ.Ε - Δ.Ε - Τ.Ε - Π.Ε (πίνακας 1)
- Κατηγορία Δ.Ε. με πτυχίο μέσω των τεχνικών σχολών, ΠΕ ή ΤΕ χωρίς πτυχίο & ΔΕ1 Εκπαιδευτικοί (πίνακας 2)
- Κατηγορία ΤΕ -1 Εκπαιδευτικών (πίνακας 3)
- Κατηγορία ΠΕ με πτυχίο ή δίπλωμα διάρκειας πλήρους πενταετούς φοίτησης (πίνακας 4)
- Κατηγορία ΠΕ με πτυχίο ή δίπλωμα διάρκειας πλήρους εξαετούς φοίτησης (πίνακας 4)
- Κατηγορία Υ.Ε-Δ.Ε-Τ.Ε-Π.Ε Ενιαίο Μισθολόγιο (Ν.4024/11)
- Κατηγορία Υ.Ε-Δ.Ε-Τ.Ε-Π.Ε Ενιαίο Μισθολόγιο (Ν.4354/15)



Υπολογισμός Νόμιμου Μισθού

Πατώντας το button **Υπολογισμός Νόμιμου Μισθού** γίνεται υπολογισμός του νόμιμου μισθού του εργαζόμενου. Παρακάτω παρατίθενται αναλυτικές οδηγίες για τις επιμέρους καρτέλες του υπολογισμού.

Υπολογισμός Νόμιμου Μισθού

ΣΥΜΒΑΣΗ : ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ
Προβολή Πίνακα

Εργασιακά Ημερομηνία: 8/ 7/2015  
 Ημερομηνία Πρόσληψης: 1/ 1/2013

Ετη προϋπηρεσίας: 0  
 Μήνες προϋπηρεσίας: 0  
 Ημέρες προϋπηρεσίας: 0

Κατάταξη  
 Χωρίς Αυτόματη Κατάταξη  
 Αυτόματη Κατάταξη Με Τυπικό Προσόν (Προώθηση Βαθμού)  
 Αυτόματη Κατάταξη Χωρίς Τυπικό Προσόν (Προώθηση Βαθμού)  
 Ορισμένου Χρόνου  
 Αυτόματη κατάταξη με τυπικό προσόν (Προώθηση Κλιμακίου)  
 Αυτόματη κατάταξη χωρίς τυπικό προσόν (Προώθηση Κλιμακίου)  
 Προώθηση Κληρικών  
 Ορισμένου Χρόνου (Προώθηση Βαθμού)

Ημερομηνία Κατάταξης : 01/11/2011  
 Ετη Υη/σας σε Κατώτερη Κατηγορία: 10

Κατηγορία  
 ΥΕ  ΔΕ  ΤΕ  ΠΕ

ΜΚ : 0 Βαθμός : ΣΤ  
 Ημερ/νία Αλλαγής ΜΚ : 31/12/2015

Μετάβαση στο κλιμάκιο :  
 Εφεύρεία

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠ	ΒΑΘΜΟΣ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ (ΥΕ)	ΚΛΙΜΑΚΙΑ (ΜΚ)
ΥΕ	ΣΤ	780	0
ΥΕ	Ε	858	0
ΥΕ	Ε	875	1
ΥΕ	Ε	893	2
ΥΕ	Ε	911	3
ΥΕ	Ε	929	4
ΥΕ	Ε	948	5
ΥΕ	Δ	987	0

Ετη υπηρεσίας Βαρέων και Ανθυγιεινών  
 Όχι  5 - 9  10 - 14  15 και πάνω

Οικογενειακή Παροχή:  Επίδομα Θέσης Ευθύνης  Επίδομα Κ.Ε.Δ.Σ  Υπερβάλλουσα Άυξηση / Μείωση

Οικογενειακή Κατάσταση  
 Παντρεμένος / η  Ανύπαντρος / η  Διαζευγμένος / η  Χήρος / α

Αρ. παιδιών: 0

Τύπος Εργαζόμενου  
 Εμισθος  Ημερομίσθιος

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ	ΠΟΣΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 1 ΠΑΙΔΙ	50 €
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 2 ΠΑΙΔΙΑ	70 €      Συνολικά
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 3 ΠΑΙΔΙΑ	120 €      >>
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 4 ΠΑΙΔΙΑ	170 €      >>
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 5 ΠΑΙΔΙΑ	240(170+70) €      >>
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 6 ΠΑΙΔΙΑ	310(240+70)€      >>

Χρόνια προϋπηρεσίας : 2      Μήνες προϋπηρεσίας : 6      Ημέρες προϋπηρεσίας : 8

Βασικός Μισθός : 780,00      Νόμιμος Μισθός : 780,00

OK

### Πίνακας Κατάταξη:

- **Χωρίς Αυτόματη Κατάταξη:** Το συγκεκριμένο επιλέγεται όταν πρόκειται για πρόσληψη για πρώτη φορά στο δημόσιο.
- **Αυτόματη Κατάταξη Με Τυπικό Προσόν(Προώθηση Βαθμού):** Η συγκεκριμένη επιλογή υποδηλώνει ότι γίνεται αναγνώριση του πτυχίου του σε περίπτωση ΠΕ το οποίο συνάδει με τη θέση εργασίας του η οποία είναι αρμόδια για ΠΕ .Η προώθηση βαθμού ορίζει ότι ο εργαζόμενος έχει τη δυνατότητα αλλαγής βαθμού.
- **Αυτόματη κατάταξη χωρίς τυπικό προσόν( Προώθηση Βαθμού ) :**Με αυτή την επιλογή αναγνωρίζεται ότι ο εργαζόμενος χωρίς να είναι απόφοιτος ΠΕ ή ΤΕ αναγνωρίζεται ως


απόφοιτος πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης. Η προώθηση βαθμού και εδώ ορίζει ότι ο εργαζόμενος έχει τη δυνατότητα αλλαγής βαθμού.

- **Αυτόματη κατάταξη Με Τυπικό Προσόν(Προώθηση Κλιμακίου) :** Η συγκεκριμένη επιλογή υποδηλώνει ότι γίνεται αναγνώριση του πτυχίου του σε περίπτωση ΠΕ το οποίο συνάδει με τη θέση εργασίας του η οποία είναι αρμόδια για ΠΕ .Η προώθηση κλιμακίου ορίζει ότι ο εργαζόμενος έχει τη δυνατότητα αλλαγής κλιμακίου
- **Αυτόματη Κατάταξη Χωρίς Τυπικό Προσόν( Προώθηση Κλιμακίου):** Με αυτή την επιλογή αναγνωρίζεται ότι ο εργαζόμενος χωρίς να είναι απόφοιτος ΠΕ ή ΤΕ αναγνωρίζεται ως απόφοιτος πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης. Η προώθηση κλιμακίου και εδώ ορίζει ότι ο εργαζόμενος έχει τη δυνατότητα αλλαγής κλιμακίου.
- **Ορισμένου Χρόνου:** Αφορά εργαζόμενους με συμβάσεις ορισμένου χρόνου
- **Ορισμένου Χρόνου(Προώθηση Βαθμού) :** Αφορά εργαζόμενους ορισμένου χρόνου με δυνατότητα προώθησης βαθμού
- **Προώθηση Κληρικών :** Αφορά τη μισθολογική εξέλιξη των κληρικών

Ακριβώς δίπλα από τα στοιχεία σύμβασης είναι ο πίνακας των επιδομάτων. Στο συγκεκριμένο πίνακα όπως φαίνεται και παρακάτω , αφού ο χρήστης έχει ολοκληρώσει τον υπολογισμό νόμιμου μισθού είναι ορατή η ανάλυση του μισθού.


Επιδόματα	
Επίδομα	Ποσό
<b>ΒΑΘΜΟΣ</b>	<b>Ε</b>
<b>ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΙΟ</b>	<b>0</b>
<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΜΙΣΘΟΣ</b>	<b>908,00</b>
<b>ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ</b>	858,00
<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΗΣ Κ</b>	0,00
<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕ</b>	0,00
<b>ΘΕΣΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΡΟΙΣΤΑ</b>	0,00

### Θέμα 1.2.3.2) Υπολογισμός Νόμιμου Μισθού Βάσει Ν.4354/2015

Η επιλογή σύμβασης γίνεται με την επιλογή του  στον πίνακα « Στοιχεία Σύμβασης»

Βασικά

Στοιχεία Σύμβασης    Μισθολογική Εξέλιξη

 Σύμβαση

Ειδικότητα



Περιγραφή Ειδικότητας

Πάγωμα Ωρίμανσης  ▼

Νόμ. Μισθός/Ημερ./Ωρομ.

Συμφ. Μισθός/Ημερ./Ωρομ.


**Επιλογή Σύμβασης και Ειδικότητας**

Αναζήτηση Σύμβασης		Αναζήτηση Ειδικότητας		 Εμφάνιση Σύμβασης	 Υπολογισμός Νόμιμου Μισθού
<input type="text" value="ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ"/>		<input type="text"/>			

Έτος Ισχ.	Σύμβαση	Τελευταία ενημ.
2011	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ	20/11/2015

Ειδικότητα
Κατηγορία Υ.Ε - Δ.Ε - Τ.Ε - Π.Ε (πίνακας 1)
Κατηγορία Δ.Ε. με πτυχίο μέσω των τεχνικών σχολών, ΠΕ ή ΤΕ χωρίς πτυχίο & ΔΕ1 Εκπαιδευτικοί (πίνακας 2)
Κατηγορία ΤΕ -1 Εκπαιδευτικών (πίνακας 3)
Κατηγορία ΠΕ με πτυχίο ή δίπλωμα διάρκειας πλήρους πενταετούς φοίτησης (πίνακας 4)
Κατηγορία ΠΕ με πτυχίο ή δίπλωμα διάρκειας πλήρους εξαετούς φοίτησης (πίνακας 4)
Κατηγορία Υ.Ε-Δ.Ε-Τ.Ε-Π.Ε Ενιαίο Μισθολόγιο (Ν.4024/11)
Κατηγορία Υ.Ε-Δ.Ε-Τ.Ε-Π.Ε Ενιαίο Μισθολόγιο (Ν.4354/15)



 Πατώντας το button  γίνεται υπολογισμός του νόμιμου μισθού του εργαζόμενου. Παρακάτω παρατίθενται αναλυτικές οδηγίες για τις επιμέρους καρτέλες του υπολογισμού.

Υπολογισμός Νόμιμου Μισθού

ΣΥΜΒΑΣΗ : ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ (N 4354/15)

Εργασιακά  
 Ημερομηνία 31/12/2015  
 Ημερομηνία Πρόσληψης 1/ 3/2005

Ετη προϋπηρεσίας 0  
 Μήνες προϋπηρεσίας 0  
 Ημέρες προϋπηρεσίας 0

Κατάταξη  
 Κατάταξη με τυπικό προσόν  
 Κατάταξη χωρίς τυπικό προσόν

Κατηγορία  
 ΥΕ  ΔΕ  ΤΕ  ΠΕ  
 ΜΚ : 6  
 Ημερ/νία Αλλαγής ΜΚ : 25/2/2017  
 Μετάβαση στο κλιμάκιο :

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠ	ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ (ΠΕ)	ΚΛΙΜΑΚΙΑ (ΜΚ)
ΠΕ	1092	1
ΠΕ	1151	2
ΠΕ	1210	3
ΠΕ	1269	4
ΠΕ	1328	5
ΠΕ	1387	6
ΠΕ	1446	7
ΠΕ	1505	8
ΠΕ	1564	9

Πλεονάζων Χρόνος Έτη : 0 Μήνες 10 Ημέρες 3  
 Κάτοχος Διδακτορικού : ΟΧΙ  
 Κάτοχος Μεταπτυχιακού : ΟΧΙ  
 Απόφοιτος Εθνικής Σχολής : ΟΧΙ  
 Βαθμός Πτυχίου : ΆΛΛΟΣ ΒΑΘΜΟΣ

Οικογενειακή Παροχή | Επίδομα Θέσης Ευθύνης | Επικίνδυνες/ανθυγιεινές/παραμεθορίων | Υπερβάλλουσα Αύξηση / Προσωπική Διαφορά

Οικογενειακή Κατάσταση  
 Παντρεμένος / η  
 Ανύπαντρος / η  
 Διαζευγμένος / η  
 Χήρος / α

Επίδομα 1ου τέκνου   
 Αρ. παιδιών 1

ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ	ΠΟΣΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 1 ΠΑΙΔΙ	50 €
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 2 ΠΑΙΔΙΑ	70 € Συναλικά
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 3 ΠΑΙΔΙΑ	120 € >>
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 4 ΠΑΙΔΙΑ	170 € >>
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 5 ΠΑΙΔΙΑ	240(170+70) € >>
ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΜΕ 6 ΠΑΙΔΙΑ	310(240+70)€ >>

Χρόνια προϋπηρεσίας : 10      Μήνες προϋπηρεσίας : 10      Ημέρες προϋπηρεσίας : 3

Βασικός Μισθός : 1387,00      Νόμιμος Μισθός : 1437,00      OK

### Πίνακας Κατάταξη:

- **Κατάταξη Με Τυπικό Προσόν:** Η συγκεκριμένη επιλογή υποδηλώνει ότι γίνεται αναγνώριση του πτυχίου του σε περίπτωση ΠΕ/ΤΕ το οποίο συνάδει με τη θέση εργασίας του η οποία είναι αρμόδια για ΠΕ/ΤΕ.
- **Κατάταξη Χωρίς Τυπικό Προσόν:** Με αυτή την επιλογή αναγνωρίζεται ότι ο εργαζόμενος χωρίς να είναι απόφοιτος ΠΕ ή ΤΕ αναγνωρίζεται ως απόφοιτος πανεπιστημιακής ή τεχνολογικής εκπαίδευσης.

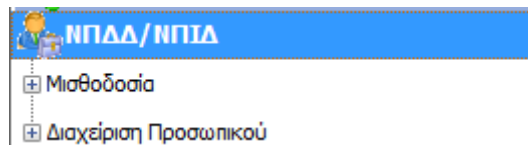
Ακριβώς δίπλα από τα στοιχεία σύμβασης είναι ο πίνακας των επιδομάτων. Στο συγκεκριμένο πίνακα όπως φαίνεται και παρακάτω , αφού ο χρήστης έχει ολοκληρώσει τον υπολογισμό νόμιμου μισθού είναι ορατή η ανάλυση του μισθού.



Επιδόματα	
Επίδομα	Ποσό
<b>ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΙΟ</b>	<b>6</b>
<b>ΝΟΜΙΜΟΣ ΜΙΣΘΟΣ</b>	<b>1437,00</b>
<b>ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ</b>	1387,00
<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΗΣ Κ</b>	0,00
<b>ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕ</b>	0,00
<b>ΘΕΣΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΡΟΣΙΣΤΑ</b>	0,00
<b>ΘΕΣΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΠΡΟΣΙΣΤΑ</b>	0,00

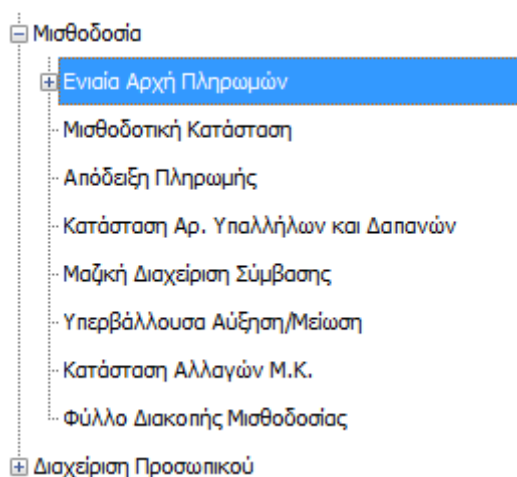
## Κεφάλαιο 2) ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ

Το παρόν κεφάλαιο χωρίζεται σε 2 ενότητες, τη Μισθοδοσία και τη Διαχείριση Προσωπικού. Στο πρώτο μέρος του κεφαλαίου θα δει ο χρήστης τις κύριες εκτυπώσεις και τις βασικές παραμετροποιήσεις που έχει τη δυνατότητα να διαχειριστεί στην εφαρμογή, ενώ στο δεύτερο μέρος Διαχείριση Προσωπικού των ΝΠΔΔ / ΝΠΙΔ έχει τη δυνατότητα να συμπληρώσει και να εκτυπώσει διάφορα έντυπα που αφορούν τις συγκεκριμένες περιπτώσεις εργαζομένων.



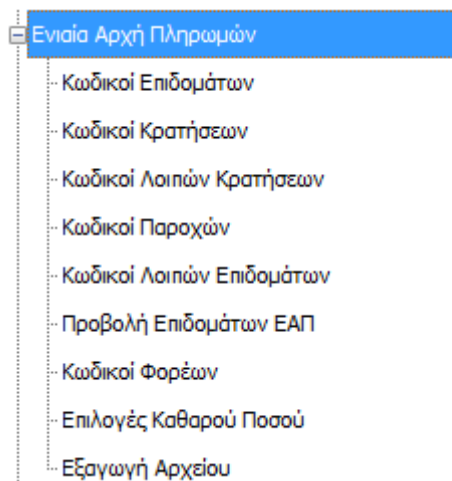
### Ενότητα 2.1) Μισθοδοσία

Το μενού της Μισθοδοσίας αποτελείται από τις εξής επιλογές:



### Υποενότητα 2.1.1) Ενιαία Αρχή Πληρωμών

Με την επιλογή της Ενιαίας Αρχής Πληρωμών δίνεται η δυνατότητα εξαγωγής αρχείου XML



σύμφωνα με τις προδιαγραφές της ΓΓΠΣ.

