



Academia[®]
FINANCIALS

Έσοδα - Έξοδα

Ειδικά Θέματα Παραμετροποίησης

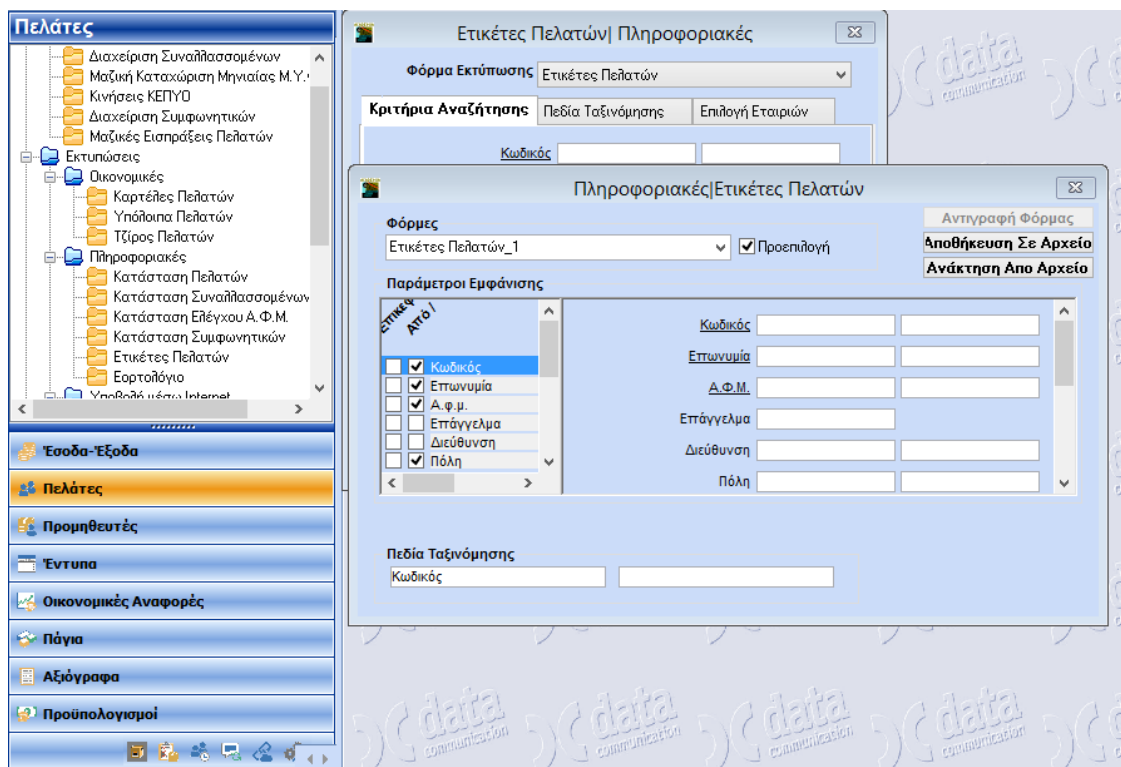
Ετικέτες πελατών

Gold
Microsoft Partner


 **data**
communication

ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΠΕΛΑΤΩΝ

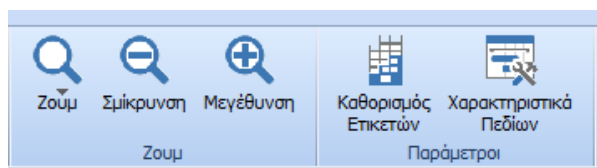
Για να διαχειριστείτε τις ετικέτες πελατών, συνδέεστε στην εφαρμογή με **Χρήστη «super»** και **Κωδικό «data»** (όχι με «DC»). Στην επιλογή **«Πελάτες/ Εκτυπώσεις/ Πληροφοριακές/ Ετικέτες Πελατών»** πατάτε το συνδυασμό πλήκτρων **CTRL+ P** και εμφανίζεται το παρακάτω παράθυρο για να δημιουργήσετε νέα φόρμα δική σας για ετικέτες πελατών.



Επιλέγετε στο πεδίο **«Φόρμα» «Ετικέτες Πελατών»**, κλικάρετε την ένδειξη **«Προεπιλογή»**, και στη συνέχεια πατάτε **«Αντιγραφή Φόρμας»**, για να δημιουργηθεί νέα φόρμα **«Ετικέτες Πελατών_1»**

Κλείνετε όλα τα παράθυρα και πηγαίνετε ξανά στην επιλογή **«Πελάτες/ Εκτυπώσεις/ Πληροφοριακές/ Ετικέτες Πελατών»** και επιλέγετε τη νέα φόρμα **«Ετικέτες Πελατών_1»**.