Στην επιλογή της Ενιαίας Αρχής πληρωμών είναι ενσωματωμένη όλη η παραμετροποίηση που απαιτείται για την γρήγορη και αυτόματη εξαγωγή του αρχείου.

Στην επιλογή Κωδικοί Επιδομάτων βρίσκεται όλη η παραμετροποίηση για όλα τα επιδόματα όλων των συμβάσεων του Δημοσίου και των διάφορων άλλων αποδοχών. Ωστόσο τα πεδία ΚΑΕ και των Κωδικών Ανάληψης είναι ανοιχτά για να εισάγει ο χρήστης τους κωδικούς που δουλεύει και μπορεί να είναι διαφορετικοί από αυτούς της παραμετροποίησης.

Κωδικοί Επιδομάτων			
Σύμβαση Δημοσίου	Τύπος Απασχόλησης	Είδος Εργαζομένου	Σχέση εργασίας
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ	Πλήρης Απασχόληση	Έμμισθος	Μόνιμοι Υπάλληλοι Δημοσίου Δικαίου
Επιδοματα Συμβάσεων			
Επιδοματα Αποδοχών			
Τύπος Αποδοχών			
Τακτικές Αποδοχές			
ΚΑΕ	Κωδ. ΕΑΠ	Κωδ. Ανάθ.	Επίδομα
0211	1	00000000	Βασικός Μισθός
0213	4	00000000	Οικονομική Παροχή
0217	5	00000000	Κίνητρο Απόδοσης
0215	6	00000000	Θέση ευθύνης (Διτών, Τμηματάρχων, Ιατρών ΕΣΥ, Διευθυνσης κτλ. πηλη ενσταθών)
0216	7	00000000	Προσωπική Διαφορά (από μετατάξεις, μεταφορές προσωπικού, Ν.Α., πρίοην Ναυτιλίας, Περιφέρειες κ.λ.π.)
0219	9	00000000	Μεταπτυχιακών Σπουδών (μεταπτυχιακό, διδακτορικό)
0219	10	00000000	Εξωδρακτικής Απασχόλησης Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή Πανεπιστημιακών δότων των κατηγοριών (Διδακτικής προετοιμασίας)
0228	11	00000000	Προβληματικών και Παραμεθωρίων Περισχιών
0229	12	00000000	Αποφρίτων Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης
0235	13	00000000	Νοσοκομειακά και Τροφής
0229	14	00000000	Ειδικής Απασχόλησης ΟΤΑ α' βαθμού
0229	15	00002352	Έξοδα κίνησης
0229	16	00000000	Μεταφορατών - Διεργμημένων
0226	17	00000000	Πληροφορικής
0239	18	00000000	Αεροπορικών Ερευνών
0227	19	00000000	Ειδικής Απασχόλησης Στελεχών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
0224	20	00000000	Ειδικοί Συνθηκών Εργασίας (υπαλλήλων Εθνικού Τυπογραφείου, ΥΠΕΑΔ, δασικών, δικαστικών, Ανθυγιεινό κ.λ.π.)
0239	21	00000000	Εκπαιδευτικού Προσωπικού Μετανοστικών Σχολείων
0224	22	00000000	Εκπαιδευτικού Προσωπικού Σχολικών Μονάδων Ειδικής Αγωγής και Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης
0239	23	00000000	Υψηλού Βαθμού Ευθύνης και Ασφάλειας της Ε.Υ.Π.
0229	24	00000000	Αντασθαμισιασ Διακενοστικών Λοσών
0233	25	00000000	Ειδικό Επίδομα Προσωπικού των Σωφρονοστικών και Αναμοσρωτικών Κατασθημάτων
0239	26	00000000	Ραδιενέργειας του Προσωπικού του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ
0224	27	00000000	Ειδικής Απασχόλησης Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων
0239	29	00011111	Ετομότητας Ιατρών Υπηρεσίας Υπαίθρου και Μόνιμων Αγροτικών Ιατρών
0239	30	00000000	Αγρονοσ περισχιών Ιατρών Υπηρεσίας Υπαίθρου και Μόνιμων Αγροτικών Ιατρών
0289	31	00000000	Πέραν του πενήμημοσ Φοιτάων Μοσείων και Σωφρονοστικών Κατασθημάτων
0269	33	00000000	Έξοδα Ιατρών Μόνιμων και Συμβασιαστων Ιατρών ΙΚΑ
0512	34	00000000	Αποζημίαση Πρόσθετης Απασχόλησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού
0228	35	00000000	Υπαλλήλων που Υπηρετούν στη Δήλο
0229	41	00000000	Διδακτικής Προετοιμασίας Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
0229	112	00000000	Ειδικού Δεστωρημάτος Ιερών

Το ίδιο ισχύει και για την υπόλοιπη παραμετροποίηση που υπάρχει στις επιλογές Κωδικοί κρατήσεων,

Κωδικοί Κρατήσεων			
Ταμείο	ΚΑ	Κωδ. Κρατ.	Περιγραφή
01 - 4179 ΤΑΚΤΙΚΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΟΣΕ (Ν.Α.) ΕΝΤΑΓΜΕΝΟ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ TEAM ΝΠΔΔ ΤΟΥ TEADY NYN TEAM			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 501 - ΤΑΚΤΙΚΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΠΑΛΑΙΟ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 501 - ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΠΑΛΑΙΟ ΕΣΑΡ ΚΛΑΔΟΝ ΕΤΕΑΜ - ΟΑΕΑ - ΟΕΕ ΜΕ 507 ΚΑΙ 508 ΣΤΑ ΔΟΡΑ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 503 - ΤΑΚΤΙΚΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΠΑΛΑΙΟ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 504 - ΤΑΚΤΙΚΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΠΑΛΑΙΟ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 506 - ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΠΑΛΑΙΟ ΜΕ 509 ΣΤΑ ΔΟΡΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 507 - ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΠΑΛΑΙΟ ΜΕ 508 ΣΤΑ ΔΟΡΑ ΚΑΙ ΕΠΙΔΟΜΑ ΑΔΕΙΑΣ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 510 - ΤΑΚΤΙΚΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΜΕΤΑ ΤΟ 93			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 511 ΜΟΝΙΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΝΕΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 515 ΜΟΝΙΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΝΕΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 515 ΜΟΝΙΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΝΠΔΔ ΝΕΟΙ ΑΣΦΑΛΙΣΜΕΝΟΙ (ΜΕ ΠΡΟΣΑΥΞΗΣΗ 140,80)			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - 518 - ΣΥΝΤΑΞΗ - ΑΣΘΕΝΕΙΑ ΣΕ ΕΩΔΟΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑ			<input checked="" type="checkbox"/>
01 - ΤΣΜΕΚΕ ΜΟΝΟ ΠΡΟΣΩΠ			<input type="checkbox"/>
01 - ΑΝΑΡΜΟΜΗ ΕΙΔΙΚΗ ΕΣΦΟΡΑ 1% (ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΩΔΟΣΗΣ - ΕΣΩΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΑΝΑΡΜΟΜΗ ΕΙΔΙΚΗ ΕΣΦΟΡΑ 1% (ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΩΔΟΣΗΣ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΑΝΑΡΜΟΜΗ ΕΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΥΗΣ 2% (ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΩΔΟΣΗΣ - ΕΣΩΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΑΝΑΡΜΟΜΗ ΕΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΥΗΣ 2% (ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΩΔΟΣΗΣ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΑΠΟΣΤΟΛΙΚΗ ΔΑΚΟΝΑ ΓΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟ			<input type="checkbox"/>
01 - ΑΠΟΣΤΟΛΙΚΗ ΔΑΚΟΝΑ ΓΙΑ ΠΕΡΙΟΔΟ (ΠΟΣΟΣΤΙΑΙΟ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΒΑΡΕΑ ΣΥΝΤΑΞΗ			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΙΔΙΚΗ ΕΣΦΟΡΑ 1% (ΕΝΤΟΣ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΙΔΙΚΗ ΕΣΦΟΡΑ 1% (ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΩΔΟΣΗΣ - ΕΣΩΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΙΔΙΚΗ ΕΣΦΟΡΑ 1% (ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΩΔΟΣΗΣ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΙΔΙΚΗ ΕΣΦΟΡΑ 2% (ΕΝΤΟΣ ΚΡΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ)			<input type="checkbox"/>
01 - Ειδικός Λογαριασμός Κανθών Έρευνας (Ε.Α.Κ.Ε.)			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΠΑΘΩΝ ΚΑΤΑΣΧΗΝΟΣΣΕΩΝ			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΥΗΣ 2% (ΚΙΝΗΤΡΟ ΑΠΩΔΟΣΗΣ - ΕΣΩΔΑ ΚΙΝΗΣΗΣ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΣΦΟΡΑ ΑΛΛΗΛΕΓΥΗΣ 2% (ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΩΔΟΣΗΣ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΤΕΑ (πρίοην ΤΕΑΡΕΤ)			<input type="checkbox"/>
01 - ΕΣΦΟΡΑ 5%			<input type="checkbox"/>
01 - ΜΠΥ			<input type="checkbox"/>
01 - ΜΠΥ 1%			<input type="checkbox"/>
01 - ΜΠΥ 1% ΥΠ. ΙΜΗ ΜΕΤΑΟΣΝ			<input type="checkbox"/>
01 - ΜΠΥ 2%			<input type="checkbox"/>
01 - ΜΠΥ 3%			<input type="checkbox"/>
01 - ΜΠΥ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ 2,4%			<input type="checkbox"/>
01 - Ο.Α.Ε.Ε (ΜΕ ΠΟΣΟΣΤΟ)			<input type="checkbox"/>
01 - Ο.ΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ 0,2%			<input type="checkbox"/>
01 - Ο.ΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ 0,2% (ΕΡΓΩΔΗ)			<input type="checkbox"/>
01 - Ο.ΓΑ ΧΑΡΤΟΣΗΜΟΥ 20%			<input type="checkbox"/>

Κρατήσας	Υπό Δ. Δημοσίου	Φορέσας	Κωδικός	Περιγραφή	ΚΑΕ	Δ24	Περιγραφή	Τύπος Απασχόλησης
01 - 4178 ΤΑΚΤΙΚΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟ ΟΣΕ (Ν.Α.) ΕΝΤΑΓΜΕΝΟ ΣΤ	<input type="checkbox"/>	Ι.Κ.Α.	4002100 Ι.Κ.Α.		82677	0021	Ι.Κ.Α.	Πλήρης Απασχόληση

Σχέση εργασίας	Παραμετροποίηση ΕΑΠ	ΚΑΕ Εργοδότη	Κωδ. Ανάθισης
Διμερές	Εντός Κρατ. Προϋπ.	0291	0000000
		Κωδικός ΕΑΠ	179

## Κωδικοί Λοιπών κρατήσεων,

Κωδικοί Λοιπών Κρατήσεων					
Κράτηση	Κωδικός Φορέα	Φορέας	Περιγραφή	ΚΑΕ	Υπέρ Δημοσίου
ΦΜΥ	3011300	Φ.Μ.Υ	Φόρος Εισοδήματος Κλίμακας	0113	ix
Φόρος Αυτοτελής	3011400	Φόρος Αυτοτελής	Φόρος Αυτοτελής	0114	ix
Απεργία/Στάση Εργασίας	3324300	Απεργία / Στάση εργασίας	Απεργία / Στάση εργασίας	3243	ix
Ειδική Εισφορά Αλληλεγγύης	3089100	Έσοδα από την έκτακτη οικον	Έσοδα από την έκτακτη οικονομική εισ	0891	ix

## Κωδικοί παροχών ,

Κωδικοί Παροχών						
Παροχή	Κωδικός Φορέα	Φορέας	Περιγραφή	ΚΑΕ	Κωδ.Δ24	Δε
Δάνειο ΜΠΠΥ	4003101	Μ.Τ.Π.Υ	Τακτική Κρατική Μετοχικό Ταμείο Πολιτικών Υπαλλήλων	82420		031
Δάνειο ΟΔΔΥ	4024600	Ν.103/75-ΟΔΔΥ	Οργανισμός Διαχείρισης Δημόσιου Υγεί	82499	82499	
Δάνειο Τ.Π. & Δ.	4013500	Τ.Π. & Δ.	Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων	82625		135
Δάνειο Τ.Π. & Δ. (Επισκ.)	4013500	Τ.Π. & Δ.	Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων	82625		135
Δάνειο Τ.Π. & Δ. (Καταν.)	4013500	Τ.Π. & Δ.	Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων	82625		135
Δάνειο Τ.Π. & Δ. (Στεγαστ.)	4013500	Τ.Π. & Δ.	Ταμείο Παρακαταθηκών & Δανείων	82625		135
Δάνειο Tax. Τομ.	4008300	TAX. ΤΑΜ.	Στεγαστικό Δά Ταχυδρομικό Ταμειτήριο	82642		083
Δάνειο Tax. Τομ. (Επισκ.)	4008300	TAX. ΤΑΜ.	Στεγαστικό Δά Ταχυδρομικό Ταμειτήριο	82642		083
Δάνειο Tax. Τομ. (Καταν.)	4035501	Τ.Τ. Καταναλωτικό Δάνειο Ταχυδρομικό Ταμειτήριο Καταναλωτικ	82642		355	
Δάνειο Tax. Τομ. (Στεγαστ.)	4008300	TAX. ΤΑΜ.	Στεγαστικό Δά Ταχυδρομικό Ταμειτήριο	82642		083
Δάνειο ΤΕΑΔΥ	4012507	Κράτηση δόσεων δανείου Κράτηση δόσεων δανείου υπέρ Τ.Ε.Α.Δ				125
Εξογ. Στρ. Θητείας	3082500	Αναγνώριση Προϋπηρεσίας Αναγνώριση Προϋπηρεσίας		0825		0825
Εξογ. Χρ. Προμηθρ.	3082500	Αναγνώριση Προϋπηρεσίας Αναγνώριση Προϋπηρεσίας		0832		0832
25000000						

## Προβολή επιδομάτων ΕΑΠ

Προβολή Επιδομάτων ΕΑΠ	
Κωδικός ΕΑΠ	Επίδομα
1	Βασικός Μισθός
2	Χρονοεπίδομα
3	Εξομύληση
4	Οικογενειακή Παροχή
5	Κίνητρο Απόδοσης
6	Θέσης ευθύνης (Διτών, Τμηματάρχων, Ιατρών ΕΣΥ, Διεύθυνσης κτλ. π.λην ενστάθλων)
7	Προσωπική Διαφορά (από μετατάξεις, μεταφορές προσωπικού, Ν.Α., πρώην Ναυτιλίας, Περιφέρειες κ.λ.π.)
9	Μεταπτυχιακών Σπουδών (μεταπτυχιακό, διδακτορικό)
10	Εξωδρακτική Απασχόλησης Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης ή Πανεπιστημιακών όλων των κατηγοριών (Διδακτικής προετοιμασίας)
11	Προβληματικών και Παραμεθωρίων Περιοχών
12	Αποφώντων Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης
13	Νοσοκομειακό και Τροφής
14	Ειδικής Απασχόλησης ΟΤΑ α' βαθμού
15	Έσοδα κίνησης
16	Μεταφραστών - Διερμηνέων
17	Πληροφορικής
18	Αρχαιολογικών Ερευνών
19	Ειδικής Απασχόλησης Στελεχών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
20	Ειδικών Συνθηκών Εργασίας (υπαλλήλων Εθνικού Τυπογραφείου, ΥΕΕΑΔ, δασικών, δικαστικών, Ανθυγιεινό κ.λ.π.)
21	Εκπαιδευτικού Προσωπικού Μειονατικών Σχολείων
22	Εκπαιδευτικού Προσωπικού Σχολικών Μονάδων Ειδικής Αγωγής και Ειδικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης
23	Υψηλού Βαθμού Ευθύνης και Ασφάλειας της Ε.Υ.Π.
24	Ανταταξίματος Διαχειριστικών Λαθών
25	Ειδικό Επίδομα Προσωπικού των Σωφρονιστικών και Αναμορφωτικών Καταστημάτων
26	Ραδιενέργειας του Προσωπικού του Ε.Κ.Ε.Φ.Ε. ΔΗΜΟΚΡΙΤΟΣ
27	Ειδικής Απασχόλησης Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων
29	Ετομότητας Ιατρών Υπηρεσίας Υπαιθρου και Μονίμων Αγροτικών Ιατρών
30	Άγονων περιοχών Ιατρών Υπηρεσίας Υπαιθρου και Μονίμων Αγροτικών Ιατρών
31	Πέραν του πενήντηρου Φυλάκων Μουσείων και Σωφρονιστικών Καταστημάτων
33	Έσοδα Ιατρικών Μονίμων και Συμβασιούχων Ιατρών ΙΚΑ
34	Αποζημίωση Πρόσθετης Απασχόλησης Εκπαιδευτικού Προσωπικού
35	Υπαλλήλων που Υπηρετούν στη Δήλο
36	Ειδικό επίδομα αντισταθμίματος αναγκαστικής θητείας στις Αρχές της Εξωτερικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Εξωτερικών
37	Υπαλλήλων Υπουργείου Πολιτισμού
38	Υπαλλήλων Γ.Γ. Αθλητισμού
39	Ρουκισμού υπαλλήλων Υπουργείου Πολιτισμού
40	Υπαλλήλων Υπουργείου Πολιτισμού για έργα συντήρησης και αναστήλωσης στον ιερό βράχο της Ακρόπολης
41	Διδακτικής Προετοιμασίας Εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης
42	Ειδική Παροχή Υπαλλήλων Κεντρικής Υπηρεσίας Υπουργείου Παιδείας
43	Ειδική αποζημίωση των υπαλλήλων της κεντρικής υπηρεσίας του Παιδείας για τη συμμετοχή του στις πανελλήνιες εξετάσεις
44	Ελεγκτικό Επίδομα Υπαλλήλων Κεντρικής Υπηρεσίας Υπουργείου Εργασίας

## Κωδικοί φορέων

Κωδικός	Φορέας	Περιγραφή
3011300	Φ.Μ.Υ	Φόρος Εισοδήματος Κλίμακας
3011400	Φόρος Αυτοτελής	Φόρος Αυτοτελής
3081100	Υγειονομική Περιβαλμη	Υγειονομική Περιβαλμη
3081200	Υγειονομική Περιβαλμη Στρατιωτικών	Υγειονομική Περιβαλμη Στρατιωτικών
3081300	Υγειονομική Περιβαλμη Λιμενικών	Υγειονομική Περιβαλμη Λιμενικών
3082100	Εισφορά 5% στα τακτικά έσοδα των Κοινοτήτων	Εισφορά 5% στα τακτικά έσοδα των Κοινοτήτων
3082200	Εισφορά 8% (Ν.Δ. 3896/58 & 78/73)	Εισφορά 8% (Ν.Δ. 3896/58 & 78/73)
3082300	Κράτηση σύνταξης Δημάρχων	Εισφορά 10% στα έξοδα παράστασης των εν ενεργεία Δημάρχων
3082400	Κλάδος Σύνταξης	Κλάδος Σύνταξης
3082500	Αναγνώριση Προίτηρείας	Αναγνώριση Προίτηρείας
3082600	Εισφορές συνταξιούχων	Εισφορές συνταξιούχων
3082800	Εισφορά (2%) για καταπολέμηση της ανεργίας	«Έσοδα από την ειδική εισφορά αλληλεγγύης (2%) για την καταπολέμηση
3089100	Έσοδα από την έκτακτη οικονομική εισφορά και ειδική εισφορά αλληλεγγύης φυσικών προσώπων	Έσοδα από την έκτακτη οικονομική εισφορά και ειδική εισφορά αλληλεγγ
3111900	Φ.Π.Α. σε κάθε είδους λοιπές δραστηριότητες που εισπράττεται μέσω Δ.Ο.Υ	Φ.Π.Α. σε κάθε είδους λοιπές δραστηριότητες που εισπράττεται μέσω Δ.
3122800	Πρόσθετο ποσοστό 20% στα τέλη χαρτοσήμου	Πρόσθετο ποσοστό 20% στα τέλη χαρτοσήμου
3122900	Λοιπά τέλη χαρτοσήμου	Λοιπά τέλη χαρτοσήμου
3311900	Λοιπές απολήψεις	Λοιπές απολήψεις
3314900	Διάφορες λοιπές απολήψεις	Διάφορες λοιπές απολήψεις
3324100	Επιστροφές αποδοχών	Επιστροφές αποδοχών
3324300	Απεργία / Στάση εργασίας	Απεργία / Στάση εργασίας
3324400	Έκτακτη προσωρινή κράτηση από διαθεσιμότητα κ.λ.π. του ν.4093/2012	Έκτακτη προσωρινή κράτηση από διαθεσιμότητα κ.λ.π. του ν.4093/2012
3341300	Έσοδα καταργηθέντος ειδικού λογ. Υπ. Οικ. & Οικονομ. Δικαιώματα βεβαίωσης & εισπράξης εσόδων υπέρ τρι	Έσοδα καταργηθέντος ειδικού λογ. Υπ. Οικ. & Οικονομ. Δικαιώματα βεβαίω
3342100	Έσοδα Καταργηθέντος Ε.Λ. Υπ. Ανάπτυξης	Έσοδα Καταργηθέντος Ειδικού Λογαριασμού Υπ. Ανάπτυξης ΙΕ.Λ. χρηματι
3371300	Πρόστιμα & χρηματικές ποινές επιβαλλόμενες σε λοιπά έσοδα	Πρόστιμα & χρηματικές ποινές επιβαλλόμενες σε λοιπά έσοδα
3373900	Τέλη Πειθαρχικής διαδικασίας	Τέλη Πειθαρχικής διαδικασίας
3382900	Λοιπά ειδικά έσοδα	Λοιπά ειδικά έσοδα
3391400	Καταλογισμοί σε βάρος δημόσιων υπολόγων με αποφάσεις του Ελεγκτικού Συνεδρίου ή της Διοίκησης	Καταλογισμοί σε βάρος δημόσιων υπολόγων με αποφάσεις του Ελεγκτικ
4000100	Α.Ο.Ο.Α	Αυτόνομος Οικονομικός Οργανισμός Αξιωματικών
4000200	Γενική Τράπεζα Ελλάδος	Γενική Τράπεζα Ελλάδος
4000300	Γεωτεχν. Επιμ. Ελλ.	Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδος
4000400	Γ.Σ.Α.Θ.Π	Γενική Συνομοσπονδία Αν. & Θυμάτων Πολέμου
4000500	Συλλ. Δικ. Υπαθ.	Σύλλογος Δικαστικών Υπαλλήλων Πειραιά
4000600	Δ.Α.Κ. Αργινίου	Δ.Α.Κ. Αργινίου
4000700	Ε.Δ.Ο.Ε.Α.Π	Ενιαίος Δημοσιογραφικός Οργανισμός Επικουρικής Ασφάλισης & Περιβαλμ
4000800	Ε.Ε.Χ.	Ενωση Ελλήνων Χημικών
4000900	Ε.Λ.Χ.Α.Ο.Σ	Ειδ. Λογ/σμός Χρηματικής Αρωγής Οικογενειών Στρατ./κών
4001000	Ε.Υ.Δ.Α.Π (Εφάπαξ & Υγειονομική)	Ε.Υ.Δ.Α.Π ( Εφάπαξ & Υγειονομική ) ΤΑΥΤΕΚΩ
4001100	Ε.Υ.Δ.Α.Π ( Σύνταξη & ΤΕΑΠ )	Ε.Υ.Δ.Α.Π ( Σύνταξη & ΤΕΑΠ )

## Επιλογές Καθαρού Ποσού.

Επιλογές Καθαρού Ποσού		
Σύμβαση		Σχέση εργασίας
<input type="text" value="ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΠΔΔ &amp; ΟΤΑ"/>		<input type="text" value="Άιρετοί"/>
<input type="text" value="Παραμετροποίηση Τύπων Αποδοχών"/>		
Αποδοχή	Τύποι Περιόδων	
Μισθός	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Προσαύξηση νυχτερινής απασχόλησης	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Προσαύξηση Κυριακής / Αργίας	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Προσαύξηση Νυχτερινό / Κυριακή	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Υπερωρία - Περίπτωση α	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Υπερωρία - Περίπτωση γ (i)	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Υπερωρία - Περίπτωση β	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Υπερωρία - Περίπτωση γ (ii)	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Υπερωρία - Περίπτωση δ	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Υπερωρία - Περίπτωση ε	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Δώρο Πάσχα	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Επίδομα Αδείας	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Δώρο Χριστουγέννων	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αποζημίωση Άδειας	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αποζημίωση Απόλυσης	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αποδοχές Άδειας	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Προσαυξήσεις	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Επίδομα Ισολογισμού	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Διάφορα Επίδοματα	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Πρῖμ. Παραγωγικότητας	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αξία χορηγούμενου γάλακτος	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Παροχές	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Ασθένεια Α	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Λοχεία	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Ασθένεια Β	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Ασθένεια Γ	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αναδρομικά	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Ασφαλιστικές εισφορές	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αποδοχές Συνταξιοδότησης	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Διαθεσιμότητα	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αποζημίωση 100% αδείας προηγούμενου έτους	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Κατ' αποκοπή Έξοδα Κίνησης	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Έξοδα Κίνησης Δημοτικών Εισπρακτόρων	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Επίδομα Πρακτικογράφου	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Ληξιαρχική Αμοιβή	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Διαχειριστικών Λαθών	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αποζημίωση Συνεδριάσεων	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αποζημίωση Συνεδριάσεων Νομαρχιακής Επιτρο	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Αποζημίωση Συνεδριάσεων Νομαρχιακού Συμβο	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Επίδομα Νομαρχιακής Αυτοδιοίκησης	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Οδοπορικά Έξοδα Αποσπασμένων σε Βουλευτικά	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Εκλογική Αποζημίωση	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Δικαστικές Αποφάσεις	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Διπλές Αποδοχές	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
ΕΕΠΕΜ	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Προσαύξηση Μερικής Απασχόλησης	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Προσαύξηση extra ωρών	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Τρίμηνες Αποδοχές	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Ώρες Εκτός Έδρας 25%	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Ώρες Εκτός Έδρας 50%	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	
Ώρες Εκτός Έδρας 80%	Άμειβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα	

Στη φόρμα των επιλογών καθαρού ποσού δίνεται η δυνατότητα να γίνει μαζική σύνδεση του τύπου περιόδου για όλες τις αποδοχές . Αυτό γίνεται μέσα από την παρακάτω φόρμα:

Παραμετροποίηση Τύπων Αποδοχών

Σύμβαση	
<input type="checkbox"/>	Σύμβαση
<input type="checkbox"/>	<Χωρίς Σύμβαση>
<input type="checkbox"/>	ΕΘΝΙΚΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
<input type="checkbox"/>	ΑΙΡΕΤΟΙ
<input type="checkbox"/>	ΑΡΧΙΤΕΡΕΙΣ (ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Β' ΜΕΡΟΣ)
<input type="checkbox"/>	ΠΑΤΡΟΙ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ (ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Β' ΜΕΡΟΣ)
<input type="checkbox"/>	ΔΗΜΟΣΙΟΓΡΑΦΩΝ (ΔΗΜΟΣΙΟ)
<input type="checkbox"/>	ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΜΜΙΣΘΗΣ ΕΝΤΟΛΗΣ
<input type="checkbox"/>	ΕΡΕΥΝΗΤΕΣ & ΕΙΔΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΙ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΕΣ (ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Β' ΜΕΡΟΣ)
<input type="checkbox"/>	ΜΕΛΗ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - Δ.Ε.Π. (ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ Β' ΜΕΡΟΣ)
<input type="checkbox"/>	ΠΟΕ - ΟΤΑ
<input type="checkbox"/>	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ
<input type="checkbox"/>	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΙΔΙΚΩΝ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ

Σχέση εργασίας	
<input type="checkbox"/>	Σχέση Εργασίας
<input type="checkbox"/>	Αιρετοί
<input type="checkbox"/>	Αναπήρωτες
<input type="checkbox"/>	Αργία (Ν.4093/12-11-2012 παρ. Ζ3)
<input type="checkbox"/>	Διαθεσιμότητα (Ν.4093/12-11-2012 παρ. Ζ2)
<input type="checkbox"/>	Δικαστικοί Λειτουργοί
<input type="checkbox"/>	Δικηγόροι με έμμισθη εντολή
<input type="checkbox"/>	Διπλωμάτες
<input type="checkbox"/>	Δόκιμοι
<input type="checkbox"/>	Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό
<input type="checkbox"/>	Επί Θητεία
<input type="checkbox"/>	Εποχικό προσωπικό
<input type="checkbox"/>	Ερευνητές
<input type="checkbox"/>	Ιατροδικαστές

Τύποι Περιόδων	
<input type="checkbox"/>	Αμοιβές που προκαταβάλλονται σε 1 ή 2 δεκαπενθήμερα
<input type="checkbox"/>	Εξόφληση Τακτικού Χρηματικού Εντάλλματος, Χ.Ε.
<input type="checkbox"/>	Αμοιβές δεδουλευμένες που καταβάλλονται στις 10 κάθε μήνα και αναφέρονται στον προηγ.
<input type="checkbox"/>	Αμοιβές δεδουλευμένες προκαταβολή - εξόφληση μηνός
<input type="checkbox"/>	Αμοιβές δεδουλευμένες που καταβάλλονται στις 27 κάθε μήνα και αναφέρονται στον προηγ.
<input type="checkbox"/>	Αμοιβές δεδουλευμένες που καταβάλλονται στις 13 κάθε μήνα και αναφέρονται στον προηγ.
<input type="checkbox"/>	Αμοιβές δεδουλευμένες που καταβάλλονται στις 27 κάθε μήνα και αναφέρονται σ' αυτόν

Αποδοχές	
<input type="checkbox"/>	Αποδοχές
<input type="checkbox"/>	Μισθός
<input type="checkbox"/>	Προσαύξηση νυχτερινής απασχόλησης
<input type="checkbox"/>	Προσαύξηση Κυριακής / Αργίας
<input type="checkbox"/>	Προσαύξηση Νυχτερινό / Κυριακή
<input type="checkbox"/>	Υπερωρία - Περίπτωση α
<input type="checkbox"/>	Υπερωρία - Περίπτωση γ (i)
<input type="checkbox"/>	Υπερωρία - Περίπτωση β
<input type="checkbox"/>	Υπερωρία - Περίπτωση γ (ii)
<input type="checkbox"/>	Υπερωρία - Περίπτωση δ
<input type="checkbox"/>	Υπερωρία - Περίπτωση ε
<input type="checkbox"/>	Δώρο Πάσχα
<input type="checkbox"/>	Επίδομα Αδείας
<input type="checkbox"/>	Δώρο Χριστουγέννων

Εκτέλεση

Εδώ ο χρήστης αφού κάνει επιλογή της σύμβασης και των σχέσεων εργασίας, έπειτα μπορεί να προχωρήσει στην επιλογή τύπου περιόδου πληρωμής και αποδοχών και πατώντας το button της εκτέλεσης να γίνει ανάθεση.

Στην επιλογή Εξαγωγή αρχείου που είναι η τελική φόρμα μέσω της οποίας ο χρήστης μπορεί να φιλτράρει τον τύπο περιόδου, να επιλέξει αν η δήλωση του θα είναι αρχική ή μεταβολή, την μισθοδοτική περίοδο, τον τύπο πληρωμής και την κατηγορία εργασιακής σχέσης. Ανάλογα με τα φίλτρα που θα επιλέξει θα εμφανισθούν και οι αντίστοιχοι εργαζόμενοι με τις αντίστοιχες αποδοχές. Δεξιά από τα στοιχεία των εργαζομένων και για όλους τους τύπους περιόδων (εκτός του τύπου «Αμοιβές δεδουλευμένες – προκαταβολή μηνός») θα εμφανισθούν αναλυτικά ανά ΚΑΕ και Κωδικό Ανάληψης τα επιδόματα, οι κρατήσεις, τα δάνεια, το καθαρό ποσό 1 και 2.

Για τον τύπο «Αμοιβές δεδουλευμένες – προκαταβολή μηνός» σύμφωνα με τις προδιαγραφές της ΓΓΠΣ θα εμφανισθούν τα στοιχεία του εργαζόμενου και από τα μισθοδοτικά στοιχεία θα εμφανισθεί μόνο το καθαρό ποσό 1. Σύμφωνα με τις οδηγίες της ΓΓΠΣ εξάγεται ένα αρχείο ανά κωδικό φορέα (νέο πεδίο στα στοιχεία της εταιρίας), τύπο περιόδου και μισθολογική περίοδο.