Επιλέγετε τους πελάτες που θέλετε να εμφανίσετε ανάλογα με τα κριτήρια που επιθυμείτε και πατάτε το πλήκτρο **F8**.



Από το οριζόντιο μενού, επιλέγετε **«Ετικέτες»**, πατάτε **«Καθορισμός Ετικετών»** και ορίζετε μήκος – πλάτος ετικετών, τον αριθμό οριζοντίων και καθέτων (στην εικόνα Αριθμός Οριζοντίων ετικετών 4 και Αριθμός Καθέτων 20), τα περιθώρια τους επάνω, κάτω, δεξιά και αριστερά.

Στο πεδίο «**Είδος Ετικέτας**» μπορείτε να επιλέξετε από μία μεγάλη γκάμα έτοιμων ετικετών.

Καθορισμός Ετικετών

Είδος Ετικέτας: Χρήση...

Ετικέτες

Πλάτος: 5000 Μήκος: 1750

Αρ. Καθέτων: 4 Αρ. Οριζοντίων: 20

Έλλειψη

Ύψος Έλλειψης: 83

Πλάτος Έλλειψης: 83

Περιθώρια

Επάνω: 500 Κάτω: 500 Επικέτες Οριζόντια: 313

Αριστερά: 281 Δεξιά: 280 Επικέτες Κάθετα: 0

OK

Από το οριζόντιο μενού, επιλέγετε «**Ετικέτες**», πατάτε «**Χαρακτηριστικά Πεδίων**» και για κάθε γραμμή (Σειρά 1η, Σειρά 2η, Σειρά 3η κ.ο.κ.) που επιλέγετε στο «**Αντικείμενο Φόρμας**» διαμορφώνετε δεξιά από τις «**Ιδιότητες Πεδίου**» τον τρόπο με τον οποίο θέλετε να εμφανίζονται στις ετικέτες τα στοιχεία και τα πεδία των πελατών σας. Έχετε τη δυνατότητα να διαμορφώσετε Γραμματοσειρά, Διαστάσεις, Έκφραση, Εμφάνιση, Περιθώρια, Στοιχίση, ακόμη και Χρώμα Φόντου.

Μορφοποίηση Εκτύπωσης

Αντικείμενα Φόρμας	Ιδιότητες Πεδίου	Τιμές Ιδιότητας
<input checked="" type="checkbox"/> Σειρά 1η	Γραμματοσειρά	0 - Όχι
<input checked="" type="checkbox"/> Σειρά 2η	Διαστάσεις	1 - Ναι
<input checked="" type="checkbox"/> Σειρά 3η	Έκφραση	
<input checked="" type="checkbox"/> Σειρά 4η	Εμφάνιση	
<input checked="" type="checkbox"/> Σειρά 5η	Περιθώριο	
<input checked="" type="checkbox"/> Σειρά 6η	Στοιχίση	
	Χρώμα Φόντου	

Ok

ΠΑΡΑΔΕΙΓΜΑ

Εάν θέλετε να εμφανίσετε τον Τ.Κ (όπως και στην εικόνα που βλέπετε) στην τέταρτη σειρά κάθε ετικέτας, τότε στα «**Χαρακτηριστικά Πεδίων**», στο «**Αντικείμενο Φόρμας**», επιλέγετε «**Σειρά 4η**» και στις «**Ιδιότητες Πεδίου**» επιλέγετε «**Εμφάνιση ΝΑΙ**». Στη συνέχεια, από τις «**Ιδιότητες Πεδίου**» επιλέγετε «**Έκφραση**» και από το tab «**Πεδία**» το πεδίο Τ.Κ και πατάτε **Ok**.

Κατά τον ίδιο τρόπο μπορείτε να επιλέξετε όποιο πεδίο θέλετε να εμφανίσετε στις ετικέτες σας, αλλά και να το μορφοποιήσετε με την επιλογή «**Γραμματοσειρά**».

Πατώντας δεύτερη φορά **F8** κατευθύνετε την εκτύπωση σας σε όποιον εκτυπωτή επιθυμείτε.