**Ενιαία Αρχή Πληρωμών (εξαγωγή αρχείου)**

Επιλογή εταιρίας  
Εταιρία: **EPSILON NET A.E.**

Φίλτρα Διαβάθμισης  
Υποκατηγορίες: Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση, Τμήμα  
 0000 Κεντρικό  
 0001 Υποκατάστημα

Φίλτρα Περιόδων Σχέσεις Εργασίας Εκτυπώσιμα Στοιχεία  
 Τύποι Περιόδων  
 Αμοιβές δεδουλευμένες που καταβάλλονται στις 10 κάθε μήνα και αναφέρονται στον

Επιλογή Περιόδων  
 Υποβολή: Αρχική  
 Χρήση: 2015  
 Περίοδος: Ιούλιος  
 Μήνας: Όλοι οι μήνες

Τύποι Πληρωμής  
 00 Τακτικές Αποδοχές  
 01 Αναδρομικά  
 02 Τρίμηνες Αποδοχές  
 04 Αποζημίωση  
 05 Αποζημίωση Αδείας  
 06 Ετεροχρονισμένες Τακτικές  
 06 Ετεροχρονισμένες Τρίμηνες  
 06 Ετεροχρονισμένες Αρχ. Αδείας

Επιλ.	ΑΜΔ/ΑΜΥ	Όνοματεπώνυμο	Τύπος Πληρωμής	Από	Έως	Σχέση Εργασίας	Επιδόματα		Φορέας: 4053400		
							ΕΜΕ:1	Σύνολο	Εργοδότη	Εργαζομένου	Σύνολο
>	<input type="checkbox"/>	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟ	Τακτικές Αποδοχές			Ιδιωτικό Δίκαιον Απρίσιου Χρόνου	1.007,00	1.007,00	247,32	156,09	403,41

Στο σημείο αυτό αξίζει να σημειώσουμε τη λειτουργία της επιλογής του τύπου πληρωμής «06-Ετεροχρονισμένες Τακτικές». Με τη συγκεκριμένη επιλογή ενεργοποιείται το tab «Φίλτρα Ετεροχρονισμένων» όπου ο χρήστης μπορεί να εισάγει των περιόδων για τις οποίες θέλει να εξάγει αρχείο όπως φαίνεται και παρακάτω. Φυσικά η επιλογή αυτών των περιόδων μπορεί να γίνει ταυτόχρονα με την επιλογή της περιόδου που αφορά τις τακτικές αποδοχές. Κατά την εξαγωγή αρχείου xml γίνεται ο διαχωρισμός των τακτικών και των ετεροχρονισμένων αποδοχών σύμφωνα με τις προδιαγραφές της ΕΑΠ.

Περίοδος:

Από:  Έτος:

Έως:  Έτος:

Επιλογή Συγκεκριμένων Περιόδων

Στην υπο καρτέλα «Σχέσεις Εργασίας» ο χρήστης μπορεί να φιλτράρει ανά σχέση εργασίας το αρχείο εξαγωγής.

Στο κάτω μέρος της φόρμας βρίσκονται πέραν της εξαγωγής XML μέσω της οποίας εξάγεται το αρχείο της ΕΑΠ επιπλέον 2 επιλογές η οποίες γίνονται ορατές με την επιλογή των εργαζομένων.

Εδώ ο χρήστης έχει τη δυνατότητα εξαγωγής σε Excel με την επιλογή **Εξαγωγή Αρχείου Excel** όπου παράγεται εκτυπωτικό με την ακόλουθη μορφή :



A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
1	ΑΜΜ/ΑΜΥ	Όνοματεπώνυμο	Τύπος Πληρωμής	Από	Έως	Σχέση Εργασίας	ΕΑΠ:1 ΚΑΕ:0211 Κωδ.Αναλ:000012 65	ΕΑΠ:4 ΚΑΕ:0213 Κωδ.Αναλ:000000 00	Σύνολο	Φορέας:40 53400 ΚΑΕ:0291 Κωδ.Αναλ: 00000000 Εργοδότη	Φορέας:40 53400 ΚΑΕ:0291 Κωδ.Αναλ: 00000000 Επιδ.Εργο δότη
2	10	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Τακτικές Αποδοχές			Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου	858,00	50,00	908,00		62,73
3											
4											
5											
6											

Επιπλέον έχει δυνατότητα εκτύπωσης της Συγκεντρωτικής Κατάστασης Δ24 με επιλογή του

Συγκεντρωτική Κατάσταση (Δ24)

. Με την επιλογή αυτή δίνεται η παρακάτω εκτύπωση η οποία είναι συμβατή με τις προδιαγραφές του υπουργείου:

Σελίδα 1



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ**

ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ: ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΔΗΜΟΣΙΟ  
ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΗΣ: ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ**

ΦΟΡΕΑΣ:

ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ:

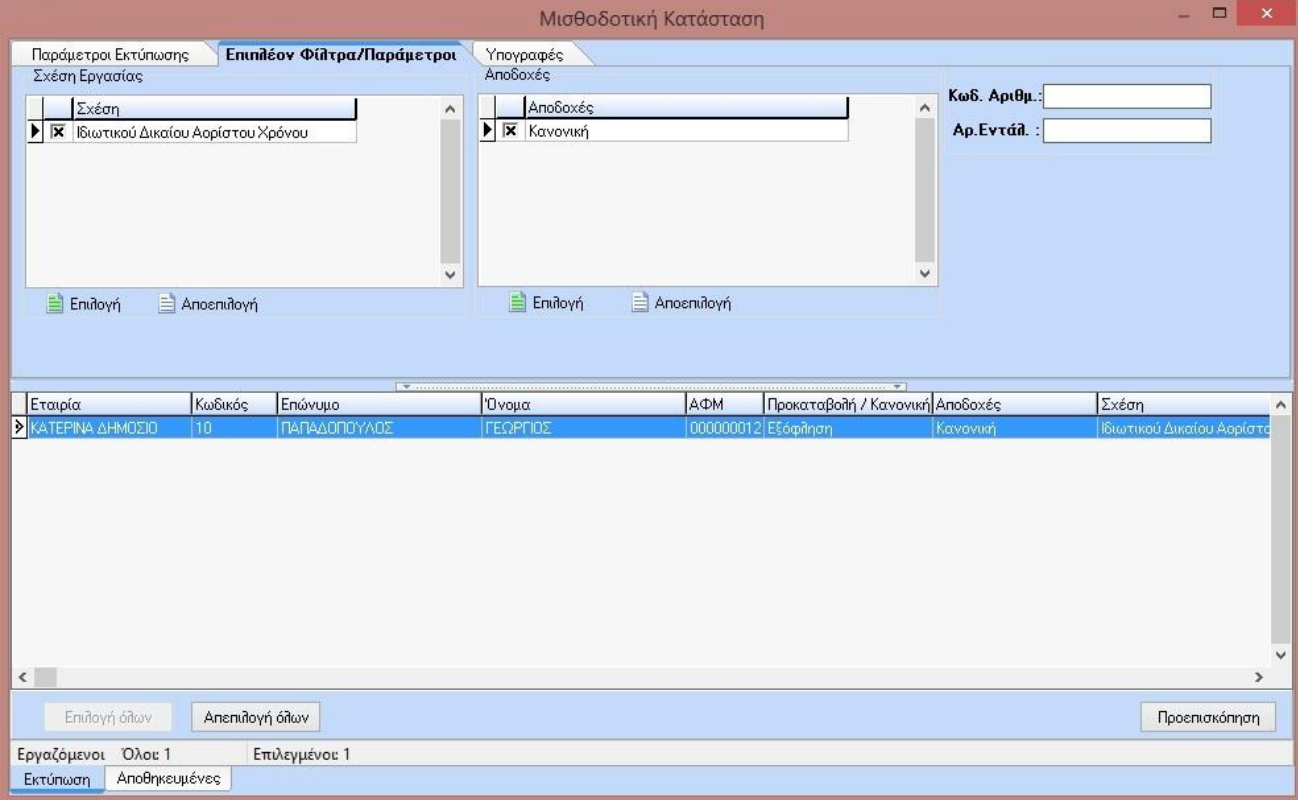
ΜΗΝΑΣ: Ιούνιος 2015 ΚΩΔΙΚΟΣ Δ24:

Είδος	Κ.Δ24	Περιγραφή	Ποσό	Είδος	Κ.Δ24	Περιγραφή	Ποσό
1	0211	Βασικός Μισθός	717,26	2	01	ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑ Α'15	748,74
	0213	Οικογενειακή Παροχή	50,00			<b>ΣΥΝΟΛΟ ΜΙΣΘΩΝ</b>	<b>748,74</b>
	0291	Εισφορές στο ΙΚΑ	62,73				
		<b>Σύνολο</b>	<b>829,99</b>				
		<b>ΣΥΝΟΛΟ ΧΡΕΩΣΕΩΝ</b>	<b>829,99</b>	3	0113	Φ.Μ.Υ	18,52
						<b>ΣΥΝΟΛΟ: ΥΠΕΡ ΔΗΜΟΣΙΟΥ</b>	<b>18,52</b>
				4	0021	Ι.Κ.Α	62,73
						<b>ΣΥΝΟΛΟ: ΥΠΕΡ ΤΡΙΤΩΝ</b>	<b>62,73</b>
						<b>ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΣΕΩΝ</b>	<b>829,99</b>

, 15/7/2015  
Ο Εκκαθαριστής  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ



Στο tab Επιπλέον Φίλτρα/Παράμετροι μπορεί να επιλέξει συγκεκριμένες σχέσεις εργασίας ή ακόμη και αποδοχές.



Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Προκαταβολή / Κανονική	Αποδοχές	Σχέση
ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΔΗΜΟΣΙΟ	10	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	000000012	Εξόφληση	Κανονική	Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου

Στο τρίτο tab Υπογραφές ο χρήστης μπορεί να εισάγει τα στοιχεία Θέση εργασίας και Ονοματεπώνυμο για μέχρι πέντε υπογραφές.

Μισθοδοτική Κατάσταση

Παράμετροι Εκτύπωσης    Επιπέδων Φίλτρα/Παράμετροι    Υπογραφές

Υπογραφή 1    Υπογραφή 2    Υπογραφή 3    Υπογραφή 4    Υπογραφή 5  
 Θέση Εργασίας    Θέση Εργασίας    Θέση Εργασίας    Θέση Εργασίας    Θέση Εργασίας

Όνοματεπώνυμο    Όνοματεπώνυμο    Όνοματεπώνυμο    Όνοματεπώνυμο    Όνοματεπώνυμο

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Πρακαταβολή / Κανονική	Αποδοχές	Σχέση
ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΔΗΜΟΣΙΟ	110	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	000000012	Εσόφηση	Κανονική	Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστα

Επιλογή όλων    Απεπιλογή όλων    Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι Όλοι: 1    Επιλεγμένοι: 1

Εκτύπωση    Αποθηκευμένες

### Υποενότητα 2.1.3) Απόδειξη πληρωμής

Με την επιλογή της απόδειξης πληρωμής μπορεί ο χρήστης να επιλέξει στην φόρμα επιλογών από το tab Παράμετροι Εκτύπωσης, την Εταιρία, τον Κωδικό εγκατάστασης, την Διεύθυνση, την Υποδιεύθυνση, το Τμήμα Απασχόλησης, την περίοδο. Με την  Συνένωση Αποδοχών συνενώνονται όλες οι αποδοχές που μπορεί να έχει ο εργαζόμενος. Χωρίς την επιλογή αυτή αν ο εργαζόμενος έχει παραπάνω από μια αποδοχές τότε θα εμφανιστεί ο εργαζόμενος τόσες φορές όσες και οι αποδοχές του. Με την επιλογή  Εμφάνιση Δεκαπενθημέρων μοιράζεται το πληρωτέο ποσό σε Α΄ και Β΄ δεκαπενθήμερο. Με την  Εμφάνιση εργοδοτικών εισφορών απεικονίζονται στην εκτύπωση οι εργοδοτικές εισφορές. Με την  Εμφάνιση Κειμένου θα εμφανισθεί το ελεύθερο κείμενο που καταχώρησε ο χρήστης. Τέλος με την επιλογή  Ημ/νίες Πληρωμής Δεκαπενθημέρων εμφανίζονται τα πεδία των ημερομηνιών όπου ο χρήστης μπορεί είτε να επιλέξει αν θα εμφανιστούν είτε να ορίσει την ημερομηνία ανά δεκαπενθήμερο που επιθυμεί.

Απόδειξη Πληρωμής

**Παράμετροι Εκτύπωσης**    Επιπέδον Φίλτρα/Παράμετροι

Επιλογή Εταιρίας

Εταιρία:

Κωδικός Εγκατάστασης:

Φίλτρα Διαβάθμισης

Διεύθυνση:

Υποδιεύθυνση:

Τμήμα:

Περίοδος - Χρήση

Έτος:

Μήνας:

Περίοδος:

Συνένωση Αποδοχών

Προκαταβολή / Εξόφληση

Προκαταβολή:

Εμφάνιση Δεκαπενθημέρων

Ημ/νίες Πληρωμής Δεκαπενθημέρων

Εμφάνιση Προκαταβολής ως Α Δεκ.

Εμφάνιση εργοδοτικών εισφορών

Εμφάνιση Κειμένου

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Αποδοχές	Σχέση
▶						

Εργαζόμενοι: Όλοι: 0    Επιλεγμένοι: 0

Εκτύπωση:

Επιπλέον επιλογές εμφάνισης πεδίων στην απόδειξη πληρωμής μπορεί να γίνουν από το χρήστη στο tab Επιπέδον Φίλτρα/Παράμετροι

**Παράμετροι Εκτύπωσης**    **Επιπέδον Φίλτρα/Παράμετροι**

Σχέση Εργασίας

Αποδοχές

Ημερ/νία Αλλαγής Κλιμακίου

Εμφάνιση Τέκνων

Εμφάνιση Λήξης Βεβαίωσης Σπουδών

Ωρομίσθιο Υπερωρών

Εμφάνιση Υπόλοιπου Παραχής

Απόκρυψη Ωρομισθίου

Με την ολοκλήρωση επιλογής παραμέτρων και Προεπισκόπηση δίνεται η παρακάτω εκτύπωση:

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ****ΕΠΩΝΥΜΙΑ :** EPSILON NET Α.Ε.**Α.Φ.Μ. :** 000000000**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :****ΤΗΛ. :****FAX :****ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**  
Ιούλιος 2015**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ**

<b>Επώνυμο :</b> ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	<b>Αρ. Μητρώου :</b>	<b>Κλιμάκιο :</b> 1
<b>Όνομα :</b> ΓΕΩΡΓΙΟΣ	<b>Τμήμα :</b>	<b>Βαθμός :</b> Δ
<b>Πατρώνυμο :</b>	<b>Ειδικότητα :</b> Κατηγορία Υ.Ε.-Δ.Ε.-Τ.Ε.-Π.Ε. Ενιαίο	<b>Κλάδος :</b> ΥΕ
<b>ΔΟΥ :</b>		

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΙΣΘΟΥ**

<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b>	<b>ΠΟΣΟ</b>
ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	1007,00
ΝΟΜΙΜΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	1007,00
ΩΡΟΜΙΣΘΙΟ	6,04

ΑΠΟΔΟΧΕΣ			ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΗΜΕΡΕΣ / ΩΡΕΣ	ΠΟΣΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΟΔ. ΕΙΣΦ	ΠΟΣΟ
ΜΙΣΘΟΣ	25	1007,00	101 - ΙΚΑ ΜΙΚΤΑ - ΕΤΑΜ	1007,00	156,09
			ΦΟΡΟΣ		36,64
			ΕΙΔΙΚΗ ΕΙΣΦ. ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ		0,00
			ΧΑΡΤΟΣΗΜΟ		0,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ ΑΠΟΔΟΧΩΝ :</b>		<b>1007,00</b>	<b>ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ :</b>		<b>192,73</b>

ΕΠΙΒ. ΕΡΓΟΔΟΤΗ : 247,32

ΠΛΗΡΩΤΕΟ ΠΟΣΟ : 814,27

#### Υποενότητα 2.1.4) Κατάσταση Αρ. Υπαλλήλων και Δαπανών

Με την επιλογή αυτή ο χρήστης μπορεί να ενημερωθεί με την κατηγορία εργασιακής σχέσης και με το διάστημα που θα επιλέξει

- Το σύνολο των βασικών μισθών
- Των λοιπών επιδομάτων της σύμβασης
- Των υπερωριών
- Αναλυτικά των πρόσθετων αποδοχών
- Του συνόλου των εργοδοτικών εισφορών
- Του συνόλου των δαπανών
- Του αριθμού εργαζομένων

Συγκεντρωτική Μηνιαία Κατάσταση Αριθμ. Υπαλλήλων & Δαπανών Μισθοδοσίας

**Παράμετροι Εκτύπωσης**    Επιπέδον Παράμετροι/Υπογραφές

Επιλογή Εταιρίας

Εταιρία: EPSILON NET AE  
 Κωδικός  
Εγκατάσταση: 0000

Φίλτρα

Ημερομηνίες  
από: 1/2/2017  
έως: 28/2/2017  
 Επιλογή αρχής - τέλους μήνα

Φίλτρα Διαβάθμισης

Γενικά    Επιπέδον Διαβαθμίσεις

Διεύθυνση  
 Υποδιεύθυνση: ΥΠΩΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΠΑΡΑΜ.  
 Τμήμα

Είδος Κατάστασης

Ενιαίο Μισθολόγιο (Α/Μέρος)  
 Εμφάνιση όλων των κατηγοριών  
 Διαχείριση Επ. Επαγγελματιών

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Κατηγορία Εργαζ.
---------	---------	---------	-------	-----	------------------

Επιλογή όλων    Απεπιλογή όλων    Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι: Όλοι: 0    Επιλεγμένοι: 0  
Εκτύπωση    Αποθηκευμένες

Στη συγκεκριμένη φόρμα δίνεται η δυνατότητα εκτύπωσης κατάστασης των κατηγοριών του ενιαίου μισθολογίου, με εμφάνιση όλων των κατηγοριών καθώς και εκτύπωση διαχείρισης επαγγελματιών. Κάθε είδος εκτύπωσης απεικονίζει διαφορετικές κατηγορίες. Παρακάτω παρατίθενται εκτυπωτικά και των τριών καταστάσεων.

**Κατάσταση Ενιαίο Μισθολόγιο( 'Α Μέρος) :**

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΡΙΘΜΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΥΝ ΤΟ Ν.4024/2011 ΣΤΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ**

ΦΟΡΕΑΣ* :	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ** :	EPSILON NET Α.Ε.
ΜΗΝΙΑΣ/ΕΤΟΣ:	Ιούλιος 2015

ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ						ΣΥΝΟΛΑ
	α. ΜΟΝΙΜΟΙ	β. ΙΔΑΧ	γ. ΙΔΟΧ	δ. ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ε. ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	στ. STAGE	
1. ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ***	0,00	1007,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1007,00
2. ΧΡΟΝΟΠΙΔΩΜΑ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΠΑΡΟΧΗ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. ΕΠΙΔΩΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΥΘΗΝΗΣ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΥΓΙΕΙΝΗΣ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΩΝ - ΠΑΡΑΜΕΘΟΡΙΩΝ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. ΥΠΕΡΒΑΛΛΟΥΣΑ ΜΕΙΩΣΗ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΑΡΘΡΟ 21 Ν. 4024/2011)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10. ΑΠΟΔΟΧΕΣ, ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΑΙΡΕΤΟΙ/ΠΡΟΕΔΡΟΙ, ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ ΚΑΙ ΜΕΛΗ Α.Δ.Α.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11. ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	0,00	247,32	0,00	0,00	0,00	0,00	247,32
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	0,00	1	0	0	0	0	1
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (1-11)	0	1254,32	0,00	0,00	0,00	0,00	

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (α - στ) :	1.254,32
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (α - στ)	1

**Παρατηρήσεις:** \*Αναγράφεται το όνομα του Υπουργείου ή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης

\*\*Αναγράφεται το όνομα των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, των Νομικών προσώπων Δημοσίου ή ιδιωτικού Δικαίου, Ανεξάρτητης Αρχής κλπ.

\*\*\*Αναγράφεται η συνολική δαπάνη που έχει καταβληθεί για βασικούς μισθούς.



**Εμφάνιση όλων των κατηγοριών:**

ΠΙΝΑΚΑΣ 3

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΡΙΘΜΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ  
 ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΥΝ ΤΟ Ν.4024/2011 ΣΤΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ**

ΦΟΡΕΑΣ* :	
ΥΠΗΡΕΣΙΑ** :	EPSILON NET Α.Ε.
ΜΗΝΑΣ/ΕΤΟΣ:	Ιούλιος 2015

ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ									
	Αιρετοί	Αναπληρωτές	Αργία (Ν.4093/12-11-2012 παρ. Ζ3)	Διαθεσιμότητα (Ν.4093/12-11-2012 παρ. Ζ2)	Δικαστικοί Λειτουργοί	ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ	Διπλωμάτες	Δόκιμοι	Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό	Επί Θητεία
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ***										
ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ										
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ										
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ										

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (α - στ) :	1.254,32
ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (α - στ)	1

Παρατηρήσεις: \*Αναγράφεται το όνομα του Υπουργείου ή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
 \*\*Αναγράφεται το όνομα των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, των Νομικών προσώπων Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου, Ανεξάρτητης Αρχής κλπ.  
 \*\*\*Αναγράφεται η συνολική δαπάνη που έχει καταβληθεί για βασικούς μισθούς.

**Εκτύπωση Διαχείρισης ΕΛ. Επαγγελματιών**

## ΠΙΝΑΚΑΣ 3

**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΗ ΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΡΙΘΜΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΦΟΡΕΩΝ ΠΟΥ ΕΦΑΡΜΟΖΟΥΝ ΤΟ Ν.4024/2011 ΣΤΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ**

<b>ΦΟΡΕΑΣ*</b> :	
<b>ΥΠΗΡΕΣΙΑ**</b> :	EPSILON NET ΑΕ
<b>ΜΗΝΑΣ/ΕΤΟΣ:</b>	Φεβρουάριος 2017

ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ							ΣΥΝΟΛΑ
	α. ΜΟΝΙΜΟΙ	β. ΙΔΑΧ	γ. ΙΔΟΧ	δ. ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ	ε. ΔΙΚΗΓΟΡΟΙ ΜΕ ΕΜΜΙΣΘΗ ΕΝΤΟΛΗ	στ. STAGE	σζ. SPECIAL	
1. ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ***	0,00	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1000,00
2. ΧΡΟΝΟΕΠΙΔΟΜΑ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΠΑΡΟΧΗ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. ΕΠΙΔΟΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΥΘΗΝΗΣ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΥΓΙΕΙΝΗΣ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. ΑΠΟΜΑΚΡΥΣΜΕΝΩΝ - ΠΑΡΑΜΕΘΟΡΙΩΝ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. ΥΠΕΡΒΑΛΛΟΥΣΑ ΜΕΙΩΣΗ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9. ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗ ΣΥΛΛΟΓΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ (ΑΡΘΡΟ 21 Ν. 4024/2011)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10. ΑΠΟΔΟΧΕΣ, ΑΝΤΙΜΙΣΘΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΕΙΣ ΟΡΓΑΝΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ (ΔΙΕΥΤΟ/ΥΠΡΟΕΔΡΟΙ, ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΙ ΚΑΙ ΜΕΛΗ Α.Δ.Α.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11. ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	0,00	1	0	0	0	0	0	1
ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (1-11)	0	1000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΔΑΠΑΝΩΝ (α - στ) :</b>	1.000,00
<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ (α - στ)</b>	1

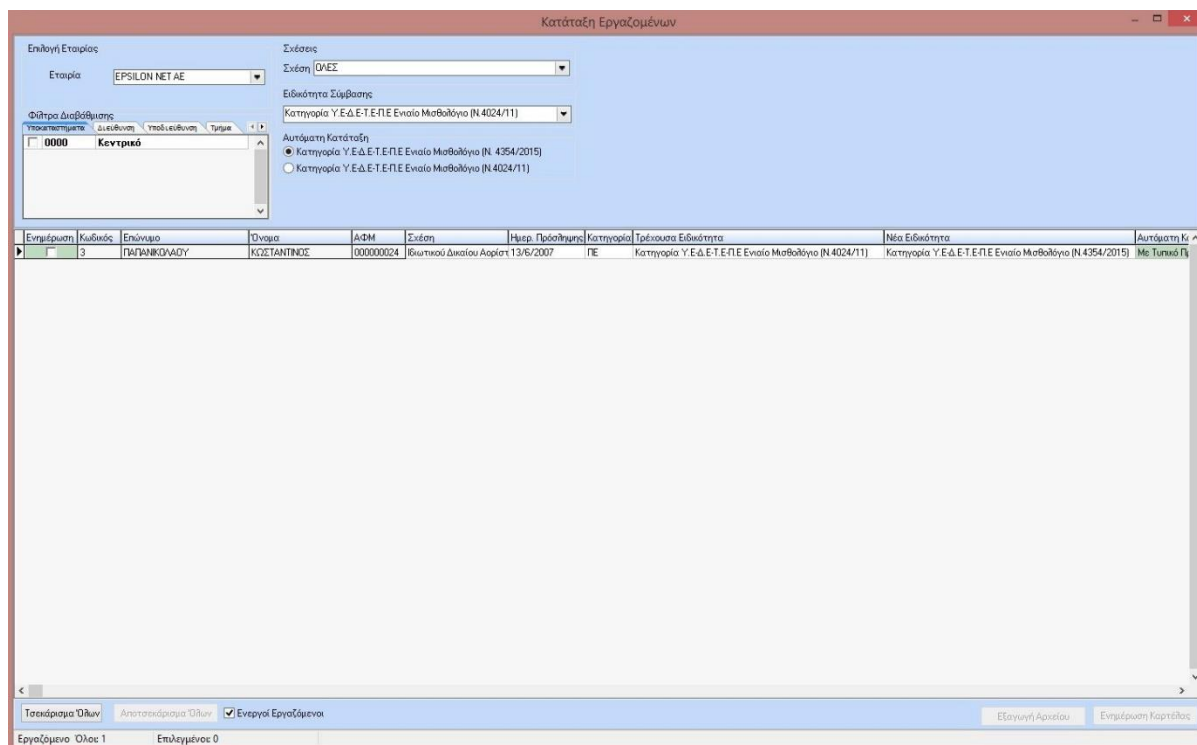
**Παρατηρήσεις:** \*Αναγράφεται το όνομα του Υπουργείου ή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.

\*\*Αναγράφεται το όνομα των ΟΤΑ α' και β' βαθμού, των Νομικών προσώπων Δημοσίου ή ιδιωτικού Δικαίου, Ανεξάρτητης Αρχής κλπ.

\*\*\*Αναγράφεται η συνολική δαπάνη που έχει καταβληθεί για βασικούς μισθούς.

### Υποενότητα 2.1.5) Κατάταξη Εργαζομένων

Για την αυτόματη κατάταξη εργαζομένων από την παλιά ειδικότητα στη νέα ειδικότητα της σύμβασης μετά τις αλλαγές με τον Ν. 4354/2015 , ο χρήστης μπορεί να κάνει χρήση της συγκεκριμένης φόρμας.



Ενημέρωση	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Σχέση	Ημερ. Πρόσληψης	Κατηγορία	Τρέχουσα Ειδικότητα	Νέα Ειδικότητα	Αυτόματη Κ
	3	ΠΑΠΑΝΚΟΛΑΟΥ	ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	000000024	Βιωτικό Δικαίου Αρσάστ	13/6/2007	ΠΕ	Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε. Ενιαίο Μισθολόγιο (Ν.4024/11)	Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε. Ενιαίο Μισθολόγιο (Ν.4354/2015)	Με Τυπικό Π

Μέσω αυτής της επιλογής ο χρήστης μπορεί να διαχειριστεί όλες τις παραμέτρους της νέας ειδικότητας της σύμβασης δημοσίου και να κάνει αυτόματη μεταφορά των παραμέτρων αυτών στις καρτέλες των εργαζομένων.

Επιπλέον στις στήλες με τον πράσινο χρωματισμό ο χρήστης μπορεί να ορίσει ανά εργαζόμενο εάν είναι κάτοχος συναφούς διδακτορικού τίτλου, κάτοχος συναφούς μεταπτυχιακού τίτλου ή απόφοιτος Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης και τέλος το βαθμό με τον οποίο αποφοίτησε από αυτή. Μέσω της φόρμας της κατάταξης γενικότερα στις χρωματιστές στήλες μπορεί να κάνει οποιαδήποτε αλλαγή επιθυμεί ανά εργαζόμενο και βάσει αυτών να ενημερωθούν οι καρτέλες των εργαζομένων.

Από την ίδια φόρμα θα ενημερωθεί η καρτέλα με το βαθμό που είχε στην παλιά ειδικότητα του παλιού μισθολογίου. Για αυτή την ενέργεια μετά τις αλλαγές με τον 4354/2015 δημιουργήθηκε στην καρτέλα εργαζόμενου στο υπό tab του Δημοσίου νέο πεδίο για την ενημέρωση του βαθμολογίου από το προηγούμενο μισθολόγιο.

Στη συγκεκριμένη φόρμα δίνεται η δυνατότητα μαζικής διαχείρισης των απαραίτητων στοιχείων για την κατάταξη των εργαζομένων. Ωστόσο ακόμα και μετά την ενημέρωση των καρτελών ο χρήστης μπορεί να επανέλθει στην φόρμα και με χρήση του φίλτρου «Ειδικότητα Σύμβασης»

Ειδικότητα Σύμβασης

Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε.Ενιαίο Μισθολόγιο (N.4354/15)

Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε.Ενιαίο Μισθολόγιο (N.4024/11)	21380
Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε.Ενιαίο Μισθολόγιο (N.4354/15)	25101

να κάνει εκ νέου αλλαγές στους εργαζόμενους και να ενημερώσει τις καρτέλες με τις νέες αλλαγές.

### Υποενότητα 2.1.6) Διαφορές Μισθολογίων

Σύμφωνα με τις αλλαγές που επήλθαν με τον Ν.4354/2015 και πιο συγκεκριμένα σύμφωνα με το άρθρο 27 του ανωτέρω νόμου, σε περίπτωση που ο βασικός μισθός ή τακτικές αποδοχές είναι χαμηλότερες από αυτές που δικαιούταν ο εργαζόμενος στις 31/12/2015 τότε η διαφορά διατηρείται ως Προσωπική Διαφορά. Για την αποτύπωση λοιπόν αυτής της διαφοράς δημιουργήθηκε η παρακάτω φόρμα:

Διαφορές Μισθολογίων

Επιλογή Εταιρίας  
Εταιρία: ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΔΗΜΟΣΙΟ

Σύγκριση με περίοδο  
Έτος: 2015  
Περίοδος: Νοέμβριος

Διαφορές Μισθολογίων  
 Μισθολόγιο Ν. 4354/2015  
 Μισθολόγιο Ν. 4024/2011

Εμφάνιση Εργαζομένων  
 Όλοι  
 Θετική Διαφορά  
 Αρνητική Διαφορά

Φίλτρα Διαβάθμισης  
 Υποκαταστήματα: Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση, Τμήμα  
 0000 Κεντρικό

Ενση	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Ημ. Πρόσληψης	Παλιές Αποδοχές	Νέες Αποδοχές	Διαφ. Βασ. Μισθο	Διαφ. Υπερβ.Αιχ/Μην. Ν.4024/2011	Διαφ. Επιδ. Βάσης	Συνολική Διαφορά	Προσωπική Διαφορά	Υπερβάλλουσα Αύξηση			Διαφορά με το δόση		
													Δόση 1	Δόση 2	Δόση 3	Μηνιαίο 1	Μηνιαίο 2	Μηνιαίο 3
14		ΠΑΣΔΑΝΗΣ	ΣΤΡΑΤΟΣ		17/6/2008	1295.00	1339.00	44	0	0	44.00	0	33.00	22.00	11.00	1306.00	1317.00	1328.00

Τοποθέτηση Όλων Αποστολή στο αλληλ

Εργαζόμενοι Όλοι 1 Επιλεγμένοι 0 Τσκαρομένοι 0

Εκτύπωση Αποθηκευμένες

Ενημέρωση Καρτέλας Προσαρμογή

Στη συγκεκριμένη φόρμα ο χρήστης μπορεί να κάνει επιλογή της περιόδου που είναι υπολογισμένη με το παλιό μισθολόγιο βάσει της οποίας θα γίνει σύγκριση των αποδοχών και θα υπολογιστούν οι δόσεις της υπερβάλλουσας αύξησης καθώς και η προσωπική διαφορά αν υπάρχουν.

Διαφορές Μισθολογίων

Επιλογή Εταιρίας  
 Εταιρία: ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΔΗΜΟΣΙΟ

Σύγκριση με περίοδο  
 Έτος: 2015  
 Περίοδος: Νοέμβριος

Διαφορές Μισθολογίων  
 Μισθολόγιο Ν. 4254/2015  
 Μισθολόγιο Ν. 4024/2011

Εμφάνιση Εργαζομένων  
 Όλοι  
 Θετική Διαφορά  
 Αρνητική Διαφορά

Φίλτρο Διάβρωσης  
 Κεντρικό

Εντμ.	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Ημ. Πρόσληψης	Παλιές Αποδοχές	Νέες Αποδοχές	Διαφ. Βασ. Μισθού	Διαφ. Υπερβ.Αυξ./Μειω. Ν.4024/2011	Διαφ.Επιδ. Βέτασης	Συνολική Διαφορά	Προσωπική Διαφορά	Υπερβάλλουσα Αύξηση			Διαμόρφωση μετά 669η		
													Μηνιαία 1	Μηνιαία 2	Μηνιαία 3	Μηνιαία 4	Μηνιαία 5	Μηνιαία 6
14	ΠΑΣΔΑΛΗΣ	ΣΤΡΑΤΟΣ			17/6/2009	1295,00	1339,00	44	0	0	44,00	0	33,00	22,00	11,00	1306,00	1317,00	1328,00

Τεκμήριο Όλων Αποσπασμένο Όλων Ενημέρωση Καρτέλας Προσαρμογή

Εργαζόμενοι Όλοι 1 Επιλεγμένοι 0 Τακαριασμένοι 0  
 Εκτύπωση Αποθηκεύσεις

Αφού λοιπόν γίνει ο υπολογισμός της διαφοράς δίνεται η δυνατότητα στο χρήστη μέσω του button

Ενημέρωση Καρτέλας

, της μεταφοράς των ποσών των δόσεων στις καρτέλες των εργαζομένων στο υπο tab Δημόσιο στα αντίστοιχα νέα πεδία της υπερβάλλουσας αύξησης. Με την εκτέλεση του ελέγχου νόμιμου μισθού θα ενημερωθεί η σύμβαση με το ποσό της προσωπικής διαφοράς καθώς και με τις τιμές των πεδίων των δόσεων της υπερβάλλουσας αύξησης.

### Υποενότητα 2.1.7) Κατάσταση Αλλαγών Μ.Κ.

Με την επιλογή αυτή δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να εκτυπώνει την κατάσταση των εργαζομένων που αλλάζουν μισθολογικό κλιμάκιο στο διάστημα Από – Έως που ορίζει ο χρήστης.

**Κατάσταση Αλλαγής Μ.Κ.**

**Επιλογή Εταιρίας**

Μαζική εκτύπωση εταιριών

Εταιρία:

**Από - Εώς**

Έλεγχος βάσει Σύμβασης

Από:

Εως:

Κατηγορία Εργαζομένου:

**Φίλτρα Διαβάθμισης**

Υποκαταστήματα    Διεύθυνση    Υποδιεύθυνση    Τμήμα

<input type="checkbox"/>	0000	Κεντρικό
<input type="checkbox"/>	0001	Υποκατάστημα

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ
▶ EPSILON NET A.E.		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339

Επιλογή όλων
Απεπιλογή όλων
 Ενεργοί Εργαζόμενοι
Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι Όλοι 1
Επιλεγμένοι 0

Αποθηκευμένες

Εταιρεία : EPSILON NET A.E.

A/A	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	Ειδικότητα	Κατ. Εκπαίδ.	Ημερ/μία Διορισμού	Συνολικό Χρόνος Υπηρεσίας	Ημερ/μία Αλλαγής Μ.Κ.	Τρέχων Βαθμός	Επόμενος Βαθμός	Τρέχων Μ.Κ.	Επόμενο Μ.Κ.	Τρέχων Βασικός Μισθός	Επόμενος Βασικός Μισθός
1		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	Κατηγορία Υ.Ε.-Δ.Ε.-Τ.Ε.-Π.Ε	ΥΕ	15/1/2000	17,51	14/1/2015	Δ	Δ	1	2	1007,00	1027,00

## Υποενότητα 2.1.8) Φύλλο Διακοπής Μισθοδοσίας

Με την επιλογή αυτή ο χρήστης μπορεί να εκτυπώσει την κατάσταση ανάλυσης μισθού του εργαζόμενου κατά το μήνα διακοπής της απασχόλησης του. Στην παρακάτω φόρμα ο χρήστης θα πρέπει να δώσει περίοδο πλήρους μήνα και περίοδος μήνα διακοπής και κατόπιν επιλογή του εργαζόμενου

Φύλλο Διακοπής Μισθοδοσίας

**Παράμετροι Εκτύπωσης** Υπογραφές

Επιλογή Εταιρίας  
 Μαζική εκτύπωση εταιριών  
 Εταιρία: EPSILON NET A.E.

Πλήρης Μήνας  
 Χρήση: 2015  
 Περίοδος: Ιούλιος

Μήνας Διακοπής  
 Χρήση: 2015  
 Περίοδος: Ιούλιος

Φίλτρα Διαβάθμισης  
 Υποκατάστημα: Διεύθυνση Υποδιεύθυνση Τμήμα  
 0000 Κεντρικό  
 0001 Υποκατάστημα

Πληροφορίες

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Ειδικότητα
EPSILON NET A.E.		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339	Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε.Ενιαίο Μισθολόγιο (N.4024/11)

Επιλογή όλων Ανεπιλογή όλων Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι Όλοι: 1 Επιλεγμένοι: 1  
 Εκτύπωση Αποθηκευμένες

Με την επιλογή του εργαζόμενου και πατώντας προεπισκόπηση ο χρήστης μπορεί να λάβει την εκτύπωση δείγμα της οποίας παρατίθενται παρακάτω:

**ΕΠΩΝΥΜΙΑ :** EPSILON NET A.E.  
**Α.Φ.Μ. :** 000000000  
**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ :**  
**ΤΗΛ. :**  
**FAX :**  
**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ :**

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ**

<b>Επώνυμο :</b> ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	<b>Αρ. Μητρώου :</b>	<b>Κλιμάκιο :</b> 1
<b>Όνομα :</b> ΓΕΩΡΓΙΟΣ	<b>Τμήμα :</b>	<b>Βαθμός :</b> Δ
<b>Πατρώνυμο :</b>	<b>Ειδικότητα :</b> Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε	<b>Κλάδος :</b> ΥΕ
<b>ΔΟΥ :</b>		

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΙΣΘΟΥ ΠΛΗΡΟΥΣ ΜΗΝΟΣ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΟΔ.ΕΙΣ	ΠΟΣΟ
ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ		1.007,00
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΠΛΗΡΟΥΣ ΜΗΝΟΣ</b>		
101 - ΙΚΑ ΜΙΚΤΑ - ΕΤΑΜ	1.007,00	156,09
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΜΥ		36,64
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ		192,73
<b>ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ</b>		
101 - ΙΚΑ ΜΙΚΤΑ - ΕΤΑΜ	1.007,00	247,32
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ		247,32

**ΑΝΑΛΥΣΗ ΜΙΣΘΟΥ ΜΗΝΑ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ**

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΑΠΟΔ.ΕΙΣ	ΠΟΣΟ
ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ		1.007,00
<b>ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΥ ΓΙΑ ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΜΗΝΑ ΔΙΑΚΟΠΗΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ</b>		
101 - ΙΚΑ ΜΙΚΤΑ - ΕΤΑΜ	1.007,00	156,09
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΦΜΥ		36,64
ΣΥΝΟΛΟ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ		192,73
<b>ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΕΣ ΕΙΣΦΟΡΕΣ</b>		
101 - ΙΚΑ ΜΙΚΤΑ - ΕΤΑΜ	1.007,00	247,32
ΣΥΝΟΛΟ ΕΡΓΟΔΟΤΙΚΩΝ ΕΙΣΦΟΡΩΝ		247,32

Σας ενημερώνουμε ότι ο ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ του υπάλληλος κλάδου Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε.Ενιαίο Μισθολόγιο (N.4024/11) με βαθμό Δ και ΜΚ 1 μισθοδοτήθηκε από την υπηρεσία μας μέχρι και την 17/7/2015 με τις παραπάνω αποδοχές και κρατήσεις για τον μήνα Ιούλιος

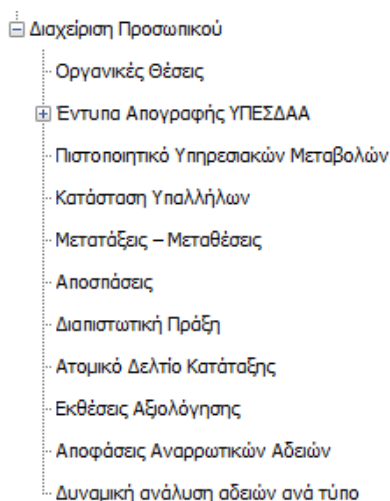
Ο Συντάξας

Ο Προϊστάμενος

Ο Πρόεδρος

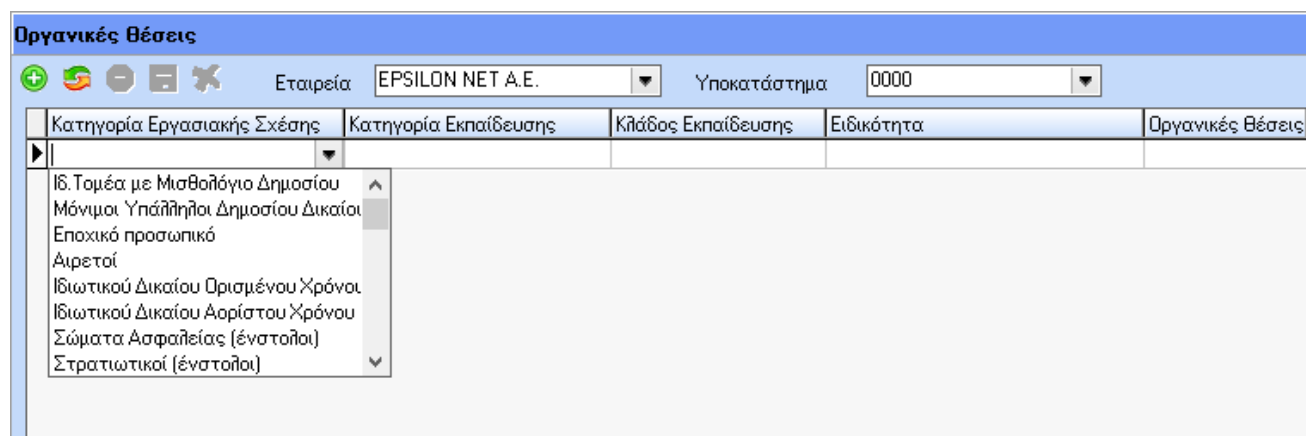
## Ενότητα 2.2) Διαχείριση προσωπικού

Το μενού της Διαχείρισης Προσωπικού αποτελείται από τις παρακάτω επιλογές:



### Υποενότητα 2.2.1) Οργανικές θέσεις

Με την επιλογή αυτή δίνεται η δυνατότητα εισαγωγής των οργανικών θέσεων ανά δημόσια εταιρία, κατηγορία εργασιακής σχέσης, κλάδους εκπαίδευσης και ειδικότητας.



Κατηγορία Εργασιακής Σχέσης	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος Εκπαίδευσης	Ειδικότητα	Οργανικές θέσεις
<ul style="list-style-type: none"> <li>Ιδ. Τομέα με Μισθολόγιο Δημοσίου</li> <li>Μόνιμοι Υπάλληλοι Δημοσίου Δικαίου</li> <li>Εποχικό προσωπικό</li> <li>Αιρετοί</li> <li>Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου</li> <li>Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου</li> <li>Σώματα Ασφαλείας (ένστολοι)</li> <li>Στρατιωτικοί (ένστολοι)</li> </ul>				

### Υποενότητα 2.2.2) Έντυπα Απογραφής ΥΠΕΣΔΔΑ

Με την επιλογή αυτή υπάρχουν όλα τα έντυπα απογραφής που απαιτούνται στο τέλος κάθε έτους για την αποστολή τους στο ΥΠΕΣΔΔΑ.



## Εντυπα Απογραφής ΥΠΕΣΔΑΑ

- Εντυπο Δ1 Μόνιμου Προσωπικού
- Εντυπο Δ1-1 Μόνιμου Προσωπικού
- Εντυπο Δ2 Ιδιωτικού Δικαίου
- Εντυπο Δ2-1 Ιδιωτικού Δικαίου
- Εντυπο Δ2 Μόνιμου Προσωπικού
- Εντυπο 4
- Εντυπο 7
- Εντυπο 8
- Εντυπο 51 Μόνιμου Προσωπικού
- Εντυπο 52 Ιδιωτικού Δικαίου
- Εντυπο 61 Μόνιμου Προσωπικού
- Εντυπο 62 Ιδιωτικού Δικαίου

Για την σωστή απεικόνιση των αποτελεσμάτων απαιτείται η σωστή καταχώρηση του οργανογράμματος της υπηρεσίας στην επιλογή Οργανικές θέσεις της εφαρμογής και η σωστή παραμετροποίηση των στοιχείων κατηγορίας εκπαίδευσης, εργασιακής σχέσης, ειδικότητας, φύλου και βαθμού στις καρτέλες των εργαζομένων.

### Υποενότητα 2.2.3) Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών

Με την εκτύπωση αυτή εκδίδεται το Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών και Μισθολογικών Μεταβολών. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εταιρία και τον κωδικό εγκατάστασης, καθώς και την Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση και το Τμήμα. Επίσης μπορεί να επιλέξει την Περίοδο – Χρήση και να συμπληρώσει τον Αρ. Πρωτοκόλλου.

**Πιστοποιητικό Υπηρεσιακών Μεταβολών**

**Παράμετροι Εκτύπωσης**    Επιπλέον Παράμετροι

Επιλογή Εταιρίας  
 Μαζική εκτύπωση εταιριών  
 Εταιρία:

Φίλτρα Διαβάθμισης  
 0000 Κεντρικό  
 0001 Υποκατάστημα

Έτος:

Περίοδος - Χρήση  
 Ημ/νία εκτύπωσης:   
 Αρ.Πρωτ.:

Παρατηρήσεις

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ
▶ EPSILON NET A.E.		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339
		ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	032323679

Επιλογή όλων
Απεπιλογή όλων
Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι: Όλοι 2
Επιλεγμένοι 0

Με την επιλογή των Επιπλέον Παραμέτρων, ο χρήστης ορίζει τα στοιχεία των πληροφοριών, καθώς και την Υπογραφή 1 και την Υπογραφή 2 από τη φόρμα των επιπλέον παραμέτρων.

**Παράμετροι Εκτύπωσης**    **Επιπλέον Παράμετροι**

Στοιχεία Πληροφοριών

Όνοματεπώνυμο:

Τηλέφωνο:

Διεύθυνση:

T.K.:

Υπογραφή 1  
 Βέση Εργασίας

Όνοματεπώνυμο

Υπογραφή 2  
 Βέση Εργασίας

Όνοματεπώνυμο

#### Υποενότητα 2.2.4) Κατάσταση Υπαλλήλων

Με την εκτύπωση αυτή ο χρήστης μπορεί να εκτυπώνει την Κατάσταση Υπαλλήλων της Υπηρεσίας. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εταιρία και τον κωδικό εγκατάστασης, καθώς και την Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση και το Τμήμα. Ως Επιπλέον Φίλτρα ορίζει τον Κλάδο και την Ειδικότητα, την Υπογραφή και την Σχέση που έχει ο εργαζόμενος.

**Κατάσταση Υπαλλήλων**

**Επιλογή Εταιρίας**

Εταιρία:

**Επιπλέον Φίλτρα**

Κλάδος:

Ειδικότητα:

**Σχέση**

- Μόνιμοι Υπάλληλοι Δημοσίου Δικαίου
- Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου
- Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου
- Σώματα Ασφαλείας (ένστολοι)
- Στρατιωτικοί (ένστολοι)
- Διπλωμάτες

**Φίλτρα Διαβάθμισης**

Υποκαταστήματα:  0000 Κεντρικό,  0001 Υποκατάστημα

Διεύθυνση:

Υποδιεύθυνση:

Τμήμα:

**Υπογραφή**

Θέση Εργασίας:

Όνοματεπώνυμο:

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Κλάδος	Ειδικότητα
▶ EPSILON NET A.E.		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339	ΥΕ	Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε.Ενιαύ

Επιλογή όλων
Απεπιλογή όλων
Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι: Όλοι 1
Επιλεγμένοι: 0

Εκτύπωση
Αποθηκευμένες

#### Υποενότητα 2.2.5) Μετατάξεις – Μεταθέσεις

Με την εκτύπωση αυτή ο χρήστης μπορεί να εκτυπώνει όλες τις μετατάξεις ή μεταθέσεις των υπαλλήλων της υπηρεσίας. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εταιρία και τον κωδικό εγκατάστασης, καθώς και την Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση και το Τμήμα. Επίσης μπορεί να κάνει Επιλογή Μεταβολής για όλες, ή μόνο τις Μεταθέσεις ή μόνο τις Μετατάξεις.

Μετατάξεις - Μεταθέσεις

Επιλογή Εταιρείας  
 Μαζική εκτύπωση εταιριών  
 Εταιρία: **EPSILON NET A.E.**

Επιλογή Μεταβολής  
 Όλες

Φίλτρα Διαβάθμισης  
 Υποκαταστήματα Διεύθυνση Υποδιεύθυνση Τμήμα  
 0000 Κεντρικό  
 0001 Υποκατάστημα

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ
▶ EPSILON NET A.E.	01	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	032323679
		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339
	1	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΜΑΡΙΑ	000000000
		ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	032323679

Επιλογή όλων Απεπιλογή όλων Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι Όλοι: 4 Επιλεγμένοι: 0

### Υποενότητα 2.2.6) Αποσπάσεις

Με την εκτύπωση αυτή ο χρήστης μπορεί να εκτυπώνει όλες τις αποσπάσεις των υπαλλήλων της υπηρεσίας. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εταιρία και τον κωδικό εγκατάστασης, καθώς και την Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση και το Τμήμα.

Μετατάξεις - Μεταθέσεις

Επιλογή Εταιρείας  
 Μαζική εκτύπωση εταιριών  
 Εταιρία: **EPSILON NET A.E.**

Φίλτρα Διαβάθμισης  
 Υποκαταστήματα Διεύθυνση Υποδιεύθυνση Τμήμα  
 0000 Κεντρικό  
 0001 Υποκατάστημα

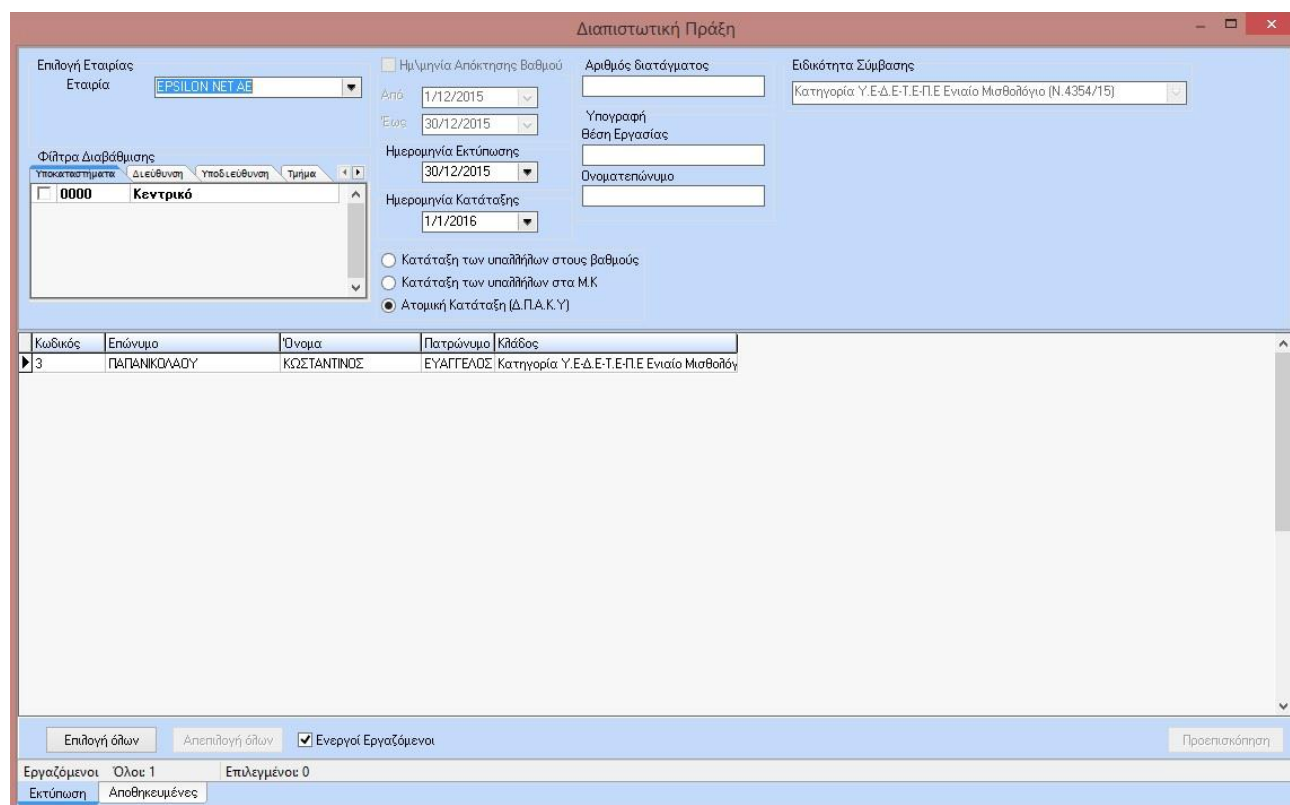
Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ
▶ EPSILON NET A.E.	01	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΙΩΑΝΝΗΣ	032323679
		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339
	1	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΜΑΡΙΑ	000000000
		ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	032323679

Επιλογή όλων Απεπιλογή όλων Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι Όλοι: 4 Επιλεγμένοι: 0

### Υποενότητα 2.2.7) Διαπιστωτική Πράξη

Με την επιλογή αυτή ο χρήστης μπορεί να εκτυπώσει την διαπιστωτική πράξη κατάταξης των υπαλλήλων. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εταιρία και τον κωδικό εγκατάστασης, καθώς και την Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση και το Τμήμα.



Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Κλάδος
3	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ	Κατηγορία Υ.Ε.Δ.Ε.Τ.Ε.Π.Ε. Ενιαίο Μισθολόγιο

Έπειτα μπορεί να κάνει επιλογή ανάμεσα σε 3 επιλογές εκτυπώσεων, την κατάταξη υπαλλήλων στους βαθμούς, την κατάταξη υπαλλήλων στα ΜΚ σύμφωνα με το Ν.4354/2015 και την ατομική κατάταξη (Δ.Π.Α.Κ.Υ)

### Υποενότητα 2.2.8) Ατομικό Δελτίο Κατάταξης

Με την επιλογή αυτή μπορεί ο χρήστης να εκτυπώσει το Ατομικό Δελτίο Κατάταξης ανά εργαζόμενο παίρνοντας την πληροφορία για τα Υπηρεσιακά και τα Οικονομικά του στοιχεία. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εταιρία και τον κωδικό εγκατάστασης, καθώς και την Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση και το Τμήμα.

Ατομικό Δελτίο Κατάταξης

**Παράμετροι Εκτύπωσης**
Επιπέδον Παράμετροι

Επιλογή Εταιρείας

 Μαζική εκτύπωση εταιριών

Φίλτρα

Α.Δ.Κ.Υ. Ν.4354/2015

Α.Δ.Κ.Υ. Ν.4024/2011

Α.Δ.Κ.Υ. Ν.4369/2016

Φίλτρα: 4024/2011

Χρήση: 2015 Περίοδος: Δεκέμβριος

Φίλτρα: 4354/2015

Χρήση: 2017 Περίοδος: Καρτέλα Εργαζομένου

Εταιρία: EPSILON NET ΑΕ

Κωδικός: 0000

Εγκατάσταση: 0000

Ημερομηνία Εκτύπωσης: 8/2/2017

Φίλτρα Διαβάθμισης

**Γενικά** | Επιπέδον Διαβαθμίσεις

Διεύθυνση

Υποδιεύθυνση: ΥΠΟΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΟΙΠΩΝ ΠΑΡΑΜ

Τμήμα

Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	Πατρώνυμο	Βαθμός	Κλάδος
▶					

Επιλογή όλων
Απεπιλογή όλων
Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι: Όλοι: 0
Επιλεγμένοι: 0

Εκτύπωση
Αποθηκευμένες

Με την επιλογή εργαζομένων και προεπισκόπηση εμφανίζεται το παρακάτω εκτυπωτικό:

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ

EPSILON NET Α.Ε. 20/7/2015

Αριθ.Πρωτ. Δ.Υ. :

## ΑΤΟΜΙΚΟ ΔΕΛΤΙΟ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ

### 1. ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΠΩΝΥΜΟ: ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ ΟΝΟΜΑ: ΓΕΩΡΓΙΟΣ  
ΟΝΟΜΑ ΠΑΤΡΟΣ: ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΑΦΜ: 998731339 Δ.Ο.Υ. (Α,Β) ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ(Α,Β)  
ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ: Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου  
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ: ΥΕ  
ΚΛΑΔΟΣ/ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ: Κατηγορία Υ.Ε-Δ.Ε-Τ.Ε-Π.Ε Ενιαίο Μισθολόγιο (Ν.4024/11)  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ:  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΠΡΩΤΟΥ ΔΙΟΡΙΣΜΟΥ: 15-01-2000  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΛΗΞΗΣ:  
ΧΡΟΝΟΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ ΓΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗ: ΈΤΗ: 17 ΜΗΝΕΣ: 6 ΗΜΕΡΕΣ: 6  
ΧΡΟΝΟΣ ΠΟΥ ΔΕΝ ΠΡΟΣΜΕΤΡΑΤΑΙ ΓΙΑ ΚΑΤΑΤΑΞΗ: ΈΤΗ: 0 ΜΗΝΕΣ: 0 ΜΕΡΕΣ: 0  
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΛΛΑΓΗΣ Μ.Κ.: 14-01-2018  
ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟ ΚΛΙΜΑΚΙΟ: 2  
ΒΑΘΜΟΣ: Δ1  
ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΕΙΣ:

### 2. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΑΠΟΔΟΧΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

1. ΒΑΣΙΚΟΣ ΜΙΣΘΟΣ	1.027,00 €
<hr/>	
	Σύνολο: 1.027,00 €

Στην επιλογή Επιπλέον Παράμετροι ο χρήστης ορίζει τα στοιχεία των θέσεων εργασίας δίνοντας την πληροφορία των Ονοματεπώνυμων.



Παράμετροι Εκτύπωσης

**Επιπέδων Παράμετροι**

Υπογραφή

Θέση Εργασίας

Όνοματεπώνυμο

Κείμενο

Κοινοποίηση 1

Θέση Εργασίας

Όνοματεπώνυμο

Κοινοποίηση 2

Θέση Εργασίας

Όνοματεπώνυμο

Κοινοποίηση 3

Θέση Εργασίας

Όνοματεπώνυμο

## Υποενότητα 2.2.9) Εκθέσεις Αξιολόγησης

Με την επιλογή αυτή μπορεί ο χρήστης να εκτυπώσει την Έκθεση Αξιολόγησης ανά εργαζόμενο με την επιλογή Εντύπου Α', Β', Γ', Δ'. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εταιρία και τον κωδικό εγκατάστασης, καθώς και την Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση και το Τμήμα. Επίσης μπορεί να επιλέξει το Διάστημα αξιολόγησης. Απαραίτητη προϋπόθεση για να εμφανιστούν εργαζόμενοι στη συγκεκριμένη φόρμα είναι η συμπλήρωση της φόρμας της αξιολόγησης που βρίσκεται στην καρτέλα του εργαζόμενου και πιο συγκεκριμένα στην καρτέλα Εργασιακά-> Δημόσιο->Αξιολόγηση .

Εκθέσεις Αξιολόγησης

Επιλογή Εταιρίας

Μαζική εκτύπωση εταιριών

Εταιρία:

Επιλογή Εντύπου

Αρ. Πρωτ.

Φίλτρα Διαβάθμισης

Υποκαταστήματα	Διεύθυνση	Υποδιεύθυνση	Τμήμα
<input type="checkbox"/> 0000	Κεντρικό		
<input type="checkbox"/> 0001	Υποκατάστημα		

Διάστημα Αξιολόγησης

Από:

Εως:

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Από	Εως
▶ EPSILON NET A.E.		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339	ΥΕ	1/7/2015	2/7/2015

Εργαζόμενοι





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 EPSILON NET Α.Ε.  
 ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ή Ν.Π.Δ.Δ.  
 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

**Ε Ν Τ Υ Π Ο Γ'**  
**(Κατηγορία ΥΕ)**

Αριθ. Πρωτ. :

### ΕΚΘΕΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Χρονική περίοδος από 1/7/2015 έως 2/7/2015

#### Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥ

(Συμπληρώνεται από τον αξιολογούμενο)

<u>ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ</u> (Επώνυμο με κεφαλαία)	<u>ΓΕΩΡΓΙΟΣ</u> (Όνομα)	<u>ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ</u> (Πατρώνυμο)
<u>Κατηγορία Υ.Ε-Δ.Ε-Τ.Ε-Π.Ε.Ενιαίο</u> (Κατηγορία & Κλάδος)	<u>Δ1</u> (Βαθμός)	<u></u> (Τίτλος θέσης)

#### Υποενότητα 2.2.10) Αποφάσεις Αναρρωτικών Αδειών

Με την επιλογή αυτή δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να εκτυπώνει τις αποφάσεις όλων των τύπων αναρρωτικών αδειών συμπεριλαμβανομένου και των διαβιβαστικών για τους τύπους αναρρωτικών αδειών από Υγειονομική επιτροπή σύμφωνα με τα πρότυπα του Υπουργείου Εσωτερικών. Βασική προϋπόθεση για την απεικόνιση του εργαζόμενου στη συγκεκριμένη φόρμα είναι η καταχώρηση αναρρωτικών ασθενειών/αδειών στην καρτέλα Προκαθορισμός Άδειας/Ασθένειας στην υποκαρτέλα . Αναρρωτικές άδειες/ασθένειες.

Εκτυπώσεις Αποφάσεων Αναρρωτικών Αδειών

**Παράμετροι Εκτύπωσης**    Επιπλέον Παράμετροι

Επιλογή Εταιρίας  
 Μοζαϊκή εκτύπωση εταιριών  
 Εταιρία: **EPSILON NET Α.Ε.**

Είδος Αναρρωτικής Άδειας  
 Υπεύθυνη Δήλωση (Α Εδάφιο)

Φίλτρα Διαβάθμισης  
 Υποκατάστημα    Διεύθυνση    Υποδιεύθυνση    Τμήμα  
 0000    Κεντρικό  
 0001    Υποκατάστημα

Διάστημα Αναρρωτικής Άδειας    Ημέλια Εκτύπωσης  
 Από: 1/1/2015    20/7/2015  
 Έως: 31/12/2015

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Κατηγορία Εκπαίδευσης
▶ EPSILON NET Α.Ε.		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339	Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης

Επιλογή όλων    Απεπιλογή όλων    Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι: Όλοι: 1    Επιλεγμένοι: 0



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
EPSILON NET Α.Ε.  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Αθήνα, 20/7/2015

Α.Π.: -0

Ταχ. Δ/ση :  
Ταχ.Κώδικας :  
Πληροφορίες :  
Τηλέφωνο :

**ΘΕΜΑ : Χορήγηση 1 ημέρα/ες αναρρωτικής άδειας.**

#### Α Π Ο Φ Α Σ Η

Έχοντας υπόψη :

1. Τις διατάξεις των άρθρων 54, 55 και 56 του Ν.2683/1999.
2. Την υπεύθυνη δήλωση με ημερομηνία 0 ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ υπάλληλου του Ν.Π.Ι.Δ., EPSILON NET Α.Ε., κλάδου Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης, με την οποία δηλώνει ότι απουσίασε από την υπηρεσία, λόγω ασθένειας από 1/1/2015 έως 1/1/2015.
3. Το γεγονός ότι ο/η ανωτέρω υπάλληλος έτυχε 1ημέρας/ών αναρρωτικής άδειας κατά το έτος 2015 και κατά συνέπεια δεν έχει υπερβεί το όριο των δικαιούμενων ημερών αναρρωτικής άδειας του άρθρου 55 παρ. 2 εδάφ. α' του Ν.2683/1999.

#### Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Χορηγούμε στον/στην ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ υπάλληλο του Ν.Π.Ι.Δ., κλάδου Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης με βαθμό Δ1, 1 ημέρα/ες αναρρωτική άδεια με πλήρεις αποδοχές από 1/1/2015 έως 1/1/2015 κατά το οποίο απουσίαζε από την εκτέλεση των καθηκόντων του/της.

#### Υποενότητα 2.2.11) Δυναμική ανάλυση αδειών ανά τύπο

Μέσω της επιλογής αυτής δίνεται η δυνατότητα εκτύπωσης των αδειών και των ασθενειών / αναρρωτικών αδειών. Ο χρήστης μπορεί να επιλέξει την εταιρία και τον κωδικό εγκατάστασης, καθώς και την Διεύθυνση, Υποδιεύθυνση και το Τμήμα. Επίσης μπορεί να επιλέξει το Διάστημα από - έως. Για τις άδειες, υπάρχουν Επιπλέον Φίλτρα ανά τύπο Αδειας όπου η εκτύπωση εμφανίζει τις δικαιούμενες ημέρες, τις ληφθείσες ημέρες και το υπόλοιπο. Για την εκτύπωση αυτή δεν απαιτείται υπολογισμός περιόδου αλλά στην καρτέλα του εργαζομένου στο tab Προκαθορισμός αδειας να υπάρχουν οι σχετικές ενημερώσεις. Για την ασθένεια/Λοχεία, καθώς και για την Αναρρωτική άδεια

εκτυπώνονται οι ημέρες καταχώρησης του χρήστη. Με την επιλογή  Εμφάνιση Συγκεντρωτικών δίνεται η δυνατότητα εμφάνισης ανά εργαζόμενο και ανά τύπο αδειών τις δικαιούμενες, τις ληφθείσες καθώς και το υπόλοιπο. Επιπλέον η επιλογή  Εμφάνιση Κεφαλίδων δίνει την δυνατότητα στον χρήστη εμφάνισης ανά τύπο αδειάς την κεφαλίδα (περιγραφές στηλών) της εκτύπωσης.

**Δυναμική ανάλυση αδειών ανα τύπο αδειάς**

**Επιλογή Εταιρείας**

Μαζική εκτύπωση εταιριών

Εταιρία:

**Χρονικό Διάστημα**

Διάστημα από - έως

από  έως

Μήνας

Ημερομηνία:

**Φίλτρα Διαβάθμισης**

Υποκαταστήματα:  0000 Κεντρικό  
 0001 Υποκατάστημα

**Επιπλέον Φίλτρα**

Άδεια

Ασθένεια

Αναρρωτική

Εμφάνιση Συγκεντρωτικών

Εμφάνιση Κεφαλίδων

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Άδεια	Ασθένεια	Αναρρωτική
▶ EPSILON NET A.E.		ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	998731339	0	0	0
		ΧΑΤΖΗΓΕΩΡΓΙΟΥ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	032323679	0	0	0

Επιλογή όλων
Απεπιλογή όλων
Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι Όλοι: 2
Επιλεγμένοι: 0

Δυναμική ανάλυση αδειών ανα τύπο αδειάς

Ημερομηνία 31/01/2013

Εταιρεία: EPSILON NET  
Υποκατάστημα: 0000

Ανάλυση Αναρρωτικών				
Όνοματεπώνυμο Εργαζομένου	Είδος	Ημερ/νία Έναρξης	Ημερ/νία Λήξης	Διάρκεια
ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	Υπεύθυνη Δήλωση (Α Εδάφιο)	15/1/2013	15/1/2013	1
<b>Δικαιούμενες: 4</b>		<b>Ετους: 1</b>	<b>Πενταετία: 1</b>	<b>Υπόλοιπο: 3</b>

## Υποενότητα 2.2.12) Βεβαίωση Ανάλυσης Υπηρεσίας

Μέσω της εκτύπωσης δίνεται η δυνατότητα εκτύπωσης της συγκεκριμένης βεβαίωσης για την ενημέρωση της ακριβούς ανάλυσης καθηκόντων του εργαζόμενου.

### Βεβαίωση Ανάλυσης Υπηρεσίας

**Επιλογή Εταιρίας**

Μαζική εκτύπωση εταιριών

Εταιρία:

Κωδικός

Εγκατάσταση:

**Φίλτρα Διαβάθμισης**

Γενικά    Επιπέδων Διαβαθμίσεις

Διεύθυνση

Υποδιεύθυνση:

Τμήμα

Ημ/νία Εκτύπωσης:

Διάρκεια Σύμβασης

Από:

Έως:

Αρ. Απόφασης:

Όνοματεπώνυμο Προέδρου:

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ
▶ EPSILON NET AE	2	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	03968
	3	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	00000
	1	ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ	ΜΑΡΙΑ	12179

Επιλογή όλων
Απεπιλογή όλων
Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι: Όλοι 3
Επιλεγμένοι: 0

Εκτύπωση
Αποθηκευμένες



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ  
EPSILON NET ΑΕ

,08/02/2017

Ταχ.Δ/ση: ,

### ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Βεβαιώνεται ότι σήμερα την 08 του μήνα Φεβρουαρίου του έτους 2017 προσήλθε στο/στη EPSILON NET ΑΕ, ο/η υπάλληλος ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ειδικότητας , ο οποίος προσλήφθηκε στο/στη EPSILON NET ΑΕ, σύμφωνα με την υπ' αριθμ. απόφαση του Προέδρου για χρονικό διάστημα 1 ημέρας από έως και ανέλαβε υπηρεσία.

Ο/Η ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ  
ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ

### Υποενότητα 2.2.13) Προσωπικό Αντιμετώπισης Κατεπειγουσών Αναγκών

Μέσω του συγκεκριμένου εκτυπωτικού δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να εκτυπώσει έντυπο εμφανίζοντας το έκτακτο προσλαμβανόμενο προσωπικό που θα απασχοληθεί για την κάλυψη αυτών των αναγκών.

**Προσωπικό αντιμετώπισης κατεπείγουσων αναγκών**

**Επίλογή Εταιρίας**

Μαζική εκτύπωση εταιριών

Εταιρία:

Κωδικός

Εγκατάσταση:

**Φίλτρα Διαβάθμισης**

Γενικά **Επιπέδων Διαβαθμίσεις**

Διεύθυνση

Υποδιεύθυνση

Τμήμα

Ημ/νία Εκτύπωσης:  Αρ. Πρωτοκόλλου:

Προς:

Αντιμετωπιζόμενες Ανάγκες:

Απόφαση Δ.Σ.:

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ	Προβλεπόμενη Διάρκεια
▶ EPSILON NET AE	2	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ	ΓΕΩΡΓΙΟΣ	03968	
	3	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	000001	
	1	ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ	ΜΑΡΙΑ	12179	

Εργαζόμενοι Όλοι: 3      Επιλεγμένοι: 0

Εκτύπωση Αποθηκευμένες

**ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΚΑΤΕΠΕΙΓΟΥΣΩΝ Ή ΠΡΟΣΚΑΙΡΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ**  
**ΑΡΘΡΟ 14 §2 περ. ιε. του ν.2190/1994**

Φορέας		Ημερομηνία	<input type="text" value="08/02/2017"/>
ΑΦΜ	<input type="text" value="000000000"/>	Αρ.Πρωτ.	<input type="text"/>
Διεύθυνση		Προς	
Τ.Κ.			
Τηλέφωνα επικοινωνίας			
E-mail			
Αντιμεπιζόμενες Ανάγκες (περιγραφή της κατεπείγουσας ή εποχικής ή προκαιρης ανάγκης)			
Απόφαση Δ.Σ. (ή άλλου αρμόδιου οργάνου)			
Τόπος	Ημερομηνία	08/02/2017	Νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα (Ονοματεπώνυμο - Ιδιότητα)
			ΑΒΡΑΜΙΔΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ ίδιο τητα

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΣΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ**

Α/Α	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡ/ΜΟ	ΜΗΤΡ/ΜΟ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ ΓΕΝΝΗΣΗΣ	Α.Δ.Τ	ΑΜΚΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΕΝΑΡΞΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΠΡΟΒΛΕΠΟΜ ΕΝΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ
1	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ						01/05/1995	0






### Υποενότητα 2.2.14) Δαπάνες Μετακίνησης

Από το menu/ ΝΠΔΔ/ΝΠΙΔ/ Διαχείριση Προσωπικού ενσωματώθηκε η νέα επιλογή «Δαπάνες Μετακίνησης». Για τη νέα αυτή λειτουργικότητα ενσωματώθηκαν στην εφαρμογή οι κάτωθι νέες αποδοχές:

- Έξοδα Κίνησης Εσωτερικού
- Έξοδα Διανυκτέρευσης Εσωτερικού
- Ημερήσια Αποζημίωση Εσωτερικού
- Έξοδα Κίνησης Εξωτερικού
- Έξοδα Διανυκτέρευσης Εξωτερικού
- Ημερήσια Αποζημίωση Εξωτερικού

#### Θέμα 2.2.14.1) Παραμετροποίηση Δαπανών

Στη συγκεκριμένη φόρμα δίνεται η δυνατότητα στον χρήστη να δημιουργήσει και δικές του αποδοχές και να ορίσει ότι αφορούν δαπάνες μετακίνησης. Από τη νέα επιλογή στο μενού ο χρήστης μπορεί να δει τις ομάδες δαπανών, να δημιουργήσει νέες επιλέγοντας την αποδοχή που θέλει και ορίζοντας την περιγραφή που επιθυμεί, να δει τις υπάρχουσες αποθηκευμένες δαπάνες και να δημιουργήσει νέες.

Ομάδες Δαπανών	
    	
Τύπος Ομάδας	Περιγραφή
▶ Έξοδα Κίνησης Εσωτερικού	Έξοδα Κίνησης Εσωτερικού
Έξοδα Διανυκτέρευσης Εσωτερικού	Έξοδα Διανυκτέρευσης Εσωτερικού
Ημερήσια Αποζημίωση Εσωτερικού	Ημερήσια Αποζημίωση Εσωτερικού
Έξοδα Κίνησης Εξωτερικού	Έξοδα Κίνησης Εξωτερικού
Έξοδα Διανυκτέρευσης Εξωτερικού	Έξοδα Διανυκτέρευσης Εξωτερικού
Ημερήσια Αποζημίωση Εξωτερικού	Ημερήσια Αποζημίωση Εξωτερικού



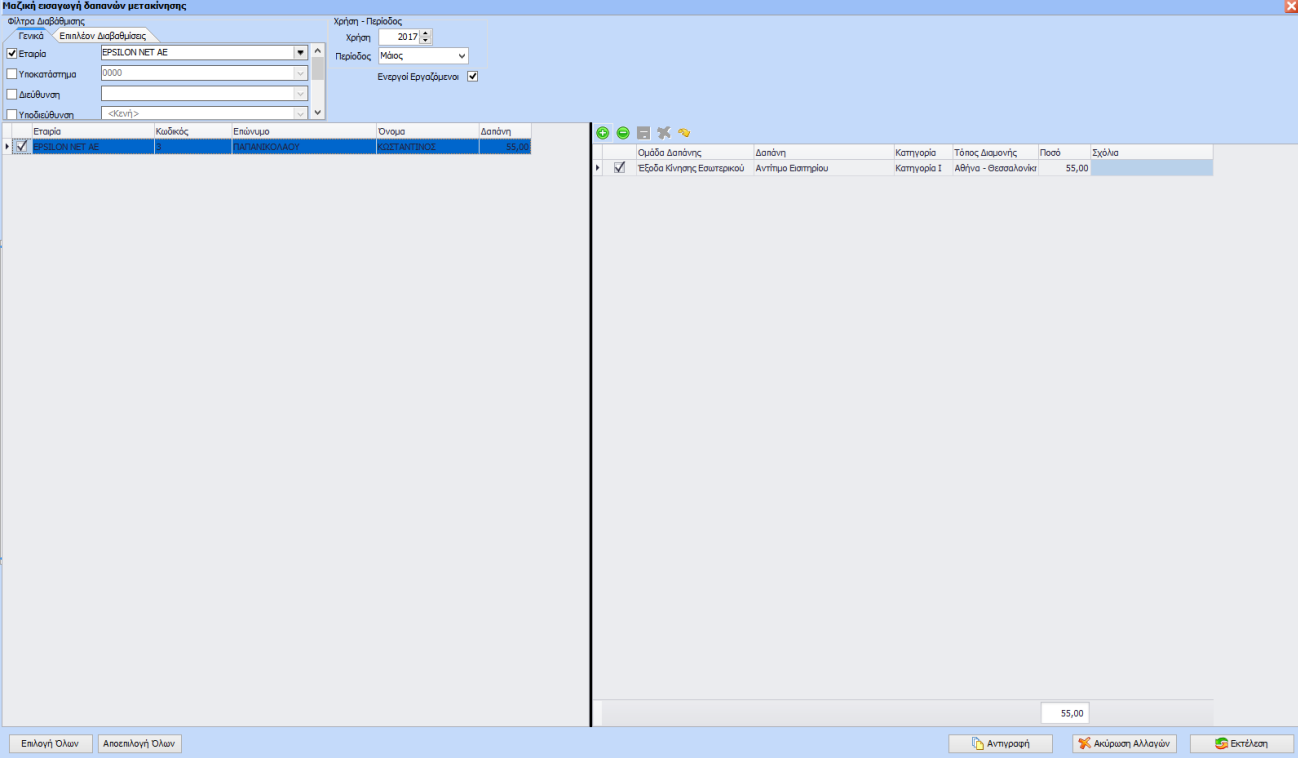
Δαπάνες			
Περιγραφή	Κατηγορία	Τόπος Διαμονής	Ποσό
▶ Αντίμημο Ειστηρίου			
Χρήση Ι.Χ.			
Χρήση Ταξί			
Μίσθωση Αυτοκινήτου			
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 160 χλμ με χρήση Ι.Χ.	Κατηγορία I	Εσωτερικό	80,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 160 χλμ με χρήση Ι.Χ.	Κατηγορία II	Εσωτερικό	60,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 160 χλμ με χρήση Ι.Χ.	Κατηγορία I	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	96,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 160 χλμ με χρήση Ι.Χ.	Κατηγορία II	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	72,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 120 χλμ με χρήση Μ.Μ.Μ	Κατηγορία I	Εσωτερικό	80,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 120 χλμ με χρήση Μ.Μ.Μ	Κατηγορία II	Εσωτερικό	60,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 120 χλμ με χρήση Μ.Μ.Μ	Κατηγορία I	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	96,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 120 χλμ με χρήση Μ.Μ.Μ	Κατηγορία II	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	72,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 20 ναυτικών μιλίων	Κατηγορία I	Εσωτερικό	80,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 20 ναυτικών μιλίων	Κατηγορία II	Εσωτερικό	60,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 20 ναυτικών μιλίων	Κατηγορία I	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	96,00
Μετακίνηση μεγαλύτερη των 20 ναυτικών μιλίων	Κατηγορία II	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	72,00
Αδυναμία Επιστροφής	Κατηγορία I	Εσωτερικό	80,00
Αδυναμία Επιστροφής	Κατηγορία II	Εσωτερικό	60,00
Αδυναμία Επιστροφής	Κατηγορία I	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	96,00
Αδυναμία Επιστροφής	Κατηγορία II	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	72,00
Καταβολή δαπανών διανυκτέρευσης			40,00
Διανυκτέρευση σε φιλικό σπίτι			40,00
Διανυκτέρευση στην ύπαιθρο			40,00
Διανυκτέρευση σε πλοίο ή τρένο			40,00
Λήξη εργασιών			40,00
Παροχή ημιδιατροφής			20,00
Επιστροφή αυθημερόν			20,00
Αυθημερόν εκτός έδρας			10,00
Ημερήσια Αποζημίωση			
Έξοδα Διανυκτέρευσης			
Έξοδα Διανυκτέρευσης Εξωτερικού	Κατηγορία I	Εξωτερικό	220,00
Έξοδα Διανυκτέρευσης Εξωτερικού	Κατηγορία II	Εξωτερικό	160,00
Έξοδα Διανυκτέρευσης Εξωτερικού	Κατηγορία I	Νέα Υόρκη	320,00
Έξοδα Διανυκτέρευσης Εξωτερικού	Κατηγορία II	Νέα Υόρκη	260,00
Ημερήσια Αποζημίωση (100%) Κατηγορία Χώρας Α	Κατηγορία I		100,00
Ημερήσια Αποζημίωση (100%) Κατηγορία Χώρας Α	Κατηγορία II		80,00
Ημερήσια Αποζημίωση (50%) Κατηγορία Χώρας Α	Κατηγορία I		50,00
Ημερήσια Αποζημίωση (50%) Κατηγορία Χώρας Α	Κατηγορία II		40,00
Ημερήσια Αποζημίωση (25%) Κατηγορία Χώρας Α	Κατηγορία I		25,00
Ημερήσια Αποζημίωση (25%) Κατηγορία Χώρας Α	Κατηγορία II		20,00
Ημερήσια Αποζημίωση (100%) Κατηγορία Χώρας Β	Κατηγορία I		80,00
Ημερήσια Αποζημίωση (100%) Κατηγορία Χώρας Β	Κατηγορία II		60,00
Ημερήσια Αποζημίωση (50%) Κατηγορία Χώρας Β	Κατηγορία I		40,00
Ημερήσια Αποζημίωση (50%) Κατηγορία Χώρας Β	Κατηγορία II		30,00
Ημερήσια Αποζημίωση (25%) Κατηγορία Χώρας Β	Κατηγορία I		20,00
Ημερήσια Αποζημίωση (25%) Κατηγορία Χώρας Β	Κατηγορία II		15,00
Ημερήσια Αποζημίωση (100%) Κατηγορία Χώρας Γ	Κατηγορία I		60,00
Ημερήσια Αποζημίωση (100%) Κατηγορία Χώρας Γ	Κατηγορία II		50,00
Ημερήσια Αποζημίωση (50%) Κατηγορία Χώρας Γ	Κατηγορία I		30,00
Ημερήσια Αποζημίωση (50%) Κατηγορία Χώρας Γ	Κατηγορία II		25,00

### Θέμα 2.2.14.2) Μαζική Εισαγωγή Δαπανών

Μέσα από την φόρμα της μαζικής εισαγωγής ο χρήστης μπορεί ανά εργαζόμενο να εισάγει την ομάδα, τις δαπάνες και το ποσό που θέλει. Επιπλέον δίνεται η δυνατότητα να εισάγει μαζικά ανά ομάδα τις δαπάνες και να τις αντιγράψει από έναν εργαζόμενο σε άλλον. Στην συγκεκριμένη φόρμα ΔΕΝ εμφανίζονται οι εργαζόμενοι που έχουν οριστικοποιημένη περίοδο. Με το button «Εκτέλεση»



πραγματοποιείται η μεταφορά των στοιχείων στην περίοδο. Τέλος, από την επιλογή Κατάσταση Δαπανών μπορεί να εκτυπώσει τις καταχωρημένες δαπάνες είτε ανά περίοδο είτε ανά διάστημα από - έως.



Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	Δαπάνη
EPSILON NET AE	8	ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΥ	ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	55,00

Ομάδα Δαπάνης	Δαπάνη	Κατηγορία	Τύπος Διανομής	Ποσό	Σχόλια
Εξόδα Κίνησης Εσωτερικού	Αντίτιμο Εισιτηρίου	Κατηγορία I	Αθίγα - Θεσσαλονίκη	55,00	

### Θέμα 2.2.14.3) Κατάσταση Δαπανών

Τέλος μέσα από τη συγκεκριμένη φόρμα δίνεται στο χρήστη η δυνατότητα εκτύπωσης της κατάστασης των δαπανών που έχει εισάγει στις μισθοδοτικές περιόδους.

**Κατάσταση Δαπανών**

**Επιλογή Εταιρίας**

Μαζική εκτύπωση εταιριών

Εταιρία: EPSILON NET AE

**Φίλτρα Διαβάθμισης**

Υποκαταστήματα | Διεύθυνση | Υποδιεύθυνση | Τμήμα

Κωδικός	Υποκατάστημα
<input type="checkbox"/> 0000	Κεντρικό
<input checked="" type="checkbox"/> 0004	ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΗΜΑ

**Περίοδος - Χρήση**

Χρήση: 2017

Περίοδος: Μάιος  
Ιανουάριος

---

**Ημερομηνίες**

από: 1/11/2017

έως: 30/11/2017

Επιλογή αρχής - τέλους μήνα

Εταιρία	Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	ΑΦΜ
➤ EPSILON NET AE	3	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	000000024

Επιλογή όλων
Απεπιλογή όλων
Προεπισκόπηση

Εργαζόμενοι: Όλοι: 1
Επιλεγμένοι: 1

Εκτύπωση
Αποθηκευμένες

### Κατάσταση Δαπανών

Εταιρεία: EPSILON NET AE

Χρήση: 2017 Περίοδος: Μάιος 2017

Ομάδα Δαπάνης: Έξοδα Κίνησης Εσωτερικού

Κωδικός	Επώνυμο	Όνομα	Α.Φ.Μ.	Δαπάνη	Σχόλια	Κατηγορία	Τόπος Διαμονής	Ποσό
3	ΠΑΠΑΝΙΚΟΛΑΟΥ	ΚΩΣΤΑΝΤΙΝΟΣ	000000024	Αντίτιμο Ειστηρίου		Κατηγορία Ι	Αθήνα - Θεσσαλονίκη	55,00
<b>Σύνολο Ομάδας : 55,00</b>								
<b>Σύνολο Εταιρείας: 55,00</b>								